



ДОКЛАД
ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА ЗАКОНА И ЗА
ДЕЙНОСТТА НА
АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА
ПРЕЗ 2018 ГОДИНА

Георги Чолаков
председател на ВАС

СЪДЪРЖАНИЕ

I. УВОД

II. ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

2. ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ

3. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

4. СПРАВКА ЗА ДЕЛАТА

5. ДЕЙНОСТ НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

6. ДЕЙНОСТ НА ВТОРА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

7. ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

III. ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА

IV. КОМУНИКАЦИОННА ПОЛИТИКА

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

УВОД

Годишният доклад за прилагането на закона и за дейността на административните съдилища през 2018 година е изготвен в съответствие с разпоредбите на чл. 84, т. 16 от Конституцията на Република България и чл. 122, ал. 2 от Закона за съдебната власт.

В него са представени основно данните за Върховния административен съд /ВАС/, като тези за административните съдилища са в съкратен вид с поставен акцент върху кадровото обезпечаване на съдилищата, движението на делата, натовареността на съдиите и съществуващия сграден фонд.

Всички доклади на административните съдилища, въз основа на които е изработен обобщения годишен доклад за прилагането на закона и за дейността на административните съдилища, са публикувани и достъпни на интернет страниците на съответните съдилища. По този начин всички български граждани имат възможността да се запознаят не само със статистическите данни за дейността им, но и да разберат механизмите на функциониране на съдебната система, действителната ѝ натовареност, проблемите, тенденциите и качествените показатели на работата.

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

През отчетната 2018 година дейността на Върховния административен съд /ВАС/ бе подчинена на основните цели, поставени пред административното правосъдие: бързина, качество, ефективност и улеснен достъп до съд на гражданите.

Целенасочено продължи да се работи за гарантиране на ефективното, отговорно и прозрачно управление на съда, с което да бъде обезпечено утвърждаването на административното правосъдие като гарант за защита на законните права и интереси на гражданите.

Предвид изключително социалния характер на административното правораздаване в България, неговата широка достъпност, бързина и ефективност, гражданите масово установяват и защитават правата си по съдебен ред. Това обстоятелство е изключително ценен индекс за нивото на демокрация в страната и чувството за правосъдие, противно на разпространяваните твърдения за липса на доверие в съдебната система, но неизбежно води до изключително висока натовареност на Върховния административен съд.

На този фон усилията на административното правораздаване, извели страната на челно място по бързина и ефективност, заслужават подкрепа и разбиране както от законодателната и изпълнителната власт, така и силна международна подкрепа с цел запазване на положителните тенденции и създаване на предпоставки за устойчиво и пълноценно функциониране на съдебната система.

Основното задължение и правомощия на съда са съсредоточени в унифициране на правоприлагането в системата на

административното правораздаване, чийто основен инструмент в дейността на ВАС е приемането на тълкувателни решения със задължителна за останалите административни съдилища сила.

Следва да бъде подчертано, че в резултат на прецизната работа на съдиите и съдебните служители, административното правораздаване в България се нарежда на престижната трета позиция в ЕС по бързина на разглеждане на делата на първа и втора инстанция, като за последната година се изкачва с едно място напред. Пред страната ни по бързина на административния процес са само Унгария и Естония, а зад нас са страни като Румъния, Швеция, Люксембург, Латвия и Финландия. Това показват последните данни от Информационното табло на ЕС, което е част от използвания от ЕК инструментариум за мониторинг на съдебните системи на държавите членки, заедно с европейския семестър, Рамката относно принципите на правовата държава, Механизма за сътрудничество и проверка и производствата за установяване на нарушения.

АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Основните усилия на ръководството през разглеждания период продължиха да бъдат насочени към овладяване на прекомерната натовареност на магистратите, като бе предприет цялостен подход по балансирано разпределение на делата, съобразно постъпленията в съда.

В тази връзка през 2018 година, бяха предприети следните мерки:

1. Със заповед на председателя на ВАС са пренасрочени за по - ранна дата дела за прекратяване на служебни правоотношения или уволнения на държавни служители, полицаи и военни.
2. Със заповед на председателя на ВАС са пренасрочени за по - ранна дата дела по Закона за убежището и бежанците.
3. Със заповед на председателя на ВАС са пренасрочени за по - ранна дата дела за отчуждавания на имоти и части от имоти по Закона за държавната собственост, както и дела по жалби, свързани с изграждането на магистрали и пътища.
4. Със заповед на председателя на ВАС са пренасрочени за по - ранна дата дела по Закона за движение по пътищата.
5. Със заповед на председателя на ВАС са пренасрочени за по - ранна дата дела по Закона за отговорността на държавата и общините за вреди.
6. Със заповед на председателя на ВАС дела по Закона за митниците, Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за местните данъци и такси са разпределени и разглеждани в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения.
7. Със заповед на председателя на ВАС дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания са разпределени и разглеждани в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения.
8. Със заповед на председателя на ВАС дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания са разпределени и разглеждани в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения.

9. Със заповед на председателя на ВАС дела с материя Закон за ограничаване плащанията в брой са разпределени и разглеждани в Първо и Осмо отделение.

10. Със заповед на председателя на ВАС дела с материя Закона за държавната собственост и Закона за общинската собственост са разпределени и разглеждани във Второ отделение.

11. Със заповед на председателя на ВАС дела с материя по Закона за нотариусите и нотариалната дейност и Закона за частните съдебни изпълнители са разпределени и разглеждани във Второ отделение.

12. Пленумът на ВАС прие становище по всички текстове на предложения от Комисия по правни въпроси проект на доклад за второ гласуване на Законопроекта за изменение и допълнение на Административнопроцесуалния кодекс.

13. Пленумът на ВАС прие изменение на правилата за определяне на натовареността на председателя на съда, на неговите заместници, на председателите на отделения и на съдиите от Върховния административен съд, приети на заседание на Пленума на ВАС от 06.03.2017 г.

14. Изготвено е становище по конституционно дело № 12/2018 г. и присъединените към него за съвместно разглеждане и решаване к. д. № 13/2018 г. и к. д. № 14/2018 г.

15. Беше изготвено и подкрепено от Пленума на ВАС предложение за приемане на решение от Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет за отпадане на необходимостта от изготвянето на функционален анализ на Върховния административен съд и системата на административните съдилища от външни експерти към

Службата за подкрепа на структурните реформи към Генералния секретариат на Европейската комисия.

16. Върховният административен съд въведе нови правила за заличаване на лични данни с цел постигане на по-голяма прозрачност и публичност на информацията. Целта на новите правила е да постигнем по-висока прозрачност и баланс между необходимостта от информираност и общодостъпност на информацията и защитата на личните данни на страните по делата във ВАС.

17. Със заповед на председателя беше сформирано Звено за анализи и тълкувателна дейност. Сред основните задачи на звеното са да изследва противоречиви съдебни практики във ВАС и административните съдилища, да изготвя становища по проекти на закони, внесени за разглеждане в Народното събрание, Министерския съвет, както и по проекти на подзаконови нормативни актове, относно административното правораздаване, както и по конституционни дела. При установена противоречива и неправилна съдебна практика звеното ще отправя предложения за образуване на тълкувателни дела.

ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ

В изпълнение на Дейност 1 „Иновативен модел на специализирано присъствено обучение в областта на административното правораздаване“ от проекта „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП“, в периода м. май – м. юни 2018 г. се организираха и проведоха 5 обучения с общо 127

обучаеми от административните съдилища в страната, от които 37 съдии, 37 съдебни помощници и 53 съдебни служители.

Организираните обучения бяха на следните теми:

„Новите производства пред административните съдилища съобразно измененията на ЗИНЗС. Специално превантивно и генерално компенсаторно средство“;

„ Административни актове по Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове и съдебен ред за оспорването им“;

„Осигуряване на съответствие на СФУК в административните съдилища спрямо промени в нормативната уредба в Република България“;

„Правото на защита на личните данни в дейността на административните съдилища“ и „Управление на обществените поръчки“.

В периода 01 ноември – 30 ноември бяха проведени 5 обучения, касаещи приетите изменения в Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

Темите на обученията са определени въз основа на предварителен подбор от експертите по изпълнение на дейността и в отговор на идентифицираните нужди от обучения сред целевата група.

**КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ
2018**

По щатно разписание на ВАС за 2018 г. :

от 01.01.2018 г. до 18.01.2018 г. – 93 съдии;

от 18.01.2018 г. до 12.07.2018 г. – 94 съдии;

от 12.07.2018 г. до 31.12.2018 г. – 97 съдии.

I. ПЕНСИОНИРАНИ СЪДИИ ПРЕЗ 2018 г.:

АЛЕКСАНДЪР ЕЛЕНКОВ ЕЛЕНКОВ – 25.09.2018 г.

II. НАПУСНАЛИ СЪДИИ ПРЕЗ 2018 г.:

НАДЕЖДА СИМЕОНОВА ДЖЕЛЕПОВА-РАНГЕЛОВА – 13.11.2018 г.

*ДЖУЗЕПЕ БОРИСОВ РОДЖЕРИ – 28.01.2018 г.

III. ВЪЗСТАНОВЕНИ СЪДИИ ПРЕЗ 2018 г.:

Няма

IV. НОВИ СЪДИИ ПРЕЗ 2018 г.:

Няма

V. КОМАНДИРОВАНИ СЪДИИ ВЪВ ВАС ПРЕЗ 2018 г. :

ЮЛИЯН ВАЛЕРИЕВ КИРОВ - Административен съд – Враца – от 01.03.2016 г. и към момента

ДИМАНА НИКОЛОВА ЙОСИФОВА - Софийски градски съд – от 14.02.2017 г. до 14.02.2018 г.

ЕМИЛ ЛЮБЧОВ ДИМИТРОВ – Административен съд – София-област – от 02.10.2017 г. и към момента

СЛАВИНА ЛЮБЕНОВА ВЛАДОВА – Административен съд – София-град – от 29.01.2018 г. и към момента

ЮЛИЯ ГЕОРГИЕВА ТОДОРОВА – Административен съд – София-град – от 19.02.2018 г. и към момента

ВЛАДИМИР ИВАНОВ НИКОЛОВ – Административен съд – София-град – от 12.03.2018 г. до 03.04.2018 г.

МИЛЕНА КРАСИМИРОВА СЛАВЕЙКОВА-РУКОВА- Административен съд – София-град – от 22.03.2018 г. до 02.05.2018 г.

ВЛАДИМИР ИВАНОВ ПЪРВАНОВ – Административен съд – Сливен – от 02.04.2018 г. и към момента

ДЕСИСЛАВА РАДОСЛАВОВА СТОЕВА – Административен съд – София-град – от 23.04.2018 г. и към момента

ХРИСТО ИВАНОВ КОЙЧЕВ – Административен съд – Варна – от 08.10.2018 г. и към момента

КРАСИМИРА ЖЕЛЕВА ЖЕЛЕВА – Административен съд – София-град – от 08.10.2018 г. и към момента

МАРИЯ ВЕЛКОВА НИКОЛОВА – Административен съд – София-град – от 08.10.2018 г. и към момента

ТИНКА АТАНАСОВА КОСЕВА – Административен съд – Варна – от 26.11.2018 г. и към момента

VI. КАДРОВИ ПРОМЕНИ ПРЕЗ 2018 г.:

РУМЯНА БОРИСОВА МОНОВА – изпълнява функциите заместник-председател и ръководител на I колегия, считано от 29.01.2018 г. до 10.05.2018 г. и съдия в IV отделение на ВАС.

РУМЯНА БОРИСОВА МОНОВА – считано от 10.05.2018 г., е съдия в IV отделение на ВАС.

МАРИНИКА КУНЕВА ЧЕРНЕВА – и.ф. председател на IV отделение, считано от 27.11.2017 г. до 03.07.2018 г.

МАРИНИКА КУНЕВА ЧЕРНЕВА – встъпи в длъжност заместник-председател и ръководител на I колегия на ВАС, считано от 10.05.2018 г.

НАДЕЖДА СИМЕОНОВА ДЖЕЛЕПОВА-РАНГЕЛОВА – изпълнява функциите председател на II отделение от 23.11.2017 г. до 02.05.2018 г.

НАДЕЖДА СИМЕОНОВА ДЖЕЛЕПОВА-РАНГЕЛОВА – встъпи в длъжност заместник-председател и ръководител на II колегия на ВАС, считано от 02.04.2018 г.

МИЛКА ПАНЧЕВА ПЕТКОВА-МИЛЧЕВА – изпълнява функциите заместник-председател и ръководител на II колегия на ВАС, считано от 01.01.2018 г. до 02.04.2018 г.

МИЛКА ПАНЧЕВА ПЕТКОВА-МИЛЧЕВА – изпълнява функциите председател на VI отделение от 27.11.2017 г. до 02.05.2018 г.

МИЛКА ПАНЧЕВА ПЕТКОВА-МИЛЧЕВА – считано от 02.05.2018 г., е председател на VI отделение на ВАС.

МИЛКА ПАНЧЕВА ПЕТКОВА-МИЛЧЕВА – изпълнява функциите заместник-председател и ръководител на II колегия на ВАС, считано от 14.11.2018 г.

МИЛКА ПАНЧЕВА ПЕТКОВА-МИЛЧЕВА – заместник-председател и ръководител на II колегия на ВАС и изпълняващ функциите председател на VI отделение на ВАС, считано от 31.12.2018 г.

ВАНЯ ПЕТРОВА ПУНЕВА-МИХАЙЛОВА – освободена от длъжност председател на III отделение и назначена на длъжност и.ф. председател на III отделение на ВАС, считано от 24.04.2018 г.

ГЕОРГИ ДИМИТРОВ КОЛЕВ – считано от 02.05.2018 г., е председател на II отделение на ВАС.

АННА РАДЕВА ДИМИТРОВА – и.ф. председател на V отделение на ВАС, считано от 27.11.2017 г. до 02.05.2018 г.

ЙОВКА ДИМИТРОВА ДРАЖЕВА – считано от 02.05.2018 г., е председател на V отделение на ВАС.

АННА РАДЕВА ДИМИТРОВА – считано от 02.05.2018 г., е съдия в V отделение на ВАС.

ЙОРДАН КОНСТАНТИНОВ КОНСТАНТИНОВ – и.ф. председател на I отделение на ВАС, считано от 27.11.2017 г. до 03.07.2018 г.

ЕМИЛИЯ НИКОЛОВА МИТКОВА – считано от 03.07.2018 г., е председател на I отделение на ВАС.

ЙОРДАН КОНСТАНТИНОВ КОНСТАНТИНОВ – считано от 03.07.2018 г., е съдия в I отделение на ВАС.

ТАТЯНА ИВАНОВА ХИНОВА – считано от 03.07.2018 г., е председател на IV отделение на ВАС.

МИРОСЛАВ ВАСИЛЕВ МИРЧЕВ – и.ф. председател на VIII отделение на ВАС, считано от 27.11.2017 г. до 03.07.2018 г.

БИСЕРКА СТАНЧЕВА ЦАНЕВА – считано от 03.07.2018 г., е председател на VIII отделение на ВАС.

МИРОСЛАВ ВАСИЛЕВ МИРЧЕВ – считано от 03.07.2018 г., е съдия в VIII отделение на ВАС.

МАРИЕТА МИЛКОВА МИЛЕВА – от VI отделение преминава във II отделение, считано от 10.04.2018 г.

МИРА МИХАЙЛОВА РАЙЧЕВА-ШЕКЕРДЖИЕВА – от III отделение преминава в IV отделение, считано от 02.07.2018 г.

МАРУСЯ ДИМИТРОВА АНДОНОВА – от I отделение преминава в VIII отделение, считано от 02.07.2018 г.

БЛАГОВЕСТА ЛЮБОМИРОВА ЛИПЧЕВА – от I отделение преминава в VIII отделение, считано от 02.07.2018 г.

СТЕФКА ПЕТКОВА КЕМАЛОВА – от I отделение преминава в VIII отделение, считано от 02.07.2018 г.

ПЕТЯ ГЕОРГИЕВА ЖЕЛЕВА – от VIII отделение преминава в I отделение, считано от 02.07.2018 г.

МАРИЯ ГЕОРГИЕВА РАДЕВА – от VIII отделение преминава в I отделение, считано от 02.07.2018 г.

ВЕСЕЛА ОРЛИНОВА ПАВЛОВА – от VIII отделение преминава в I отделение, считано от 02.07.2018 г.

ВИОЛЕТА ТРАЯНОВА ГЛАВИНОВА – считано от 05.10.2018 г., със изтичането на мандата и като член на КАК към СК на ВСС, съдия в V отделение

ЗАХАРИНКА ДИМИТРОВА ТОДОРОВА – конституирана като член на КАК към СК на ВСС, считано от 05.10.2018 г.

ВЕСЕЛА ОРЛИНОВА ПАВЛОВА – конституирана като член на КАК към СК на ВСС, считано от 05.10.2018 г.

СТЕФКА ПЕТКОВА КЕМАЛОВА – от VIII отделение преминава във II отделение, считано от 08.10.2018 г.

БЛАГОВЕСТА ЛЮБОМИРОВА ЛИПЧЕВА – от VIII отделение преминава в I отделение, считано от 19.12.2018 г.

РОСИЦА ТИНКОВА ДРАГАНОВА – от I отделение преминава в VIII отделение, считано от 19.12.2018 г.

СПРАВКА ЗА ДЕЛАТА ВЪВ ВЪРХОВЕН АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

Колегии, отделения и състави	Висящи дела към 31.12.2017г.		Образувани дела през 2018г.					Общо дела за разглеждане	Свършени дела през 2018 г.			Срок на изготвяне на съдебни актове:			Висящи дела към 31.12.2018 г.		
	ОБЩО ВИСЯЩИ ДЕЛА	в т.ч. класифицирани дела	ОБЩО ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА	от тях:					СВЪРШЕНИ ДЕЛА	от тях:		до 1 месец	от 1 до 3 месеца	над 3 месеца	Общо ВИСЯЩИ ДЕЛА	от тях:	
				дела по жалби срещу подзаконов акт/деловодств. актове	дела по жалби срещу решения на ВКС	класифицирани дела	Административно и наказателни дела по чл.30,31,32,33,34,35			В ОТКРЪТ ЗАСЕДАНИЯ	В ЗАКРЪТ ЗАСЕДАНИЯ					класирани дела	не класирани дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13а	13б	14	15	16
Първо	370		1656	3				2026	1689	1011	678	1611	71	7	337	318	19
Второ	245		2405	11			6	2650	2211	1275	936	1987	139	85	439	439	
Трето	1497	3	1810	10		1	3	3307	1823	1323	500	1443	297	83	1484	1476	8
Четвърто	726		2020	7			1	2746	1991	1188	803	1923	62	6	755	746	9
Пето	1266	8	1623	8		23	5	2889	1619	1106	513	1319	223	77	1270	1257	13
Шесто	906	7	1594	7	61	16	4	2500	1674	1184	490	1578	95	1	826	783	43
Седмо	628	11	1689	9		12	2	2317	1762	1043	719	1331	312	119	555	509	46
Осмо	448		1546	8				1994	1593	947	646	1466	119	8	401	394	7
Пет членен с-в I к.	52		586					638	575	207	368	536	27	12	63	47	16
Пет членен с-в II к.	29		717			4		746	747	345	402	681	53	13			
Седем членен с-в I к.			46					46	43	11	32	42		1	3	3	
Седем членен с-в II к.	5		57					62	62	23	39	59	2	1	0	0	
Тълкувателни дела	2							2	2	2					0	0	
ТД см.с-ви с ВКС Iк.	2							2	2	2					0	0	
ТД см.с-ви с ВКС IIк.								0		0		0			0	0	
См.с-ви с ВКС Iк.	9		46					55	42	42		42			13	13	
См.с-ви с ВКС IIк.	13		39					52	53	53		53					
Дела жалби баеност Iк.			29					29	29	0	29	29			0	0	
Дела жалби баеност IIк.			24					24	24	0	24	24			0	0	
Общо:	6198	29	15887	63	61	56	21	22085	15941	9762	6179	14124	1400	413	6146	5985	161

ДЕЙНОСТ НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

През 2018 година, се постигна срочно и качествено разглеждане на постъпилите за разглеждане в Първа колегия дела. Положиха се

немалко усилия да се осигури спокойна работна атмосфера, както за съдиите, така и за съдебните помощници и съдебните служители. Чрез адекватна кадрова политика - своевременно заемане на освободени работни места и повишаване квалификацията на съдиите и на съдебните служители, се постигна срочно разглеждане и приключване на административните дела.

II. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

През отчетната 2018 година Първа колегия на ВАС беше председателствана от и. ф. заместник - председател Румяна Монова и назначеният в последствие заместник – председател Мариника Чернева. В колегията са работили общо 51 съдии. При осъществяване на своята дейност съдиите бяха разпределени в четири отделения - първо, трето, четвърто и осмо, подпомагани от съдебни помощници и съдебни служители. През 2018 година, считано от 03.07.2018 година със заповеди на председателя на Върховен административен съд, бяха назначени за председатели съответно на първо отделение – съдия Емилия Миткова, на четвърто отделение – съдия Татяна Хинова и на осмо отделение – съдия Бисерка Цанева. През цялата 2018 година трето отделение се ръководеше от съдия Ваня Пунева. През отчетния период се промени съставът на първо отделение като в отделението преминаха Петя Желева, Мария Радева и Весела Павлова, а излезнаха Маруся Димитрова, Росица Драганова и Стефка Кемалова; Благовеста Липчева временно премина в осмо отделение, след което отново се върна в първо отделение, а Весела Павлова премина в Комисията по атестирането и конкурсите. Промени се съставът на трето отделение за отчетния период – от отделението излезе Мира Райчева, а се

завърна Панайот Генков. В четвърто отделение освен Мира Райчева премина и Румяна Монова. В колегията останаха да работят командированите съдии: Юлиан Киров, Владимир Първанов и Красимира Желева. Временно работиха като командировани колегите Тинка Косева и Христо Койчев. Посредством извършените кадрови промени се осигури нормалното участие на съдиите в съдебни заседания и постановяване на съдебни актове в срок. Заместникът на председателя и ръководител на Първа колегия на Върховния административен съд съдия Мариника Чернева през годината заседаваше в открити съдебни заседания в тричленните състави на първо, трето, четвърто и осмо отделение; петчленните и седемчленните състави на Първа колегия. Като ръководител на Първа колегия разглеждаше и жалби за бавност.

В първо отделение през края на отчетния период правораздаваха 10 съдии, разделени в три съдебни състава; в трето отделение - 13 съдии, разпределени в четири състава; в четвърто отделение работиха 13 съдии, разделени в четири съдебни състава, а в осмо отделение - общо 10 съдии, разпределени в три съдебни състава. През 2018 година в работата си съдиите в Първа колегия на Върховния административен съд бяха подпомагани от съдебни помощници, обща и специализирана съдебна администрация. Резултатите за работата на администрацията бяха отразени при извършеното периодично атестиране. Видно от което служителите са се справяли с преките си задължение отлично, с малки изключения.

III. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

През цялата 2018 година разпределението на делата в отделенията и петчленните състави на Първа колегия на Върховния административен съд се извършваше чрез Централизираната система за разпределение на делата, разположена във ВСС. Както постъпилите общи частни жалби, така и постъпилите жалби срещу подзаконови нормативни актове, без промяна с предходния отчетен период, се насочваха към заместник - председателя на Първа колегия на ВАС за образуване на административно дело и разпределение по докладчици.

1. ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА В ТРИЧЛЕННИ СЪСТАВИ В ДВЕТЕ КОЛЕГИИНА ВАС ПО ЖАЛБИ СРЕЩУ ПОДЗАКОНОВИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ – Общо образувани в Първа колегия – 28 броя дела, а във Втора колегия за 2018 г. са образувани – 35 броя дела. Същите са с висока степен на обществен интерес, сложни от фактическа и правна страна и изискват време за разглеждане, обсъждане и постановяване на съдебен акт, което компенсира намаляването им като бройка.

2. ПЕТЧЛЕНЕН И СЕДЕМЧЛЕНЕН СЪСТАВ НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ - През тази година се наблюдава увеличение на образуваните дела в петчленен състав и образуваните в седемчленен състав. Образуваните през 2018 година дела на петчленен състав на Първа колегия са 586 бр., сравнени с 562 броя дела за 2017 година и 527 броя дела за 2016 година. Образуваните дела на седемчленен състав са 46 броя, сравнени с 30 броя за 2017 година и 39 броя за 2016 година. Свършените дела на петчленен състав на Първа колегия за 2018 година са 575 броя, сравнени с 577 броя за 2017 година и 592 броя за 2016 година; свършените дела на седемчленен състав през 2018 година са 43 броя, към 32 броя за 2017 година и 39 броя за 2016 година. Образуваните дела на смесени петчленни състави с участие на съдии от Първа колегия са 46, 42 броя за 2017 година, сравнено с 53

броя за 2016 година, а свършените са 42 броя сравнено с 45 бр. за 2017 година и 47 броя за 2016 година.

В петчленен състав на Първа колегия към 31.12.2017 година са били висящи общо 52 дела, образувани са 586 дела, останали са 638 бр. дела за разглеждане, от които са свършени 575 бр. дела, между които 207 бр. в открити заседания и 368 в закрити заседания. От тези висящи дела до 1 месец са изготвени 536 броя дела, 27 са за период от 1 месец до 3 месеца и 12 броя са изготвени над тримесечния срок. Към 31.12.2018 година са останали висящи 63 дела, от които 47 насрочени и 16 ненасрочени дела.

В седемчленен състав на колегията е нямало висящи дела към 31.12.2017 година. Общо са били образувани 46 дела. Свършени са 43 броя дела, от които 11 в открити и 32 в закрити заседания. От тях до 1 месец са изготвени съдебните актове по 42 дела. 1 дело е изготвено в срок до 3 месеца. Останали са 3 висящи дела към 31.12.2018 година.

От смесените състави между ВАС и ВКС са останали висящи към 31.12.2017 година 9 дела, общо са образувани 46 дела, останали са за разглеждане 55 дела, от които са свършени 42 дела в открити заседания. Към 31.12.2018 година са останали висящи 13 дела.

Относителното увеличение на броя на разглежданите дела в петчленен на Първа колегия се преодолява чрез продължаване на тенденцията за отпадане на делата разглеждани като първа инстанция от ВАС и минаването им за разглеждане от всички административни съдилища, което допълнително улеснява достъпа до правосъдие.

3. ОБЩА СПРАВКА - ПЪРВА КОЛЕГИЯ - От справката за дейността на Върховния административен съд през 2018 година е видно, че висящите дела в Първа колегия в началото на отчетния период - са били 3106 броя, в сравнение с 3640 броя за 2017 година, в сравнение

с 3623 броя за 2016 година (от които 3 класифицирани дела за 2018 година, 3 дела за 2017 година към 8 - за 2016 година). Новообразуваните дела в колегията през 2017 година са 7739 бр., 7336 броя за 2017 година, в сравнение с 6876 броя за 2016 година. Общо на разглеждане в колегията са подлежали през отчетната година 10845 броя, за 2017 година - 10976 броя дела в сравнение с 10499 броя за 2016 година, от които свършените дела за 2018 година са 7789 бр., за 2017 година - 7871 броя срещу 6859 за предходната година. Съпоставяйки данните от справката за дейността на ВАС за 2017 година в различните отделения на Първа колегия се установява, че през 2018 година най - много са новообразуваните дела в четвърто отделение – 2020 броя, следвани от трето отделение – 1810 броя, първо отделение - 1656 броя и осмо отделение – 1546 броя. Това е променена тенденция в сравнение с предходната година, когато най - много новообразувани дела е имало трето отделение, сега на първо място по този показател е четвърто отделение. Най - много общо дела за разглеждане, непроменено с предходния период, има трето отделение - 3307 броя, следвани от четвърто отделение - 2746 броя, след което са първо – 2026 броя и осмо - 1994 броя. Най-много са свършените дела в четвърто отделение - 1991 броя - при 13 съдии в отделение, следвани от трето отделение – 1823 броя - при 13 съдии в отделение, следвани от първо отделение - 1689 броя - при 10 съдии в отделение и осмо отделение - 1593 броя - при 10 съдии в отделение. Общо висящи към 31.01.2018 година дела за първо отделение са 337 броя, за трето са 1484 броя, за четвърто са 755 броя и за осмо отделение са 401 броя дела. Следва да се отбележи тенденцията в Колегията и отделенията, че се свършват повече дела, отколкото се

образуват. Т.е. поддържа се стремеж към намаляване на висиящността на неприключилите със съдебен акт дела.

През 2018 година броят на делата с предмет на обжалване на ревизионни актове (разглеждани от първо и осмо отделение) е намалял – образувани са общо за двете отделения 1391 дела, при образувани общо 2708 броя дела за предходната 2017 година; разгледани са общо за двете отделения 84 дела с предмет акт за публични държавни вземания; 131 броя дела по Закона за местните данъци и такси; 74 митнически дела и 1242 частни жалби.

С оглед на по - равномерното разпределение на делата във ВАС, със заповед № 633/26.03.2018 година на председателя на ВАС временно за периода от 28 март 2018 година до 30 юни 2018 година, всички новопостъпили и новообразувани касационни и частни дела по Закона за митниците, Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за местните данъци и такси са разпределени за образуване в първо и осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Сроктът на заповед № 633/26.03.2018 година на председателя на ВАС е удължен със заповеди № 1730/29.06.2018 година и № 3255/21.12.2018 година до 30.06.2019 година.

Със заповед № 2481/05.10.2018 година на председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019 година, всички новопостъпили и новообразувани дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания са разпределени за образуване в първо и осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Всички дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания, образувани в трето отделение на ВАС и насрочени след 1 март 2019 година, са

преразпределени в първо и осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения.

Със заповед № 2482/05.10.2018 година на председателя на ВАС по 66 дела с материя принудителни административни мерки по Закона за движение по пътищата, образувани в седмо отделение, насрочени след 01.03.2019 година, са преразпределени в първо и осмо отделение. Същите са преразпределени чрез Системата за случайно разпределение на делата между председателя, ръководителя на първа колегия и съдиите в първо и осмо отделение, по 6 дела на докладчик.

Със заповед № 2616/25.10.2018 година на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019 година, всички дела с материя Закон за ограничаване плащанията в брой са разпределени и разглеждани в първо и осмо отделение.

През 2018 година в колегията са разгледани дела по приложението на ЗОДОВ, ЗУБ, които със заповед № 631 от 26.03.2018 година на председателя на ВАС е разпоредено в четвърто отделение да се образуват дела по Закона за убежището и бежанците, както и са прехвърляни в четвърто отделение на образувани през 2017 година дела по този закон, насрочени в трето отделение за разглеждане в открито съдебно заседание след 01.09.2018 година, дела по приложението на АПК, дела по Закона за държавната собственост, Закона за общинската собственост, ЗМСМА, административните услуги и Закона за водите. Разглеждани са дела по оспорване на нормативни актове, производствата по оспорване на подзаконови нормативни актове на общинските съвети, Закона за българското гражданство, Закона за културното наследство, Закона за нотариусите и нотариалната дейност, ЗОСОИ, ЗПЗП, ЗСПЗЗ. Със заповед № 637/26.03.2018 година на председателя на ВАС временно делата по

Закона за общинската собственост и по Закона за държавната собственост са прехвърлени за разглеждане от трето във второ отделение. Със заповед № 2484/05.10.2018 година на председателя на ВАС временно делата по Закона за нотариусите и нотариалната дейност и по Закона за частните съдебни изпълнители са прехвърлени за разглеждане от трето във второ отделение за постигане на по – равномерна натовареност. Разглеждани са дела по Закона за подпомагане на земеделските производители, Изборния кодекс, Закона за обществените поръчки, Закона за защита на конкуренцията, Закона за енергетиката, Закона за концесиите, дела с материя търгове и конкурси. Следва да се обърне внимание, че съобразно специалните разпоредби на Изборния кодекс и Закона за обществените поръчки сроковете за разглеждане на тези дела от ВАС е изключителни кратък - тридневен, респективно едномесечен.

През 2018 година в Колегията са образувани 28 дела по оспорвания против подзаконови нормативни актове, сравнено с 2017 година, когато са били 34 броя дела, респективно за 2016 година - 39 броя. Налице е незначително намаления, особено като се има предвид, че това са дела предполагащи висока сложност при разглеждането, чиито резултат е с висок обществен интерес. Същите се разпределят на случаен принцип между всички съдии във Върховния административен съд.

IV. НАТОВАРЕНОСТ

През отчетния период средната натовареност на съдиите в колегията беше 163 броя дела, съответно 168 броя за 2017 година. Годишната натовареност по брой свършени дела на съдия

правораздавал в Колегията през цялата година възлиза между 187 и 149 дела, като средната натовареност е различна в зависимост от конкретното отделение, в което работят и е обсъдена в докладите на председателите на отделения. Най - голям брой дела в Първа колегия на Върховния административен съд са свършили съдия Бисер Цветков - 187; съдия Петя Желева – 186; съдия Светлозара Анчева – 184 дела; съдия Мадлен Петрова – 178; Емилия Иванова – 172 дела и др., като следва да се отбележи, че в сравнение с предходния отчетен период се наблюдава сравнително еднакъв брой на свършените дела.

Съществен дял при обсъждане на натовареността на съдиите в колегията има характера на разглежданата материя и съкратените срокове за произнасяне.

V. СРОКОВЕ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ

От свършените дела в колегията - общо 7789 броя, ненаписани в срок дела, както в тричленните, така и в петчленните и седемчленните състави са 75 броя, за сравнение 78 са били просрочените дела за предходната 2017 година. Въпреки големия обем дела за разглеждане, голяма част от който се характеризират с изключителната фактическа и правна сложност, както и изключително кратките срокове за разглеждане по някои видове дела съдиите са се справяли с изписването на делата в законоустановените за това срокове.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ, ОСЪЩЕСТВЯВАНИ ОТ СЪДИИТЕ В ПЪРВА КОЛЕГИЯ

Едновременно с изпълнението на основните си служебни задължение - подготовка и разглеждане на тълкувателни дела, участие в съдебни заседания и постановяване на съдебни актове в срок, съдиите от Първа колегия осъществяваха и редица други допълнителни дейности – обсъждане на промените в законодателството; участие в държавните изпитни комисии по публичноправни науки към Юридическите факултети, за придобиване на висше образование по специалността „Право“; в изпитни комисии към Министерство на правосъдието, за придобиване на юридическа правоспособност и др.

Съдебна администрация

През годината работата на съдебните състави на колегията бе активно подпомогната от съдебните служители – деловодители, секретари и съдебни помощници.

Значителна част от съдебните деловодители и секретари са с трайна практика и опит, но при част от тях е липсвал опит и познаване на спецификата на работа, които доведоха до допускането на множество пропуски в работа им и съответно ниско оценяване при атестирането.

При съдебните помощници също се констатират пропуски и недостатъчно познаване на работата, което е обусловило и по – ниско оценяване. Констатира се и нежелание у някои от съдиите да работят активно със съдебните помощници, а други изцяло възлагат работата по изготвяне на актовете на съдебните помощници.

Необходимо е предприемане на мерки по включване на съдебните служители и съдебните помощници в различни форми за

повишаване на квалификацията и придобиване на умения по възложените им функционални задължения, както и персонална работа на отделните съдебни състави и председатели на състава с тях.

ПЪРВО ОТДЕЛЕНИЕ

В първо отделение на Върховния административен съд работят общо 11 съдии – Емилия Миткова, Фани Найденова, Светлозара Анчева, Йордан Константинов, Милена Златкова, Бисер Цветков, Благовеста Липчева, Мадлен Петрова, Петя Желева, Мария Радева, Весела Павлова.

От началото на отчетния период до 03.07.2018г. и.ф. председател на отделението е съдия Йордан Константинов. От 03.07.2018г. до края на отчетния период председател на отделението е съдия Емилия Миткова.

През отчетния период са направени съществени кадрови промени в отделението и промени в съдебните състави, както следва:

Със заповед № 1746/02.07.2018 г. на Председателя на ВАС е определена съдия Емилия Миткова за председател на Първо отделение на ВАС, считано от 03.07.2018г.

В Първо отделение до 02.07.2018г. са работили съдия Маруся Димитрова, съдия Благовеста Липчева и съдия Стефка Кемалова. Същите със заповед № 1751/02.07.2018 г. на Председателя на ВАС са разпределени, считано от 02.07.2018г., в Осмо отделение на ВАС.

Със заповед № 1750/02.07.2018 г. на Председателя на ВАС са разпределени, считано от 02.07.2018г., в Първо отделение на ВАС съдия Петя Желева, съдия Мария Радева, съдия Весела Павлова.

Със заповед № 1804/04.07.2018 г. на Председателя на ВАС съдиите от отделението са разпределени в три състава:

Първи състав: Председател : Фани Найденова

Членове: Бисер Цветков и Росица Драганова

Втори състав: Председател: Светлозара Анчева ;

Членове: Милена Златкова и Мадлен Петрова ;

Трети Състав: Председател: Йордан Константинов

Членове: Петя Желева и Мария Радева, съответно Весела Павлова.

Със заповед № 2454/03.10.2018 г. на Председателя на ВАС съдия Весела Павлова е изключена изцяло от Системата за случайно разпределение на делата, считано от 05.10.2018г., тъй като с решение от 02.10.2018г. на СК на ВСС същата е включена в състава на Комисията по атестирането и конкурсите, считано от 05.10.2018г.

Със заповед № 2540/15.10.2018 г. на Председателя на ВАС предвид факта, че в Първо отделение на ВАС няма разпределен съдия на мястото на съдия Весела Павлова, съдия Христо Койчев (командиран във ВАС със заповед № 2471/05.10.2018 г. на Председателя на ВАС) е поел делата, които са разпределени на доклад на съдия Весела Павлова, насрочени в открито съдебно заседание до 31.10.2018г.

Със заповед № 2822/23.11.2018 г. на Председателя на ВАС предвид факта, че в Първо отделение на ВАС няма разпределен съдия на мястото на съдия Весела Павлова, съдия Тинка Косева (командиран във ВАС със заповед № 2822/23.11.2018 г. на Председателя на ВАС) е поела делата, които са разпределени на доклад на съдия Весела Павлова, насрочени в открито съдебно заседание след 26.11.2018г.

Със заповед № 3231/19.12.2018 г. на Председателя на ВАС е разпределена, считано от 19.12.2018г., в Първо отделение на ВАС съдия Благовеста Липчева.

В Първо отделение до 18.12.2018г. е работила съдия Росица Драганова. Същата със заповед № 3231/19.12.2018 г. на Председателя на ВАС е разпределена, считано от 19.12.2018г., в Осмо отделение на ВАС.

Така в края на отчетния период съдиите от отделението са разпределени в три състава:

Първи състав: Председател : Фани Найденова

Членове: Бисер Цветков и Благовеста Липчева;

Втори състав: Председател: Светлозара Анчева

Членове: Милена Златкова и Мадлен Петрова;

Трети Състав: Председател: Йордан Константинов

Членове: Петя Желева и Мария Радева.

Председателят на отделението е заседавал с всеки един от съставите.

Въпреки кадровите промени съдиите са изпълнявали качествено и срочно задълженията си, като съдебните актове са изготвяни в кратки срокове, без необичайни забавяния.

През 2018г. отделението разглежда основно дела по Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, Закона за данък върху добавената стойност, Закона за корпоративното подоходно облагане, Закона за данък върху доходите на физическите лица, Закон за облагане доходите на физическите лица /отм./, Закон за Националната агенция за приходите, Закон за особените залози.

Със заповед № 633/26.03.2018 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 28 март 2018г. до 30 юни 2018г., всички

новопостъпили и новообразувани касационни и частни дела по Закона за митниците, Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за местните данъци и такси са разпределени за образуване в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Срокът на заповед № 633/26.03.2018 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповеди № 1730/29.06.2018г. и № 3255/21.12.2018г. до 30.06.2019г.

Със заповед № 2481/05.10.2018 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019г., всички новопостъпили и новообразувани дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания са разпределени за образуване в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Всички дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания, образувани в Трето отделение на ВАС и насрочени след 1 март 2019г., са преразпределени в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения.

Със заповед № 2482/05.10.2018 г. на Председателя на ВАС 66 дела с материя принудителни административни мерки по Закона за движение по пътищата, образувани в седмо отделение, насрочени след 01.03.2019г., са преразпределени в Първо отделение. Същите са преразпределени чрез Системата за случайно разпределение на делата между ръководителя на Първа колегия и съдиите в Първо отделение, по 6 дела на докладчик.

Със заповед № 2616/25.10.2018 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019г., всички дела с материя Закон за ограничаване плащанията в брой са разпределени и разглеждани в Първо и Осмо отделение.

Съдиите от Първо отделение са разглеждали като първа инстанция оспорвания на нормативни актове, участвали са в петчленни и в седемчленни състави, действащи в качеството на касационна инстанция или в отменителни производства, в производства срещу актове на ЧСИ, както и в смесени съдебни състави заедно със съдии от Върховен касационен съд.

Към 01.01.2018г. в отделението има висящи 370 бр. дела, при висящи 655 бр. към 01.01.2017г. т.е. налице е известно намаление на броя на висящите дела спрямо 2017г.

През 2018г. в отделението са образувани 1656 бр.дела, при образувани 1359 бр. за 2017г., или е налице известно увеличение на образуваните дела през годината, което е обяснимо с възлагане за разглеждане на дела с материя Закона за местните данъци и такси, както и 66 дела с материя принудителни административни мерки по Закона за движение по пътищата – материя на Седмо отделение, на дела с материя Закона за митниците, Закона за акцизите и данъчните складове дела – материя на Второ отделение, дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания – материя на Трето отделение, дела с материя Закон за ограничаване плащанията в брой, и увеличение на броя дела по оспорване на предварителното изпълнение и налагането на принудителни административни мерки от органите на Националната агенция по приходите.

Висящите дела в Първо отделение към 31.12.2017 г. са общо 370 бр., а висящите дела към 31.12.2018 г. са 337бр. През 2018 година в Първо отделение са образувани общо 1656 дела, включително 3 дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове.

Броят на свършените дела през годината /без петчленни и смесени състави/ е както следва: 1689 броя дела, от които в открито

заседание са свършени 1011бр. дела, а в закрито са свършени 678бр. дела. Съдиите от отделението са разгледали и приключили 139 бр. дела на петчленни състави, 11 бр. дела на седмочленни състави и 10 бр. дела на смесени състави. Налага се извод, че броят на делата, свършени през 2018г. е сходен на делата, свършени през предходната 2017г.

При съпоставка на отчетените данни за дейността на Първо отделение през 2018 г. е видно, че броят на свършените дела е по – голям от броя на образуваните дела.

Анализът на статистическите данни налага изводът, че преобладаващата част от съдебните актове са написани в рамките на един месец – 1611, което е с 69 бр. повече спрямо предходната година. Много малка част от съдебните актове са написани за период от един до три месеца – 71 бр. при 94 бр. за 2017г. Броят на изготвените в над тримесечен срок са 7 бр. Причините за просрочието на делата са идентични на тези, посочени в отчетните доклади за предходните отчетни години – сложността и обема на разглежданите от отделението данъчни и митнически дела; необходимостта от познаване на европейското право, в това число и отправяне на преюдициални запитвания по Съда на Европейския съюз. Продължава да е актуален проблемът с разпределянето в отделението на части жалби от материята на трето отделение, както и наличие на висящи дела за издаване на тълкувателни решения, както и висящи преюдициални спорове в Съда на Европейския съюз, което налага спиране на някои дела на основание чл.222, ал.1, т.4 ГПК във вр. с чл.144 АПК, което води до забавяне в разглеждането им и допълнително натоварване на графика. Очевидно е, че едномесечния срок за постановяване на съдебни актове не е оптимален, това се

вижда след анализ на сложните от фактическа и правна страна данъчни дела. Тяхната обемност и необходимостта от пряко прилагане на общностното право предполагат друг разумен срок за произнасяне от страна на съдебния състав.

На съдиите от Първо отделение са разпределяни и частни жалби, имащи за предмет правна материя, която е извън областта на данъчното право.

Средният брой на свършените дела на съдия от отделението е 168 бр. при 177 бр. за предходната година, което намаление е обяснимо с оглед множеството кадрови промени и фактът, че от 05.10.2018г. отделението е с един съдия по-малко, тъй като няма разпределен съдия на мястото на съдия Весела Павлова.

Натовареността на съдиите от Първо отделение, преценена на плоскостта на общо свършените дела през 2018 г. във ВАС е както следва:

Георги Чолаков – 3 бр. дела в Първо отделение като Председателят на ВАС е постановил съдебни актове по дела и в други отделения на ВАС, Мариника Чернева – 21 бр. дела в Първо отделение, като Зам. Председателят на ВАС, I колегия, е постановил съдебни актове по дела и в други отделения на ВАС; Емилия Миткова – 53 бр., Фани Найденова – 184 бр., Светлозара Анчева – 181 бр., Йордан Константинов – 148 бр., Милена Златкова – 173 бр., Бисер Цветков – 186 бр., Благовеста Липчева – 103 бр., Мадлен Петрова – 178 бр., Петя Желева – 74 бр., Мария Радева – 86 бр., Весела Павлова – 22бр. Съдиите от Първо отделение са постановявали съдебни актове, участвайки в заседания и на други отделения във ВАС.

През отчетната година в Първо отделение са заседавали и са постановили съдебни актове съдиите:

Бисерка Цанева – 1 бр., Весела Андонова – 1бр., Владимир Първанов – 6 бр., Десислава Стоева – 4 бр., Диана Гърбатова – 1 бр., Димитър Първанов – 1 бр., Донка Чакърва – 1 бр., Емил Димитров – 1 бр., Иван Раденков – 1 бр., Илиана Славовска – 3 бр., Илиана Дойчева – 2 бр., Йовка Дражева – 3 бр., Любомира Мотова – 1 бр., Мартин Аврамов – 2 бр., Маруся Димитрова – 90бр., Мирослав Мирчев – 1 бр., Мирослава Георгиева – 2 бр., Надежда Джелепова – 1 бр., Нина Докторова – 1 бр., Росица Драганова – 169бр., Румяна Монова – 9 бр., Румяна Папазова – 4 бр., Сибилла Симеонова – 2 бр., Славина Владова – 4 бр., Стефка Кемалова – 104бр., Теодора Николова – 2 бр., Тинка Косева – 11 бр., Христо Койчев – 6 бр., Юлия Тодорова – 2 бр., Юлиан Киров – 3 бр.

Анализът на гореизложеното води до извода, че през 2018г. е налице известно увеличение на броя на свършените дела, както за цялото отделение, така и за отделните съдии. Увеличил се е съществено и броят на написаните дела в едномесечен срок. Зад посочените числа стои положен сериозен труд от страна на всички съдии от отделението, в това число работа в почивните и празничните дни, отделяне от времето за отпуск и това, което следва да бъде посветено на близките и семейството. Съдиите работят под голямо напрежение, притиснати от срокове и голям обем работа. Благодарение на техния професионализъм и експедитивност, по - голямата част от делата са разгледани и приключили в предвидените срокове.

Намалял е средният срок за насрочване на новопостъпилите дела в отделението, като същият се движи в рамките от 2 до 3 месеца, което е повече за добро за върховен съд. През отчетната 2018 г. е спазван графика за насрочените съдебни заседания, същите не били

отлагани безпричинно. При необходимост са издавани веднага разпореждания от председателя на Първо отделение и от Зам. Председателя на ВАС I колегия за заместване на отсъстващите съдии. Следва да се посочи, че въпреки натовареността на всички съдии от отделението, при нужда, работата на отсъстващ поради неработоспособност, командироване или друга причина съдия е поемана срочно от колегите. Неоспорим факт, който сам по себе си красноречиво говори за изключителната отговорност и професионализъм на съдиите.

Следва да бъде отбелязана и добрата работата на правните помощници в отделението – Росица Василева, Светлозара Стойнова, Диляна Калоянова и Ени Койнарска. Всяка една от тях сериозна и отговорна в изпълнение на възложените задачи. За първа година от много години може да се каже, че няма съществени възражения против начина на работа на правните помощници, съдиите са доволни от количеството и качеството на работата им.

В отделението работят и добри деловодители и съдебни секретари, за което са им дадени съответните оценки.

През отчетната 2018г. в отделението съществуват добри колегиални отношения. Продължават събиранията за съвместно решаване на спорни въпроси, които касаят работата на всички. Като цяло проблемите се решават конструктивно в дух на взаимно уважение. Съдиите са обсъждали възникналите принципни правни въпроси, решенията на СЕС по преюдициални запитвания, необходимостта от уеднаквяване на съдебната практика по идентични дела. Иницирани са обсъждания и между двете данъчни отделения на спорни въпроси в съдебната практика.

Може да се обобщи, че основен проблем за решаване пред отделението е справянето с високата натовареност и кратките срокове за решаване на делата.

В заключение следва да се посочи, че съдиите от Първо отделение работят с чувство за отговорност, за което говорят постигнатите отлични резултати по повечето от съществените за работата на съда показатели.

ТРЕТО ОТДЕЛЕНИЕ

Докладът за дейността на Трето отделение през 2018 г. е изготвен въз основа на данните от Справка за движението на делата през 2018г. на Върховния административен съд по отделения и колегии, при отчитане различните периоди по осъществяване на правораздавателната дейност в съответствие с промените по материи и разпределение на дела в други отделения. Съобразена е и промяната в съдийските състави, както и получената информация от изпълняващия дейността председател на отделение съдия Ваня Пунева и отделни мнения на съдии от отделението. Резултати от дейността на Трето отделение за 2018г. са необходима основа за анализ и планиране на дейността през 2019г., както и за формиране на изводи и становище за разпределение на материята по правораздавателната дейност.

Изследвани за данните по кадровата обеспеченост, подготовка и квалификация на съдиите и съдебните служители, изпълнение на

служебните задължения, условията на работа и взаимоотношенията при осъществяване на дейностите.

Натовареността на отделението през 2018 г. продължава тенденцията от предходните 2016г. и 2017г. , като в края на отчетния период не се констатира значителна позитивна промяна по отношение свършени и останали за разглеждане дела за 2019г.

През 2018г. общата натовареност на трето отделение запазва своята значителност в сравнение с останалите отделения, но от друга страна не се отчита повишаване на броя на свършените дела. Представени са данните за висящите, новообразуваните и свършените дела през годината, като остава най-висок - общ брой на разглежданите дела – 3 307 бр. при 3 535 бр. през 2017г. и при намаляване броя на новопостъпилите дела за Трето отделение – 1 810 бр. при 2 254 бр. за 2017г.

Сравнителният анализ показва, че през 2018г. е намалял значително броят на новопостъпилите дела с 444 и е намалял с 228 общия брой дела за разглеждане. Предприетите мерки за разпределяне на дела от Трето отделение по отделни материи в различни отделения на ВАС са оказали позитивен ефект като е намалена отчитаната натовареност в Трето отделение през предходните години.

Натовареност при приключените (решени/прекратени) дела - Констатираното намаляване на броя на новообразуваните дела и общо дела за разглеждане в Трето отделение през 2018г., обаче няма за последица увеличаване на броя на свършените дела, въпреки, че значителна част от материята на отделението е прехвърлена в други отделения и значително е намаляла трудността от разглеждане на различни видове дела по материя.

Отчитаните трудностите, породени от обема и сложността на делата, разглеждани през 2017 г., не следва да се пренасят и за 2018г. , при сравняване на данните по този показател с другите отделения.

През 2018г. в Трето отделение са свършени 1823 дела при 2038 дела свършени за 2017 г. Данните показват, че е намалял броят на свършените дела през 2018г. въпреки, че е намалял брой на постъпленията и броя на общо дела за разглеждане. В края на периода към 31.12.2018г. са останали висящи - несвършени дела в Трето отделение - 1484 дела, при висящи 1497 към 01.01.2018г.

При отчитане и сравняване на данните за свършените дела, следва да се отбележи, че 1323 дела са свършени в открити заседания, който брой е най-висок в сравнение с другите отделения на ВАС. Съпоставени с другите отделения данните са: Първо отделение – 1011, Второ отделение – 1275, Четвърто отделение – 1188, Пето отделение – 1106, Шесто отделение -1184, Седмо отделение – 1043, Осмо отделение – 947. От друга страна в Трето отделение е най-нисък броя на делата свършени в закрити заседания – 500, при сравнение с останалите отделения: Първо отделение – 678, Второ отделение – 936, Четвърто отделение – 803, Пето отделение – 513, Шесто отделение - 490, Седмо отделение – 719, Осмо отделение – 646.

Следва да се отбележи, че към броя на свършените дела в открито заседание не се отчита необходимостта от постановяването на допълнителни и съпътстващи съдебни актове / определения по хода на делата и определения по обезпечителни и охранителни производства като искания за допускане/спиране на предварителното изпълнение на административния акт, искания за предоставяне на правна помощ и искания за освобождаване от заплащане на държавна

такса, назначаване на преводачи и др./). Посочените съпътстващи съдебни актове допълнително влияят на натовареността и на сроковете за изготвяне на актовете по същество.

От справка за движението на делата през 2018г. е видно, че са новобразувани между 145 и 165 дела на съдия от Трето отделение, при средно новобразувани над 180 за 2017 г. Свършените дела от съдия-докладчик (за съдиите с пълна натовареност в системата за случаен избор) през 2018г. е средно 154 дела при 170 дела за 2017 г. Най – много свършени дела имат съдия Галина Христова – 170, Юлиан Киров – 169 и Пламен Петрунов – 158.

Тези данни обхващат общото разпределение на делата и включват натовареността на отделните съдии при участието им във всички възможни съдебни състави, формирани във ВАС – тричленни, петчленни (вкл.смесени) и седемчленни.

Изнесените данни обуславят извода за намаляване на броя на новобразуваните дела, но от друга страна е намалял и броя на свършените дела на годишна база. За ниския брой на свършените дела влияе и текучеството в отделението с командировани съдии и неравномерния брой на разпределените, възложените за разглеждане и свършените дела на отделните съдии. Средната натовареност на съдиите по новобразувани дела е намаляла в сравнение предходни години, но е намалял и броя на общо свършените дела през 2018г. средно на съдия от отделението.

През 2018г. в отделението са образувани общо 1810 дела. От тях с най-висока относителна тежест са делата по приложението на ЗОДОВ – 581, при 679 през 2017г., частните производства – 334, при 523 за 2017г., ЗУБ – 298, при 209 за 2017г. и делата по приложението на АПК – 119 при 142 за 2017г. Съществена тежест представляват и

делата по ЗДС – 28 при 99, ЗОС – 95, при 78 за 2017г., ЗМСМА – 113 / 63 дела, административните услуги – 47/32, както и ЗВ – 35/32. Останалите дела в отделението се разпределят както следва: оспорване на нормативни актове – 9/13, като производствата по оспорване на подзаконови нормативни актове на общинските съвети са отчетени в брой дела по ЗМСМА. Други дела са по ЗБГ – 8/11, ЗКН – 16/11, ЗННД – 21/13, ЗОСОИ – 4/12, ЗПЗП – 9/18, ЗСПЗЗ – 6/5. Останалите дела по материя са незначителни по брой и значение за общата натовареност на отделението.

Показател за неприключилите дела в началото и края на периода - През отчетния период се наблюдава намаляване на броя на новобразуваните дела, но се запазва установеност на висящите дела за разглеждане в края на периода - 1484 към 31.12.2018г. при 1497 към 31.12. 2017 г.

Докато в предишни години, процентното отношение между висящите дела в началото и края на отчетната година е положително или задържащо като ефект спрямо броя на постъпващите дела, то през 2018 г. само с 13 дела е намалял броя на висящите производства, но при значително намаляване на новообразуваните дело 1820.

Изложените данни следва обуславят извода, че при намаляване на броя на новопостъпилите дела и общо делата за разглеждане не намалява броя на висящите дела, а също така намалява и броя на свършените дела.

Изводът е, че през 2018 г. работата на отделението е намаляла като обем и сложност по видове материи, но не е постигнато увеличение на свършените дела и облекчаване на правораздавателния процес.

Следва да отчете, че след приемане на ТР по т. дело 2/2016 на ОСК на ВАС по въпроса: "При предявени пред административните съдилища иски по чл. 1, ал. 1 от ЗОДОВ за имуществени вреди от незаконосъобразни наказателни постановления, представляват ли пряка и непосредствена последица по смисъла на чл. 4 от този закон изплатените адвокатски възнаграждения в производството по обжалването и отмяната им?", са възобновени делата в отделението и в съответствие със Заповед на председателя този вид дела се разглеждат като извънредни дела по графиците на отделните състави.

Въпреки трудностите, произтичащи от факта на провеждането на множество първоинстанционни производства и спецификите произтичащи от разглеждането на исковите производства по ЗОДОВ и ЗИНЗС, както и при отчитане на общата натовареност в отделението, съдиите докладват делата и водят процеса в съответствие с АПК и указанията за безпричинно отлагане на делата. Броят на насрочените и отложени дела е едва 141 дела, при 334 за 2017г.

По отношение срочното постановяване и изписване на съдебните актове, данните сочат, че от свършените 1823 дела, само 1443 дела са изписани своевременно в едномесечния срок по чл. 172, ал. 1 от АПК, от 1 до 3м. – 297 и над 3 месеца – 83 дела.

Значително забавяне при изготвяне на съдебните актове в срок се наблюдава като тенденция при отделни съдии, което е констатирано и в Доклада на Инспектората към Висшия съдебен съвет за 2106 и 2017г.

Като фактор, водещ до забава при изписването на свършените дела, са възникналите през годината вътрешни в отделението противоречия по приложението на някои закони. Провеждани са общи събрания на съдийския състав на отделението по спорни въпроси по

приложението на отделни закони. За преодоляване на забавата в правораздаването, вътрешните обсъждания и взетите решения имат благоприятен ефект спрямо създаването и поддържането на еднаква и предвидима съдебна практика.

През 2018 г. се утвърждава преимуществено постъпване на дела по касационни производства, свързани с приложението на чл. 1, ал. 1 от Закона за отговорността на държава и общините за вреди (ЗОДОВ) и чл. 284, ал. 1 от Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража (ЗИНЗС).

Относно производствата по ЗОДОВ следва да се отбележи, че те се отличават като дела с висока правна и фактическа сложност, засягащи практически всяка една от областите на материалното административно право, което създава трудност при прилагане на отделните материални закони. Трудност представляват делата, по които искът за вреди е съединен с оспорване на актове, чийто контрол за законосъобразност иначе не е обхванат от материалната компетентност на отделението – например вреди от актове, уредени в Закона за здравето, Закона за устройство на територията, Закона за кадастъра и имотния регистър, Закона за защита от дискриминация, Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, ЗМВР и др.

Широкият обхват на исковите производства по ЗОДОВ поставя и налага на съдиите в отделението да работят в условия на повишено внимание относно нормативните промени във всяка една област на правото, респ. да следят и съобразяват поддържаната или изменена съдебната практика в различни области на административното и гражданско материално и процесуално право.

От своя страна, исковите производства по чл. 284, ал. 1 от ЗИНЗС за поредна година, с оглед тяхната многобройност, се оказват съществен фактор при формирането на общата натовареност на отделението. Постигнатото във времето уеднаквяване на практиката и често срещаната сходност на разглежданите казуси по този вид дела, определено благоприятстват по – бързото решаване на споровете. Въпреки това, многобройността на тези дела и продължаващото увеличаване на постъпленията им, като че ли се оказват от решаващо значение за натовареността на съдебните състави, респ. за насрочването и скоростта на правораздаване в отделението.

Съществено увеличение има и при делата образувани по протести на Прокуратурата против подзаконови нормативни актове на общинските съвети, постановени на основание Закона за общинската собственост и Закона за местното самоуправление и местната администрация.

През 2018 г. е продължена практиката от 2017г. за разпределение към трето отделение на касационните дела, свързани с упражняването на контрол върху решения на административните съдилища, имащи за предмет оспорване законосъобразността на нормативни административни актове, приемани от общинските съвети в страната, независимо от техния материален обхват, които се отнасят към функционалната компетентност на други отделения на ВАС.

Законът за общинската собственост (ЗОС) и Законът за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) през отчетния период като цяло остават определящи за натовареността на отделението. Касационните производства по дела, свързани с разпореждането, управлението и защитата на общинското имущество формират главното ядро на съдебните спорове ЗОС и ЗМСМА.

Следва да се отбележи, че значителна част от функционалната компетентност на Трето отделение по материя беше прехвърлена на други отделения за срок до 30 юни 2019г. с цел намаляване на натовареността и и ускоряване на сроковете за разглеждане на тези производства. С отделни заповеди на председателя беше прехвърлено разглеждането на дела в други отделения по ЗДС, ЗОС, Закона за нотариусите и нотариалната дейност, Закона за убежищата и бежанците и др.

През годината съдийският състав на отделението включваше 14 съдии: Ваня Пунева, Галина Христова, Жанета Петрова, Таня Куцарова, Искра Александрова, Албена Радославова, Светлана Борисова, Пламен Петрунов, Румяна Лилова, Юлиан Киров, Мира Райчева, Владимир Първанов, съдия Аглика Адамова, съдия Христо Койчев. През 2018г. съдия Мира Райчева премина в Четвърто отделение, а в Трето отделение се включи след командироване съдия Панайот Генков.

През годината работата на съдебните състави на отделението бе активно подпомогната от съдебните служители – деловодители, секретари и съдебни помощници.

Значителна част от съдебните деловодители са с трайна практика и опит в отделението, но при част от съдебните секретари липсва опит и познаване на спецификата на работа, които доведоха до допускането на множество пропуски в работа им и съответно ниско оценяване при атестирането.

При съдебните помощници също се констатират пропуски и недостатъчно познаване на работата, което е обусловило и по – ниско оценяване. Констатира се и нежелание у някои от съдиите да работят

активно със съдебните помощници, а други изцяло възлагат работата по изготвяне на актовете на съдебните помощници.

Необходимо е предприемане на мерки по включване на съдебните служители и съдебните помощници в различни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на умения по възложените им функционални задължения, както и персонална работа на отделните съдебни състави и председатели на състава с тях.

ЧЕТВЪРТО ОТДЕЛЕНИЕ

През 2018 година четвърто отделение на Върховния административен съд е работило в състав от 13 съдии, разпределени в четири постоянни съдебни състава.

През отчетния период изпълняващ функциите на председател отделението е била Мариника Чернева, която считано от 10.05.2018г. е назначена за заместник председател на Върховния административен съд и ръководител на първа колегия. Със заповед № 1747 от 02.07.2018г. на председателя на ВАС, считано от 03.07.2018г., за председател на четвърто отделение е определена Татяна Хинова.

Работата на отделението е организирана в четири постоянни състава, в които работили съдиите както следва: първи състав - Нина Докторова, Татяна Хинова и Красимир Кънчев, а от 06.07.2018г. постоянно действащия състав е Нина Докторова, Румяна Монова и Красимир Кънчев, втори състав - Аделина Ковачева, Кремена Хараланова и Бисерка Цанева, от 06.07.2018г. Аделина Ковачева, Кремена Хараланова и Мира Райчева; трети състав - Галина Матейска, Тодор Петков и Светослав Славов и четвърти състав Диана Гърбатова, Марио Димитров и Добринка Андреева.

През отчетния период промените в съдебните състав, разпоредени със заповед № 1827 от 06.07.2018г. са свързани с назначаването на Татяна Хинова и Бисерка Цанева за председатели, съответно на четвърто и осмо отделение, както и включването в състава на отделението на съдиите Румяна Монова и Мира Райчева. Кадровите промени в състава на съдиите не са повлияли на традиционно добрата организация и качествено изпълнение на функциите на съдебния състав. Съдиите в отделението са изпълнявали качествено и срочно задълженията си, като съдебните актове са изготвяни в кратки срокове, без забавяния въпреки значително повишения обем на възложените дела.

За целия отчетен период в отделението са били разпределени петима съдебни помощници - Мая Сукнарлова, Мария Колева, Росен Лумбарски, Ралица Станоевска и Еленко Еленков. До 03.07.2018г. като съдебен помощник в отделението е работила Ралица Рачкова – личен помощник на Мариника Чернева и.ф. председател на отделението, а от м.август 2018г. като правен помощник в отделението е разпределен Спас Спасов – личен помощник на председателя на отделението. Със заповед № 2672 от 30.10.2018г. на председателя на ВАС е утвърдено разпределението на помощниците по състави, като допълнителния съдебен помощник Еленко Еленков, по утвърден от председателя на отделението график, е разпределен месечно в четирите постоянни съдебни състава.

През 2018 година са работили четирима съдебни секретари и петима съдебни деловодители, разпределени по състави и един деловодител, отговарящ за общия доклад.

Към 01.01.2018 година в отделението е имало 726 бр. несвършени дела, в сравнение с 786 бр. несвършени дела към 01.01.2017 година. Към 31.12.2018г. несвършените дела са 755 броя.

От справката за дейността на ВАС през 2018 година е видно, че през отчетната година новообразувани в отделението са 2210 бр. дела, в сравнение с 2017г, когато са образувани 1887 е налице значително увеличение на новообразуваните дела със 323броя, което при запазен числен състав на отделението означава, че на всеки от съдиите са разпределени по 25 дела повече от разпределените през 2017г. По брой на новопостъпили дела през 2018 година четвърто отделение се нарежда на второ място във Върховния административен съд. От общо образуваните дела през 2018г., 2019 бр. са делата на тричленен състав, 169бр. дела на петчленен състав, 8 бр. дела на седемчленен състав, 1бр. АНП и 13бр. смесен състав. Делата за разглеждане в четвърто отделение през 2018г са общо 2746бр.

За 2018 година в четвърто отделение на ВАС са свършени общо 2183 дела, от които 1990 дела на тричленен състав, 168 дела на петчленен състав и 9 дела на седемчленен състав и 1 АНП. От тях в открити заседания са разгледани 1188 бр. дела, 803 бр. в закрити заседания. Несвършените дела към 31.12.2018г са 755 бр. Образувана е 1 административнонаказателна преписка и дела на смесени състави между Върховния касационен и Върховния административен съд, от които 13 дела са с докладчици съдии от отделението. Свършена е 1 бр. административнонаказателна преписка и 13 бр. дела на смесени състави между Върховния касационен и Върховния административен съд, по които докладчици са съдии от отделението.

През отчетния период съдиите от четвърто отделение са изготвили съдебните си актове в срок до един месец - 1923 бр., 62 бр.

са били изготвени до 3 месеца и само 6 акта са извън тримесечния срок.

Свършените дела по съдии от четвърто отделение на Върховния административен съд могат да се видят от справка за дейността на ВАС. Видно е, че най - голям е броят на делата, решени от Нина Докторова – 168 бр., Мира Райчева 167бр, от които решените в тричленен състав се разпределят 69бр в четвърто отделение и 87 бр. в трето отделение, Диана Гърбатова 165бр., Румяна Монова 163бр., от които решени в тричленен състав на четвърто отделение са 123бр., Галина Матейска 162бр., Добринка Андреева и Красимир Кънчев по 161бр., Кремена Хараланова 160бр., Тодор Петков 159бр., Светослав Славов 158бр., Аделина Ковачева 153бр., Марио Димитров - 152 бр., Татяна Хинова 142бр., Бисерка Цанева 89бр. и Мариника Чернева 75бр. дела свършени на тричленен състав в четвърто отделение. През летния сезон дежурни състави са разгледали и решили общо 54бр. дела от материята на четвърто отделение, които изискват незабавно или в съкратени срокове разглеждане и произнасяне.

През 2018 година в отделението са разглеждани основно дела по Закона за обществените поръчки - образувани са 380бр дела и свършени 382бр., Закона за подпомагане на земеделските производители – образувани 236бр. и свършени 301 бр., Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове – образувани 128бр. и свършени 26бр., Закона за убежището и бежанците- образувани 102бр. и свършени 168бр., Закона за енергетиката – образувани 108бр. и свършени 111 бр.; дела с материя търгове – образувани 79бр. и свършени 66 бр., първоинстанционни дела, образувани по жалби срещу заповеди на министри – образувани 119 и решени 134бр., Изборния кодекс –

образувани 11бр. и свършени 12 бр., Закона за защита на конкуренцията – образувани 61бр. и свършени 53 бр.; дела за земеделски земи – образувани 11 бр. и свършени 2 бр.; молби за отмяна – образувани 11бр. и свършени 9 бр.; жалби срещу нормативен акт – образувани 7бр. и свършени 13бр.; Закона за концесиите – образувани 7бр. и свършени 5 бр.; други – образувани 24бр. и свършени 13 бр. и частни жалби – образувани 697 и свършени 694 бр.

Делата в отделението се характеризират с много голяма фактическа и правна сложност. Съобразно специалните разпоредби на Изборния кодекс, Закона за обществените поръчки и Закона за концесиите, срокът за разглеждане на тези дела пред Върховния административен съд е изключително кратък – тридневен за делата при оспорване на актове, постановени от Централната изборителна комисия, респективно – 14-дневен за касационните производство по чл.459, ал.8 от ИК и месечен за касационните производства по Закона за обществените поръчки и Закона за концесиите.

Прави впечатление, че за 2018г. най-голям брой образувани и свършени дела са тези по Закона за обществените поръчки. При разглеждане на тези спорове съдиите в отделението се отнасят с особено внимание, тъй като по тези дела Върховният административен съд е единствена съдебна инстанция. Постановените в тези производства решения от съдиите в четвърто отделения определят насоките по тълкуването и прилагането на Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане, както от органа по преразглеждане, така и от органите осъществяващи последващ контрол. Поради големия икономически и обществен интерес и с оглед бързината на тези производства същите са насрочвани и разглеждани незабавно, като по - голямата част са приключвани в регламентирания

месечен срок, независимо от запълнения график на съдиите от отделението. Следва да се отбележи, че и през 2019г. продължава тенденцията за увеличаване на броя на тези дела, като само за първото тримесечие на 2019г са образувани 118 дела.

Със заповед № 631 от 26.03.2018г. на председателя на ВАС е разпоредено в четвърто отделение да се образуват дела по Закона за убежището и бежанците, както и прехвърлянето в четвърто отделение на образувани през 2017г. дела по този закон, насрочени в трето отделение за разглеждане в открито съдебно заседание след 01.09.2018г. Предвид разпореденото с тази заповед в четвърто отделение през 2018г. са прехвърлени 926р дела, по описа за 2017г., които са свършени в четвърто отделение в отчетния период.

Следва да се подчертае сравнително малкият брой отложени дела в отделението. Основната причина за отложените дела се дължи на факта, че в отделението се разглеждат голям брой първоинстанционни съдебни производства, което налага отлагане за събиране на доказателства, свързани с назначаване на експертизи, допускане на свидетели, изискване на писмени доказателства от трети, неучастващи в производството лица и други доказателствени искания на страните. Не се констатира отлагане на първоинстанционни производства поради непълна административна преписка, което сочи на добра подготовка на делото от съдията-докладчик. В касационното производство отлагането на делата е много рядко явление. До голяма степен това се дължи на добрата предварителна подготовка по делата от страна на съдиите-докладчици и на председателите на съдебните състави преди съдебното заседание.

Стремежът е срокът за приключване на едно първоинстанционно дело в отделението средно да е от 3 до 5 месеца от образуването му, а делата, които съдът разглежда като касационна инстанция - около до 3 месеца, считано от датата на образуването им. С оглед броя на делата, се забелязва тенденция за насрочването на част от делата в по - дълги срокове, което съответно оказва значение и за крайните срокове за приключване на съдебните производства. В значителна степен тази тенденция е обусловена от кратките срокове, определени от законодателя за разглеждане на споровете по Закона за обществените поръчки, Изборния кодекс и Закона за концесиите, което налага приоритетно насрочване на тези дела в нормативно определените срокове.

Характерно за работата в отделението е, че наред със значителното увеличение на постъплението през отчетния период, голяма част от разглежданите дела са първоинстанционни, с голям обществен интерес, с характерна фактическа и правна сложност. Отделно от това следва да се подчертае, че в отделението е разпределена изключително сложна материя, а именно делата по Закона за защита на конкуренцията, Закона за енергетиката, Закона за концесиите и Закона за обществените поръчки. Следва да се обърне особено внимание на разпределените в края на 2017г дела, свързани с управлението на средства от Европейския фонд за развитие на селските райони, представени по програми на Република България, както и на делата свързани с подпомагане на земеделските производители, които за новия програмен период са свързани основно с прилагане на инвестиционни мерки. Всички посочени производства се отличават с изключително висока фактическа и правна сложност,

което изисква значително време за проучване и подготовка на делата за произнасяне, както и за изготвяне на съдебен акт.

Съдиите работят под голямо напрежение, притиснати от срокове и голям обем работа. Благодарение на техния професионализъм и експедитивност, по - голямата част от делата са разгледани и приключили в предвидените срокове.

Следва да се обърне внимание на дейността на съдебните помощници в отделението. На същите им е възлагано изготвянето на голямо количество проекти на съдебни актове (решения и определения) по делата, предмет на разглеждане в отделението.

За да бъдат постановени правилни, обосновани съдебни актове в законоустановените срокове, съдиите от четвърто отделение са изградили помежду си взаимоотношения на коректност и колегиалност. Принципните въпроси и становища, произтичащи от тълкувания на норми на националното и общностното право, се обсъждат на съвместни срещи с всички съдии от отделението, като целта е уеднаквяване на съдебната практика. Разглежданите в отделението дела се отличат и с особена обществена чувствителност, поради което допускането на противоречива съдебна практика би било лош сигнал за работата на съда. Именно поради тази причина в отделението е създадена дългогодишна традиция спорните въпроси да бъдат обсъждани от съдиите в отделението и в резултат на това обсъждане да се формира еднозначна и непротиворечива съдебна практика.

Тенденцията в отделението да се разглеждат дела с висока правна и фактическа сложност е запазена през годините. От 2010 година материята в основни линии се е запазила, но законодателството е претърпяло значително развитие, като нови или

със значителни изменения са основни закони, с които отделението работи като Изборния кодекс, Закона за обществените поръчки, Закона за енергетиката и Закона за подпомагане на земеделските производители. Настъпилите законодателни изменения във всички случаи са били предмет на обсъждане в отделението.

Отчетната 2018 година за магистратите и съдебните служители от отделението бе повече от натоварена. Ежедневните дейности бяха насочени към подобряване работата, непрекъснат анализ и контрол на съдебната практика и спазване на сроковете.

Следва да се отбележат усилията на съдиите от отделението по отношение на срочното разглеждане и приключване на делата въпреки ускорените срокове за разглеждането им, което налага насрочване в открито съдебно заседание на повече от три дела. Спазвани са създадените правила за сформирането на тричленните, петчленните и седемчленните състави и правилата за заместване на отсъстващи съдии. Спазва се подобрената практика разпечатка от протокола за случаен избор на докладчик и разпореждания за определяне на съставите в петчленен и седемчленен състав, както на откритите, така и на закритите заседания, да се прилага по всяко дело.

През отчетния период съдиите и съдебните помощници са участвали в специализирани семинари, основно по материята разглеждана в отделението.

Съществен принос за положителните резултати в дейността на отделението има дейността на съдебните помощници, деловодителите, секретар – протоколистите и куриерите.

Може да се обобщи, че основен проблем за решаване пред отделението е справянето с високата натовареност, дължаща се както

на големия брой разгледани и свършени дела, така и на факта, че в отделението се разглеждат основно дела, отличаващи се с висока правна и фактическа сложност. В същото време законодателят е предвидил голяма част от делата да се разглеждат и решават в изключително кратки срокове. Всички тези фактори, в своята съвкупност, обуславят извод за изключително висока натовареност на съдиите в отделението. Въпреки високата натовареност, в заключение следва да се посочи, че съдиите от четвърто отделение работят с чувство за отговорност, за което говорят постигнатите отлични резултати във връзка с бързината и качеството на осъществяваната правораздавателна дейност, за което следва да им бъде отдадено следващото се уважение и благодарност.

ОСМО ОТДЕЛЕНИЕ

През 2018 година осмо отделение на Върховния административен съд е работило в състав от 10 съдии, разпределени в 3 съдебни състава.

В началото на отчетната година до 03.07.2018 г. и.ф. председател на осмо отделение е бил съдия Мирослав Мирчев, като считано от посочената дата за председател на отделението е определен съдия Бисерка Цанева.

Работата на отделението е организирана в три постоянни състава, в които към началото на отчетния период са разпределени следните съдии:

- I. Състав: Емилия Миткова, Петя Желева, Весела Павлова;
- II. Състав: Теодора Николова, Димитър Първанов, Емилия Иванова;

III. Състав: Мирослав Мирчев, Свилена Проданова, Василка Шаламанова, Мария Радева.

В съдебните заседания на Осмо отделение е участвал заместник председателят на ВАС, Първа колегия - съдия Мариника Чернева, който е бил докладчик по разпределени на него дела и е председателствал 5 и 7 – членни съдебни състави.

В Осмо отделение до 02.07.2018 г. са работили съдия Петя Желева, съдия Мария Радева и съдия Весела Павлова, които са разпределени, считано от цитираната дата в Първо отделение на ВАС. От 02.07.2018 г. в отделението са разпределени съдия Маруся Димитрова, която председателства първи състав в Осмо отделение, съдия Благовеста Липчева и съдия Стефка Кемалова, които са заседавали в състава, председателстван от съдия Мирослав Мирчев.

Съдия Кемалова е работила в отделението до 08.10.2018 г., като считано от посочената дата е разпределена във Второ отделение на ВАС. В отделението от 08.10.2018 г. е разпределена съдия Красимира Желева, която заседава в състава, председателстван от съдия Мирослав Мирчев /Командирана във ВАС съгласно заповед на Председателя на ВАС № 2472 от 05.10.2018 г./.

От 19.12.2018 г. съдия Благовеста Липчева е разпределена в Първо отделение на ВАС, като временно – до разпределението на съдиите по колегии и отделения от пленума на ВАС, съдия Росица Драганова е разпределена в Осмо отделение на ВАС /Съгласно Заповед № 3231 от 19.12.2018 г. на Председателя на ВАС/.

Считано от 19.12.2019 г. със същата заповед на Председателя на ВАС са утвърдени следните постоянно действащи състави в Осмо отделение:

I. Състав: Маруся Димитрова, Свилена Проданова, Василка Шаламанова;

II. Състав: Теодора Николова, Димитър Първанов, Емилия Иванова;

III. Състав: Мирослав Мирчев, Росица Драганова, Красимира Желева.

Към отделението работят четири съдебни помощници - Мария Владимирова, Йоанна Георгиева, Марина Григорова и Габриела Генчева, която от началото на месец октомври 2018 г. е преместена в Пето отделение на ВАС. Към 01.10.2018 г. в отделението е разпределена Камелия Колева. През отчетната 2018 г. отделението е работило с трима съдебни секретари и трима съдебни деловодители, разпределени по състави.

Съгласно заповеди на Председателя на Върховен административен съд в Осмо отделение са разглеждани през 2018 г. преобладаващо дела за разрешаване на правни спорове по Закона за данък върху добавената стойност, Закона за корпоративното подоходно облагане, Закона за данък върху доходите на физическите лица, Закон за особените залози, ДОПК, ЗБНБ, с изключение на делата образувани по жалби срещу административни актове на органите на БНБ по чл. 16, т. 15, 16,17 и т.18 от ЗБНБ, които съгласно Заповед № 1520/05.10.2015 г. на Председателя на ВАС от 05.10.2015 г. се разглеждат в VII отделение.

Със Заповед № 633 от 26.03.2018 г. на председателя на ВАС е разпоредено всички новопостъпили и необразувани касационни и частни дела по Закон за митниците, Закон за акцизите и данъчните складове и Закона за местните данъци и такси да бъдат образувани в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между тези отделения, временно за периода от 28.03.2018

г. до 30.06.2018 г., впоследствие удължен до 30.06.2019 г. /съгласно Заповед № 3255 от 21.12.2018 г. на председателя на ВАС/.

По отношение на всички новопостъпили и необразувани дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания временно за срок до 30.06.2019 г. е разпоредено да бъдат образувани в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между тези отделения /със Заповед № 2481 от 05.10.2018 г. на председателя на ВАС/.

В отделението е разпределен и Законът за ограничаване на плащанията в брой /временно до 30.06.2019 г. – съгласно Заповед № 2616 от 25.10.2018 г. на председателя на ВАС/.

Във връзка с изготвените статистически данни за образувани, разгледани и приключили дела във Върховния административен съд за 2018 г., с цел осигуряване на равномерна натовареност и обезпечаване насрочването на делата в разумни срокове, със Заповед на председателя на ВАС № 2482 от 05.10.2018 г. е разпоредено 66 дела с материя ПАМ по Закона за движение по пътищата, образувани в Седмо отделение, насрочени след 01.03.2019 г., да бъдат разпределени в Осмо отделение.

Съдиите от Осмо отделение са разглеждали като първа инстанция оспорвания на нормативни актове, участвали са в петчленни и в седемчленни състави, действащи в качеството на касационна инстанция или в отменителни производства, както и в смесени съдебни състави заедно със съдии от Върховен касационен съд. На съдиите от Осмо отделение са разпределяни и частни жалби с предмет правна материя от нормативни актове, които са извън областта на данъчното право. По делата често са формулирани

искания за отправяне на преюдициални запитвания, искания за спиране изпълнението на ревизионните актове.

Висящите дела в Осмо отделение към 01.01.2018 г. са общо 448, а висящите дела към 31.12.2018 г. са 401. През 2018 година в Осмо отделение са образувани общо 1546 дела, включително 8 дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове.

През 2018 година са свършени общо 1593 дела, от които 947 дела в открити заседания и 646 дела – в закрити заседания.

При съпоставка на отчетените данни за дейността на Осмо отделение през 2018 г. е видно, че броят на свършените дела е по – голям от броя на образуваните дела.

От общо свършените 1593 дела в срок до 1 месец са приключени 1466 дела, което е над 90 % от постъплението в отделението. По 119 дела съдебните актове са изготвени в срок от 1 до 3 месеца, а само 8 дела са решени в срок над 3 месеца. Просрочията при изготвяне на съдебните актове над 1 месец са предимно по сложните от фактическа и правна страна данъчни дела. Тяхната обемност и необходимостта от пряко прилагане на общностното право предполагат друг разумен срок за произнасяне от страна на съдебния състав.

За 2018 година съдиите от Осмо отделение на ВАС са свършили общо 127 дела на петчленен състав и 10 дела на седемчленен състав. Образувани са дела на смесени състави между Върховния касационен и Върховния административен съд, по които 10 дела са с докладчици съдии от отделението.

Натовареността на съдиите от Осмо отделение, преценена на плоскостта на общо свършените дела през 2018 г. във ВАС е както следва:

Мариника Чернева – 20 дела в Осмо отделение, като Зам. Председателят на ВАС, I колегия е постановил съдебни актове по дела и в други отделения на ВАС; Теодора Николова - 173 бр., Емилия Иванова – 172 бр., Василка Шаламанова – 169 бр., Димитър Първанов – 155 бр., Свилена Проданова – 151 бр., Мирослав Мирчев – 140 бр., Маруся Димитрова – 77 бр., Красимира Желева – 55 бр.

От встъпването като председател на отделението съдия Бисерка Цанева, ведно с ежедневната административна работа със служителите, както и образуване и компютърно разпределение на делата, е постановила съдебни актове по 50 дела.

През отчетната година в Осмо отделение са заседавали и са постановили съдебни актове съдиите: Петя Желева – 112 бр., Весела Павлова – 103 бр., Емилия Миткова – 99 бр., Мария Радева – 82 бр., Благовеста Липчева – 64 бр., Стефка Кемалова – 21 бр., Аглика Адамова – 2 бр., Ваня Анчева – 2 бр., Весела Андонова – 3 бр., Владимир Първанов – 4 бр., Бисер Цветков – 1 бр., Георги Георгиев – 1 бр., Георги Чолаков – 4 бр., Десислава Стоева – 4 бр., Диана Добрева – 2 бр., Донка Чакърлова – 1 бр., Емил Димитров – 13 бр., Иван Раденков – 3 бр., Илиана Славовска – 1 бр., Йовка Дражева – 3 бр., Калина Арnaudова - 2 бр., Красимир Кънчев – 1 бр., Любомир Гайдов -1 бр., Любомира Мотова – 1 бр., Мартин Аврамов -1 бр., Мирослава Георгиева – 3 бр., Надежда Джелепова - 3 бр., Павлина Найденова – 1 бр., Румяна Монова – 14 бр., Румяна Папазова – 2 бр., Светлозара Анчева – 3 бр., Севдалина Червенкова -1 бр., Славина Владова – 1 бр., Сибила Симеонова – 1 бр., Таня Радкова – 1 бр., Тодор Тодоров – 2 бр., Христо Койчев – 8 бр., Юлия Ковачева – 1 бр., Юлия Тодорова – 2 бр., Юлиан Киров - 1 бр.

Съдиите от Осмо отделение са постановявали съдебни актове, участвайки в заседания и на други отделения във ВАС.

Всички 401 броя висящи към 31.12.2018 г. дела, са насрочени. Председателят на Осмо отделение е замествал като докладчик по дела отсъстващи съдии и е председателствал съдебни състави.

Въпреки кадровите промени съдиите са изпълнявали качествено и срочно задълженията си, като съдебните актове са изготвяни в кратки срокове, без необичайни забавяния. През 2018 година съдиите са спазвали графика на съдебните заседания, няма безпричинно отлагане на дела. До голяма степен това се дължи на добрата предварителна подготовка по делата от страна на съдиите докладчици и на председателите на съдебните състави преди съдебното заседание. При необходимост са издавани веднага разпореждания от председателя на Осмо отделение и от Зам. Председателя на ВАС I колегия за заместване на отсъстващите съдии.

За постигнатите резултати са спомогнали действията на служителите, секретар – протоколистите, деловодители и куриерът на отделението. Следва да се обърне внимание на дейността на съдебните помощници в отделението. На същите им е възлагано изготвянето на проекти на съдебни актове (решения и определения) по делата, предмет на разглеждане в отделението. За извършената от тях работа съдебните помощници изготвят ежемесечни отчети, които се съхраняват при председателя на отделението.

Принципните въпроси и становища, произтичащи от тълкувания на норми на вътрешното ни право и на общностното право, се обсъждат на съвместни срещи с всички съдии от отделението, като целта е уеднаквяване на съдебната практика. Инициирани са

обсъждания и между двете данъчни отделения по спорни въпроси в съдебната практика.

Следва да се отбележат усилията на съдиите от отделението по отношение на срочното разглеждане и приключване на административните дела. Спазвани са създадените правила за сформирването на тричленните, петчленните и седемчленните състави и правилата за заместване на отсъстващи съдии. Спазва се подобрената практика разпечатка от протокола за случаен избор на докладчик и разпореждания за определяне на съставите в петчленен и седемчленен състав, както на откритите, така и на закритите заседания, да се прилага по всяко дело.

Следва да се посочи, че въпреки натовареността на всички съдии от отделението, при нужда, работата на отсъстващ поради неработоспособност, командироване или друга причина съдия е поемана срочно от колегите. Неоспорим факт, който сам по себе си красноречиво говори за изключителната отговорност и професионализъм на съдиите.

Може да се обобщи, че основен проблем за решаване пред отделението е справянето с високата натовареност и кратките срокове за решаване на делата.

В заключение следва да се посочи, че отчетените резултати сочат на срочна и качествена работа на съдиите, съдебните служители и съдебните помощници през 2018 година.

ДЕЙНОСТ НА ВТОРА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПРЕЗ 2018 г.

През 2018 г. дейността на Втора колегия бе с основен приоритет подобряване на работата във връзка с качеството и сročността при изписване на делата, преодоляване на прекомерната и неравномерна натовареност между отделенията, скъсяване на сроковете за насрочване на образуваните дела. Много активно бе участието на съдиите при обсъждане на съществените изменения по АПК, които бяха приети от Народното събрание и публикувани в ДВ бр.77/2018 г., в сила от 01.01.2019 г.

В началото на годината колегията се ръководеше от временно изпълняващ функциите заместник- председател на Върховния административен съд съдия Милка Панчева. На основание решение на ВСС и Заповед № 682/ 02.04.2018 г. на председателя на Върховен административен съд за заместник-председател на съда и ръководител на Втора колегия във ВАС бе назначена съдия Надежда Джелепова. С решение на Общото събрание на съдиите от ВАС и ВКС от 26.10.2018г. съдия Н. Джелепова бе избрана за съдия в Конституционния съд на Република България и встъпи в длъжност на 13.11.2018 г. Поради това със заповед № 2761/ 14.11.2018 г. на председателя на Върховен административен съд за временно изпълняващ функциите заместник- председател на съда и ръководител на Втора колегия във ВАС бе определена съдия Милка Панчева, която бе избрана на титуляр с решение на Висшия съдебен съвет по протокол № 41 от 14.11.2018 г. и встъпи в длъжност на 28.12.2018 г.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ:

За отчетния период във Втора колегия на Върховния административен съд са работили 44 съдии, разпределени в четири специализирани отделения – второ, пето, шесто и седмо.

В посочената по-горе численост като командировани съдии в колегията са работили и назначени със заповед на председателя на ВАС съдии, както следва:

Със Заповед № 139/26.01.2018 г. като член на второ отделение, заради отсъствие по здравословни причини на съдия Джузепе Роджери, е командирова съдия Славина Владова.

Поради изтичане на срока по чл.227, ал.1 от ЗСВ бе откомандирана съдия Димана Йосифова и със заповед на председателя на ВАС № 277/ 15.02.2018 г. до завръщане на члена на Комисията по атестиране и конкурси към ВСС Виолета Главина бе командирована съдия Юлия Тодорова, която бе включена в състава на шесто отделение.

Поради отсъствие за временна неработоспособност на съдия Галина Карагъзова за периода от 12.03. до 03.04.2018 г. в състава на пето отделение на основание заповед № 410/09.03.2018 г. работи командирования съдия Владимир Николов.

В началото на годината съдия Мариета Милева бе в състава на шесто отделение, но със заповед № 715/ 05.04.2018 г. на председателя на ВАС бе прехвърлена в състава на второ отделение. На нейно място със заповед № 798/20.04.2018 г. като съдия в шесто отделение бе командирована съдия Десислава Стоева.

Със заповед № 2470/05.10.2018 г. на съдия Иван Раденков от седмо отделение бе разрешен продължителен отпуск, поради което същият бе заместен от командирования съдия Мария Николова.

На основание заповед № 2822/ 23.11.2018 г. от 03.12.2018 г. в състава на пето отделение работи командирования съдия Тинка Косева.

РАЗГЛЕЖДАНА МАТЕРИЯ:

Във Втора колегия на Върховния административен съд се разглежда разнообразна материя, която за всяко едно от отделенията е упомената в заповед № 352/ 06.03.2012 г. на председателя на ВАС. Поради неравномерното постъпление на дела от различни закони и за преодоляване свръх натовареността на отделни съдии, председателят на ВАС периодично издава през годината заповеди за преразпределение по отделни закони, или на определен брой дела по отделения.

Със заповед № 632/26.03.2018 г. на председателя на Върховния административен съд бяха предприети действия за преразпределение на дела, образувани в пето отделение по Закона за държавния служител във връзка с първоинстанционни и касационни жалби срещу актове и решения относно прекратяване на служебно правоотношение и освобождаване от длъжност. Поради важността на тези правоотношения и големия брой постъпления, затрудняващ разглеждането им в кратки срокове, на всеки един съдия от четирите отделения на колегията бяха разпределени на случаен компютърен принцип допълнително към графика по пет броя дела. С това се

преодоля опасността от насрочване на тези дела за разглеждане в период от около две години след постъпване на жалбата в съда.

Във връзка с голямото постъпление на дела по Закона за движение по пътищата в седмо отделение на ВАС със заповед № 2482/ 05.10.2018 г. на председателя на съда, на всеки съдия от колегията бяха разпределени на случаен компютърен принцип допълнително по шест дела, които в графика на седмо отделение са били насрочени след 1 март 2019 година.

Независимо от допълнителното натоварване, съдиите от втора колегия съзнаваха необходимостта от тези мерки за разрешаване на споровете в кратки срокове и издигане ролята на правосъдието.

ОБРАЗУВАНЕ И РЕШАВАНЕ НА ДЕЛАТА:

През отчетния период за 2018 г. във Втора колегия на Върховния административен съд са образуваните 8148 дела, при което има увеличение в сравнение с образуваните през 2017 година 7702 дела. В посоченото число са включени делата на тричленните състави от второ, пето, шесто и седмо отделение на съда, на петчленен и седемчленен състав на Втора колегия, на класифицираните дела и делата, разглеждани от смесените 5-членни състави на съдии от Върховния касационен и Върховния административен съд, разпределени на съдия-докладчик от състава на Втора колегия. От минал период към 31.12.2017 г. са били останали висящи 3093 дела.

Общо разглежданите дела през 2018 година са 11 241 броя.

Свършените през 2018 г. със съдебен акт дела са 8153, ведно с разгледаните висящи от минал период, при което отново има увеличение при съпоставка с постановените през 2017 година 7941

дела. От посочените като приключени през 2018 година, 7243 дела са разгледани от тричленни състави, 713 дела са разгледани в петчленни състави и 57 от седемчленни състави. Към този брой са прибавени и делата с класифицирана информация, които са 51 броя на тричленни и 4 дела на петчленни състави.

По отделения в колегията статистиката сочи следното за общо разгледани дела: второ отделение 2650 ; пето отделение 2889; шесто отделение 2500; седмо отделение 2317.

При спорове за подсъдност на дела между общите съдилища и административни съдилища, смесени петчленни състави, съставени от трима съдии на ВКС и двама съдии на ВАС са постановили 39 съдебни актове.

Председателите на отделенията от колегията са разгледали 17 жалби на страни с оплакване за неизпълнение от административните органи на влязъл в сила съдебен акт и молба за налагане на санкция на виновното лице по чл.304 от АПК.

Изпълняващият функциите на зам.председател Милка Панчева се е произнесла по 24 жалби от страни в процеса за бавност при разглеждане на споровете от отделни съдии.

Като съотношение на разглеждане на делата в открито или закрито заседание се запазва досегашното съотношение за преобладаване на производствата от отрито съдебно заседание. За изминалата 2018 г. във втора колегия са постановени съдебни актове по 5471 дела, разгледани в открити заседания и 2682 дела в закрити заседания. За 2017 г. статистиката сочи 4877 дела от открито заседание и 3064 дела в закрито заседание. Отново е видна тенденция за увеличаване броя на постановени съдебни актове по разглежданите дела от открито съдебно заседание.

Председателите на отделения са натоварени с отговорната работа по обработване на постъпилите първоинстанционни и касационни жалби, проверка за тяхната редовност, внесена държавна такса, окомплектоване на преписката. Въпреки голямото постъпление на жалби, те съвестно и всеотдайно изпълняват задълженията си, от което произтича и своевременното образуване и насрочване на делата и по същите няма забавяне извън дължимите по закон съдебно-процесуални действия. Неголемият брой ненасрочените дела в края на годината е пряко свързан с постъпленията на първоинстанционни жалби и на приключени дела от административните съдилища в страната през месец декември, както и с необходимостта от законосъобразното процесуално развитие на производствата, задължението на съда да указва на страните за попълване делата с доказателства и създаване предпоставки за надлежно упражняване на правото на достъп до съд на страните в процеса.

Съдиите от Втора колегия на Върховния административен съд изпълняват служебните си задължения съвестно и с чувство за отговорност пред обществото. Съзнавайки необходимостта от бързина при разрешаване на възникналите спорове между гражданите и администрацията в страната, огромната част от постановените съдебни актове са в законоустановения едномесечен срок.

Във Втора колегия на Върховен административен съд в едномесечен срок са изготвени съдебни актове по 7102 дела, което представлява 87,1 % от целия обем; в разумния срок до три месеца са постановени 769 акта, което е 9,4 %, а над три месеца 282 акта, съставляващи 3,5 %.

В края на отчетния период са останали неизписани актове само по 220 дела, от които 201 броя на тричленни и 19 броя на петчленни състави.

Така посочените статистически данни свидетелстват за бързината при изготвяне на съдебни актове в срок, което е важен фактор при устояване на завоюваните позиции. Запазва се ефикасността и стабилитета в правораздавателната дейност на ВАС, за което основно заслуга има както организацията на правораздавателния процес, така и личната мотивираност и професионализъм на съдиите в колегията. Макар да съществува известно забавяне при изготвянето на неголям брой съдебните актове, постигнатата срочност е добър показател за работата на съдиите от втора колегия, на фона на високата индивидуална натовареност. Трябва този резултат да се отдаде и на добрата организацията в дейността на отделенията и на колегията в цялост.

За постигане на балансиране натовареността в оптимален предел, всеки съдия разглежда в открито заседание седмично три дела плюс едно отложено, съответно четири дела. Веднъж месечно се провежда заседание на петчленния състав, за което всеки съдия получава две или три дела, в зависимост от разпределените му компютърно на случаен принцип. Паралелно с провежданите открити заседания, всеки съдия получава различен брой дела за произнасяне в закрити заседания на тричленен или петчленен състав.

При така очертаната схема на работа, запазва се тенденцията на увеличаване на делата, разгледани от отделен съдия, въпреки цялостното попълване на магистратския състав в колегията. Това от своя страна поставя въпроси относно балансираното разпределение на материя за разглеждане на отделенията от колегията занапред.

Изводът за запазване на темповете при сročността на изготвените актове, въпреки увеличеният обем работа, се дължи предимно на ефикасната и отговорна работа на магистратите от Втора колегия, което следва да бъде отчетено като техен личен принос и през отчетната 2018г.

Средната годишна натовареност на съдия от колегията през 2018 г. при щатна численост от 44 съдии, възлиза на 180-190 бр. дела, което обуславя висока натовареност. А съдиите Анелия Ананиева, Галина Солакова, Емилия Кабурова и Таня Радкова са с над 200 дела за годината.

Така възпроизведената статистика дава индикация, но не обхваща напълно дейността на Втора колегия. Следва да се добави, че качеството на постановените съдебни актове е на високо ниво, мотивите са задълбочени и обосновани, въпреки разнородната материя от закони, разглеждани в четирите отделения.

Съществена част от делата във Втора колегия при ВАС, свързани с оспорване актовете на различни и специфични секторни регулаторни органи, актове на Висшия съдебен съвет, актове на отделните министри, се съпътстват и с искане за спиране на допуснато по силата на закона или от органа предварително изпълнение на оспорвания акт. Това налага произнасяне по искането в кратък срок, а често пъти проверката за наличие на основание за спиране на допуснато предварително изпълнение е съпроводена с голяма фактическа, в много случаи и правна сложност. Сложността е свързана както с оглед индивидуалните специфики на съответното дело, така и с оглед съответната материя. Като пример могат да се посочат актовете на Комисията за финансов надзор, БНБ, ВСС и др. Особено интензивни са действията на органите в системата на МВР

във връзка с мерките по отношение на чужденците, влезли или намиращи се в незаконен престой на територията на България, актове на КРС, Съвета на електронни медии, на различни управляващи органи по оперативни програми, разпределящи финансови средства от европейските фондове и пр.

По исканията за спиране на допуснато предварително изпълнение съдебният състав се произнася с акт, който не се отчита в статистически данни, но отнема изключително много време и усилия и като обем е не по-малък от акта, с който спорът се разрешава по същество. И в основата на който акт, всъщност стои цялостен анализ и преценка за баланса между индивидуално засегнатия интерес на адресата на акта и преследваната от публичноправния орган общественополезна цел.

По аналогичен начин, макар и не толкова често, в производствата се поставят и въпроси, налагащи произнасяне на съдебните състави по искания за спиране на производството по конкретното дело и сезиране на Съда на Европейския съюз за постановяване на преюдициални заключения. Основателността на съответните искания се преценява в контекста на цялата юриспруденция на СЕС, което налага изключително задълбочен и всеобхватен анализ. Извън факта, че статистическите данни за натовареността не отчитат процесните обстоятелства, към тази част на доклада следва да се добавят и съдебните заседания, в които съдиите от Втора колегия участват.

Своевременното насрочване за разглеждане в открито заседание на образуваните дела е реален проблем пред правораздавателната дейност на ВАС. Широката материална и инстанционна компетентност, съчетана с отделни ситуационни кампании обуславят

свръхпостъпления, водещи до невъзможност за своевременно разглеждане на всички образувани дела в отделенията от тричленните състави. Преразпределението на определен брой дела за разглеждане от всички съдии от колегията е временна мярка, даваща моментен резултат, но не решава генерално проблема с неритмичното постъпление.

Причините за тази неритмичност са разностранни: многото новопостъпващи дела, като резултат от честите кадровите промени в изпълнителната власт на местно и централно ниво, настъпилите промени или прекратяване на служебните им правоотношения, чието оспорване се разглежда от съдиите в пето отделение. Прекалената натовареност на отделните магистрати води до липсата на свободни дати за своевременно разглеждане на всички постъпления, което от своя страна налага насрочването им за отдалечена дата напред във времето.

Пето, шесто и седмо отделение, освен касационни производства, в немалка част разглеждат и дела като първа съдебна инстанция. По силата на чл.168, ал.1 от АПК съдът е длъжен служебно да попълни делото с доказателства, в т.ч. и служебно назначаване на експертиза по чл.171, ал.2 от АПК с изслушване заключение на вещо лице, изискване доказателства от трети лица, разпит на свидетели и прочее способности за доказателствено обезпечаване на делото, което налага провеждане на допълнителни съдебни заседания, респ. отлагане на делата във времето за поредно открито заседание, което дава отражение както върху натовареността на съда, така на показателя висящност на делата, а оттам и върху целия заседателен график на съдиите от колегията.

Поради наличие само на три съдебни зали в съда, съдебните заседания по отделните състави се провеждат в определени часове до обед и след обед, при което деловодният и административният капацитет от служители са заети максимално.

С приетите промени в АПК от Народното събрание, в качеството му на висш орган на законодателната власт, съдиите от Втора колегия се надяват, че е възможно оптимизирането на правораздаването до степен, отговаряща най-пълно на интересите на обществото и гражданите.

Всъщност всичко дотук изложено недвусмислено налага извода за необосновано висока натовареност и интензитет на дейност на съдиите от Втора колегия във ВАС. Въпреки това, магистратите демонстрират висок професионализъм и се справят със задълженията си срочно и качествено.

Във връзка с работата на колегията и набелязаните основни цели и задачи през предходната 2018 г. в дейността на колегията, следва още да се отбележат важните моменти във връзка с оптимизиране на правораздаването.

Административното правораздаване в България се нарежда сред първите четири държави в ЕС по бързина на първоинстанционното съдебно производство, същевременно с минимален брой изоставаци дела. Запазва се заложеният императив - процесуално спазване на сроковете, въпреки изключителната натовареност, на която са подложени съдиите. Видно от официално представяните данни, обхващащи показателите функционалност, ефективност, бързина и независимост, анализ на прилагането на законодателството за защита на потребителите и анализ на борбата срещу изпирането на пари, българското административно правосъдие е традиционно поставено

сред водещите правораздавателни системи в Европа. От съществено значение е и посоченият индекс- ефективност на правораздаването по ключови за вътрешния пазар и икономическата ефективност на съюза материи, като защита на потребителите, търговски марки патенти, злоупотреба с господстващо положение и прочее материи, попадащи в правораздавателна компетентност на Втора колегия на Върховния административен съд. Специално място заема и самостоятелно изведените от ЕК показатели – анализ на производствата по защита правата на потребителите и достъп до правосъдие на по-бедните граждани. И по двата показателя Българското административно правосъдие се нарежда сред водещите в Европа правораздавателни системи. Обстоятелства, които се дължат основно на усилията на колегите от Втора колегия.

През 2018 г. Общото събрание на съдиите от Върховния административен съд постанови тълкувателно решение № 1 от 17.09.2018 г. по тълкувателно дело № 4/2016 г. с докладчик съдията от второ отделение Л.Мотова. Същото бе образувано по искане на Главния прокурор на Република България и омбудсмана на Република България по въпросите: „ 1. Какъв е правният характер на срока по чл.216, ал.7 /нова – ДВ бр.82/2012 г., в сила от 26.11.2012 г. Закон за устройство на територията /преклузивен или инструктивен/, в който началникът на РДНСК или упълномощено длъжностно лице следва да се произнесе по постъпилите жалба или протест, заедно с административната преписка по издаване на обжалвания акт? 2.Какви са правните последици при непроизнасяне в срок от началника на РДНСК или упълномощено от него длъжностно лице, подадени на основание чл.216 ЗУТ?“

ЕФИКАСНО И ПРОФЕСИОНАЛНО АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ГРАЖДАНИТЕ

Важен момент от дейността на Колегията е ежедневиият документооборот, сътрудничеството с различни административни органи и административни звена, но преди всичко се акцентира върху отношението на служителите към гражданите. Изградената в съда и колегията управленческа структура позволява адекватен информационен обмен между ВАС и останалите административни съдилища в страната, а също и с различни институции, което създава възможност за своевременна реакция при възникнали неизяснени въпроси и ситуации.

Следва да се отдаде заслуженото за работата на назначените чрез конкурс във Върховен административен съд съдебни помощници. Те са разпределени по отделения, като стремежът е да има по един за всеки съдебен състав и един личен за председателя на отделение. Ролята им е да подпомагат технически съдиите при проверка редовността и окомплектоването на постъпващите преписки, а също и да подготвят проект за съдебни актове, под напътствието на съдиите. Взаимоотношенията между съдиите и съдебните помощници са на добро колегиално ниво, съзнавайки, че сътрудничеството е полезно за изграждането на бъдещи кадри на системата на административните съдилища.

През цялата 2018 година служителите и съдебните помощници, които работят към Втора колегия на ВАС, изпълняваха задълженията си съвестно и качествено, демонстрирайки желание за развитие и стремеж към професионализъм. А волята на ръководството е да бъдат

организиранни чрез Националния институт по правосъдие /НИП/ и чрез участие в европейски проекти, семинари и допълнителни обучения на съдебната администрация, повишаване квалификацията на служителите, с цел обезпечаване на функционирането на системата на ниво, съответно на европейските стандарти и високите обществени очаквания.

ВТОРО ОТДЕЛЕНИЕ

За отчетния период във второ отделение са работили 12 съдии, по реда на постъпването им, както следва: Георги Колев - председател, Светлана Йонкова, Таня Радкова, Галина Солакова, Захаринка Тодорова, Илияна Дойчева, Мариета Милева, Севдалина Червенкова, Любомира Мотова, Емилия Кабурова, Анелия Ананиева, Стефка Кемалова, Мартин Аврамов и Славина Владова, организирани в четири съдебни състава с председатели Светлана Йонкова, Захаринка Тодорова, Мариета Милева и Галина Солакова.

През месец януари 2018 г. в отделението е работил и съдия Джузепе Роджери, като със заповед № 139/26.01.2018 г. на председателя на Върховния административен съд поради възникнал сериозен здравословен проблем и с оглед невъзможността съдия Джузепе Роджери да изпълнява длъжността си, във Върховния административен съд е командирована съдия Славина Владова – съдия в Административен съд София-град, считано от 29.01.2018 г. до завръщане на съдия Джузепе Роджери. Посочената заповед е изменена със заповед № 227/07.02.2018 г. и съдия Славина Владова е командирована на незаета длъжност поради освобождаване на съдия Джузепе Роджери от заеманата длъжност, поради неговата смърт.

Със заповед № 2454/03.10.2018 г. на председателя на Върховния административен съд съдия Захаринка Тодорова е изключена изцяло от Системата за случайно разпределение на делата, считано от 05.10.2018 г., поради избирането ѝ за член на Комисията по атестирането и конкурсите при съдийската колегия на Висшия съдебен съвет. Със заповед № 2480/05.10.2018 г. на председателя на Върховния административен съд съдия Стефка Кемалова е разпределена във второ отделение на ВАС, считано от 08.10.2018 г. временно до разпределението на съдиите по колегии и отделения от пленума на ВАС.

До 02.05.2018 г. функциите на председател на второ отделение във ВАС е изпълнявала съдия Надежда Джелепова до назначаването на титуляр за длъжността, като със заповед № 890/30.04.2018 г. на председателя на ВАС за председател на второ отделение е определен съдия Георги Колев.

През изминалата година във второ отделение са разглеждани дела по Закона за устройство на територията, Закона за териториалното и селищно устройство /отм./, Закона за кадастъра и имотния регистър, Закона за акцизите и данъчните складове, Закона за митниците, Закона за посевния и посадъчния материал, Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, както и по издадените въз основа на тези закони наредби.

През изминалата година въз основа на заповед № 637/26.03.2018 г. и заповед № 1731/29.06.2018 г. на председателя на Върховния административен съд, съдиите от отделението са разглеждали и дела по Закона за държавната собственост и Закона за общинската собственост.

Със заповед № 2484/05.10.2018 г. на председателя на Върховния административен съд, съдиите от отделението са разглеждали и дела по Закона за нотариусите и нотариалната дейност и Закона за частните съдебни изпълнители.

Със заповед № 2482/05.10.2018 на председателя на Върховния административен съд съдиите от отделението са разглеждали и дела по Закона за движението по пътищата.

От изготвената статистическа справка за дейността на ВАС за 2018 г. се установява, че във второ отделение има свършени 2211 броя дела , от които: 1275 броя дела – в открито и 936 броя дела – в закрито съдебно заседание.

Към 31.12.2018 г. броят на висящите дела е 439 броя. (Образуваните дела през 2018 г. във II отделение са 2405 или общо броят на делата за разглеждане през годината е 2 650 броя , от които свършени 2211 броя, от тях в открито съдебно заседание 1275 броя, а в закрито – 936 броя, като са останали към 31.12.2018 г. висящи дела – 439 броя. От общия брой образувани 2405 броя дела, тези по жалби срещу подзаконови нормативни актове са 11 броя дела.

В контекста на изложеното, наред с увеличението на броя на образувани и решени дела, следва да се има предвид, че отчитането на работата на съдиите във Второ отделение на ВАС по приетата отчетна форма - по критерий брой на свършените дела и написването им в срок, не отразява реалната им натовареност. Не само с оглед необходимостта от постановяване на различни процесуални актове наред с решенията в първоинстанционните съдебни производства, но и предвид разнообразието и сложността на преобладаващата част от възложената материя.

Натовареността на съдиите в отделението за 2018 г., предвид свършените за периода дела, е както следва:

Второ отделение	свършени дела									
	3-чл.	5-чл.	7-чл.	КИ	СМ.С	2018 г.	2017 г.	2016 г.	2015 г.	2014г.
Георги Колев	60	13			6 АНП	79				
Светлана Йонкова	177	15	2	1	1	196	177	168	166	187
Таня Радкова	187	20	1		2	210	169	175	167	167
Галина Солакова	183	16			1	192	159	181	160	188
Захаринка Тодорова	165	15	2	1		200	174	146	160	-
Илияна Дойчева	166	15	3		1	185	42	-	-	-
Мариета Милева	165	16	3		2	186	1	-	-	-
Севдалина Червенкова	182	16			1	199	162	183	165	185
Любомира Мотова	179	19	2			201	179	186	162	196
Емилия Кабурова	188	16	3		1	208	170	173	161	191
Анелия Ананиева	180	16	1		2	199	172	183	156	94
Стефка Кемалова	176	20			1	127				
Мартин Аврамов	170	17	1		2	190	141			
Славина Владова	193	17	3		1	214	1			

Статистическите данни сочат, че съдиите от Второ отделение за пета поредна година са с най-висок брой приключени дела във Върховния административен съд.

При условие, че при насрочване на съдебните заседания се спазва стриктно Заповед № 547/12.05.2014 г. на председателя относно натовареността (видно и от почти еднакъв брой приключени дела на съдиите в отделението), резултатите се дължат на положените усилия по предварителната подготовка на делата с цел отстраняване на всички процесуални пречки за разглеждане на спора и своевременно събиране на необходимите доказателства. От съществено значение също е добрата работа на съдебните служители във връзка с обработката на книжата и връчването на призовки и съобщения. На практика в отделението много рядко се отлагат дела, най-вече поради необходимост от събиране на допълнително поискани от страните доказателства в първоинстанционните производства, както и при прилагане нормата на чл. 139, ал. 1 АПК.

Изложеното налага извод, че Второ отделение продължава да работи при условията на свръхнатоварване. Съдиите от отделението изписваха дела до средата на месец август 2018 година и не съумяха да ползват в пълен размер летните си отпуски, което неминуемо дава отражение върху работния им капацитет през следващия период. Поради това считам за наложителна необходимостта от преразпределение на материя между отделенията във Върховния административен съд, така че натоварването на магистратите да бъде равномерно.

По отношение спазване на критерия срочност при постановяване на съдебни актове, общият брой просрочени дела в

отделението е 224 броя, от които 139 бр. - над 1 месец и 85 бр. - просрочени над 3 месеца.

Прави впечатление и немалкият брой на делата, решени на петчленни състави в отделението – 231 броя. Фактът е показателен за натовареността и професионализма при решаването на този вид дела, които обхващат материята на цялата Втора колегия.

Анализът на фактическата и правна сложност на разглежданите казуси, както и безспорният факт, че сред постъпващите в отделението дела не са налице идентични дела (т.нар. серии), респ. всяко постъпващо дело е както от значение за развитието на правото, така и от значение за унифициране на правоприлагането, налагат извод, че въпреки своята висока натовареност, съдиите от Второ отделение показват изключително висока ефикасност в работата си.

Посочените обективните показатели за качествено правораздаване, извеждащи за пета поредна година Второ отделение на челна позиция в съда, са резултат на изключително отговорното отношение и съвестно изпълнение на служебните задължения от страна на целия личен състав – съдии, служители и съдебни помощници.

През отчетната година в отделението са работили съдебните помощници Десислава Табакова, Стефан Желев, Анастасия Хитова, Иваел Лозев и Александър Чанков, подпомагащи работата на председателя и постоянните състави.

През по-голямата част от 2018 година в отделението са работили четирима деловодители, трима секретари и двама куриери, които са много натоварени, предвид обема на работа. Независимо от това, изпълняват задълженията си с необходимото старание и високо

чувство за отговорност. По отношение дейността им няма оплаквания от граждани или забележки от страна на съдийския състав.

Отличните резултати и професионално реализирани отговорности в дейността на съдиите и служителите от Второ отделение през изминалата 2018 г., утвърждават европейските стандарти за качествено, бързо и достъпно правосъдие и заслужават да им бъде отдадено следващото се уважение и благодарност за постигнатото.

ПЕТО ОТДЕЛЕНИЕ

През отчетната 2018 г. съдебните състави към Пето отделение при Върховния административен съд за поредна година осъществяваха правораздавателната си дейност в условия на натовареност, промени в съдебни състави, участие на командировани съдии от административните съдилища, реализиране на мерки за намаляване висящността на делата в отделението и насрочване на делата в открито съдебно заседание в по-кратки срокове.

В пето отделение на Върховния административен съд през периода 01 януари 2018 год. – 31 декември 2018 год. работиха следните съдии: Анна Димитрова, Виолета Главинава (от 08 октомври 2018 год. след изтичането на мандата ѝ в Комисията по атестирането и конкурсите при ВСС), Галина Карагъзова, Диана Добрева, Донка Чакърва, Еманоил Митев, Илиана Славовска, Йовка Дражева, Марина Михайлова (в отпуск до 10 май 2018 год.), Юлия Ковачева, Здравка Шуменска (в отпуск след 14.12.2018 г.).

Поради отсъствия по различни причини на съдиите Галина Карагъзова, Здравка Шуменска, Йовка Дражева и Марина Михайлова, в отделението са работили командированите съдии Емил Димитров (от 2.10.2017 г. досега), Владимир Николов (от 12.03.2018 г.), Милена Славейкова – Рукова (от 23 март 2018 год.18 год), Мария Николова (от 14 декември 2018 год.), Тинка Косева (от 30 ноември 2018). Дела от материята на пето отделение са възлагани на заместник-председателя на Втора колегия Надежда Джелепова.

Председател на отделението от 1.01.2018 г. до 2.05.2018 г. е съдията Анна Димитрова, а от 2.05.2018 г. до 31.12.2018 г. е съдията Йовка Дражева, назначена за председател на отделението със заповед № 891 от 30.04.2018 год. на Председателя на Върховния административен съд.

На основание заповед №258/16.02.2017 г. на Председателя на ВАС до 10.05.2018 г. съдиите са разпределени в следните съдебни състави:

- 1.Марина Михайлова, Донка Чакърва,Илиана Славовска,
- 2.Йовка Дражева, Диана Добрева, Еманоил Митев,
- 3.Здравка Шуменска, Галина Карагъзова, Юлия Ковачева.

На основание заповед № 954/ 10.05.2018 г. на Председателя на ВАС от 10.05.2018 г. до 15.10.2018 г. съдиите работят в три съдебни състава:

- 1.Диана Добрева, Анна Димитрова и Еманоил Митев,
- 2.Марина Михайлова, Донка Чакърва, Илиана Славовска и Емил Димитров,
- 3.Здравка Шуменска, Галина Карагъзова и Юлия Ковачева,

Председателят на отделението има задължението да заседава с всички състави.

С цел намаляване висящността на делата в отделението и на основание заповед № 1515/ 19.06.2018 г. на Председателя на ВАС, считано от 15.10.2018 г. са утвърдени следните постоянно действащи съдебни състави:

1. Диана Добрева, Виолета Главинава и Еманоил Митев,
2. Здравка Шуменска, Донка Чакърва, Илиана Славовска,
3. Марина Михайлова, Галина Карагьозова и Юлия Ковачева,
4. Йовка Дражева, Анна Димитрова и Емил Димитров.

През 2018 год. съдиите пето отделение разглеждат дела по Закона за Министерство на вътрешните работи, Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за ДАНС, Закона за защита на личните данни, Закона за държавния служител, Закона за подземните богатства, Закона за горите, Закона за юридическите лица с нестопанска дейност, Закона за хазарта, Закона за физическото възпитание и спорта, Закона за достъп до обществена информация, Закона за защита от дискриминация, Закона за измерванията, Закона за безопасното използване на ядрената енергия, Закон за чистота на атмосферния въздух, Закона за ветеринарномедицинската дейност, Закона за рибарството и аква,културите, Закона за пчеларството, Закона за защита на животните, Закона за задължителните запази от нефт и нефтопродукти, Валутния закон, Закона за независимия финансов одит, Закон за виното и спиртните напитки, Закона за физическото възпитание и спорта, Закона за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, Закон за статистиката, Закон за държавния резерв и военновременните запази, Закон за лова и опазване на дивеча, Закон за независимите оценители (временно от 08 октомври 2018 год. до 30 юни 2019 год.). Допълнително са възложени дела по Закона за защита на растенията,

Закона за дипломатическата служба, Закона за търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ и други нормативни актове, разпределени със заповеди на председателя на Върховния административен съд. Най-много дела съдиите са разгледали по Закона за МВР, Закона за държавния служител, Закона за достъп до обществена информация, Закона за защита на личните данни, Закона за защита от дискриминация.

Като мярка за преодоляване на висящността на делата и насрочването на първо съдебно заседание след 1 г. и 6 месеца от образуване на делото, в изпълнение на заповед №632/ 26.03.2018 г. на Председателя на Върховния административен съд на всеки съдия в пето отделение са пренасрочени за разглеждане в редовно открито съдебно заседание до 30 юни 2018 г. по 5 дела от най-далечно насрочените, образувани през 2017 г. по жалби срещу актове за прекратяване на служебно правоотношение и освобождаване от длъжност, както и касационни жалби срещу решения по такива дела.

Със същата заповед 55 дела, образувани в Пето отделение през 2017 г. с предмет посочен по-горе, са преразпределени в Шесто отделение и 50 дела в Седмо отделение за разглеждане в извънредни или редовни съдебни заседания до 30 юни 2018 г.

На освободените дати в отделението са пренасрочени дела по жалби срещу актове за прекратяване на служебно правоотношение и освобождаване от длъжност, както и касационни жалби срещу решения по такива дела със същия предмет, образувани през 2018 г.

Със заповед № 2486/ 5.10.2018 г. на Председателя на ВАС с оглед преодоляване на дисбаланса при насрочване на делата в отделението и значителната разлика в сроковете, в които приключват, бяха предприети и следните мерки:

Всички дела, образувани в Пето отделение и насрочени в открито съдебно заседание след 1.12.2019 г. бяха преразпредели чрез Системата за случайно разпределение на делата между следните съдии: Йовка Дражева, Марина Михайлова, Анна Димитрова и Виолета Главинова.

Отделно по 6 дела, образувани по първоинстанционни жалби срещу актове за прекратяване на служебно правоотношение и по касационни жалби срещу решения на първоинстанционни съдилища със същия предмет, бяха пренасрочени в извънредни заседания или като допълнителни дела в редовни заседания през м. ноември, декември 2018 г. и м. януари 2019 г.

Това преразпределяне и пренасрочване на делата имаше за последица допълнително натоварване на съдиите и съдебните служители, но със сигурност стана основа за по-бързо насрочване на дела и намаляване на висящността за 2018 г. и следващата календарна 2019 г.

1. Към 31.12.2017 г. в отделението има висящи 1266 бр. дела, като за сравнение към 31.12.2016 г. висящите дела са 1349 бр., към 31.12.2015 г. 1013 дела, а към 31.12.2014 г. 680 дела.

За 2018 г. са образувани нови 1623 дела на тричленен състав, или общо 2889 дела за разглеждане. От тях 31 класифицирани дела, 8 новообразувани дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове и 5 АНП по чл. 304 от АПК. За сравнение през 2017 г. са образувани нови 1590, което доказва, че тенденцията от 2015 год. за непрекъснато увеличаване на постъплението на делата е запазено и през 2018 г. Този факт се дължи на големия брой подадени жалби срещу административни актове за прекратяване на служебни

правоотношения по ЗДСл и ЗМВР, все по-голямо постъпление на жалби по ЗЗЛД, ЗДОИ и ЗЗДискр.

Наличието на първоинстанционни дела пред Върховния административен съд и през 2018 г. изисква време за проучване и предварителна подготовка за открито съдебно заседание, разпределяне на доказателствената тежест между страните с разпореждане в закрито съдебно заседание, събиране на писмени и гласни доказателства и разглеждане на делото в минимум две съдебни заседания с цел изготвяне и на съдебни експертизи. Това от своя страна има за последица по-голяма висящност на делата.

С цел оптимизиране на работния процес всички съдии от отделението, с участието на съдебните помощници, извършиха нова проверка по всички висящи дела относно редовността и допустимостта на жалбите и касационните жалби, за да не се допусне произнасяне за първи път по тези въпроси в открито съдебно заседание.

Като последица от всички предприети мерки към 31.12.2018 г. висящите дела на тричленни състави в пето отделение са 1270, от които 1257 насрочени и 13 ненасрочени.

Общият брой на всички образувани дела на съдии в пето отделение през 2018 г. е 1823 дела, от които в 1595 дела в тричленни състави и 180 дела в петчленни състави.

2.Общият брой на свършените дела на пето отделение през 2018 г. тричленен състав са 1619 дела, от които 1106 дела в открито съдебно заседание, а 513 дела в закрито съдебно заседание.

Общият брой на свършени дела през 2018 г. от съдиите в пето отделение са 1819 дела, от които 1604 в тричленни състави, 175 в петчленни състави, 14 в седмочленни съдебни състави, 10 класифицирани дела тричленни състави, 1 класифицирано дело на

петчленни състави, 10 дела в смесени петчленни състави и 5 АНП. За сравнение -през 2017 г. съдиите са свършили 1887 дела, от които 1644 явни дела на тричленен състав, а 194 на петчленни състави.

При съпоставяне на образуваните 1823 дела на съдиите от пето отделение със свършените от тях 1819 дела е видно, че съдиите са положили изключителни усилия, за да свършат почти толкова, колкото са образуваните.

3.От свършените през 2018 г. общо 1619 дела на пето отделение, съдиите са изготвили в срок до 1 месец 1319 дела, в срок от 1 до 3 месеца 223 дела, а над 3 месеца 77 дела. Това означава, че 81,47 % от свършените в пето отделение дела са изготвени в 1 месечния срок. Посочените резултатите от 2018 г. са еквиваленти на тези от предходните години и сочи, че натовареността на съдиите на този етап не се е отразила съществено на бързината на правораздаването.

С най-много свършени дела през 2018 г. годината са следните съдии: Еманоил Митев – 195 дела, Донка Чакърва – 182, Илиана Славовска – 179, Диана Добрева – 177, Здравка Шуменска – 171, Юлия Ковачева – 170.

Останалите съдии: Анна Димитрова-140 дела, Виолета Главинова -41, Владимир Николов-20, Галина Карагъзова- 148, Емил Димитров-149, Марина Михайлова-96, Милена Славейкова-26, Надежда Джелепова-9, Тинка Косева-1.

Деловодната работа в отделението през по-голямата част от 2018 год. е извършвана от трима съдебни деловодители: Бистра Мутафчиева, Мая Янкова и Луиза Кацарска, като от края на октомври 2018 г. в отделението работи и четвърти деловодител Виктория Борисова поради наличието на четвърти съдебен състав. Заради

отсъствие на деловодител през м.ноември и декември 2018 г. в отделението работеше и служителя Светла Касабова.

През 2018 г. съдебните секретари в пето отделение са: Мадлен Дукова, Николина Аврамова и Валерия Георгиева. От м. септември 2018 г. в отделението са двама секретари- Мадлен Дукова и Николина Аврамова, заради което от м. октомври до края на 2018 г. се наложи на отделението да помагат секретари от други отделения.

През цялата година в отделението работеше само един куриер Ренета Георгиева, първоначално с 10, после с 11, а в края на годината с 14 съдии.

Деловодителите работиха усилено и добросъвестно при образуване, насрочване, пренасрочване на делата. Не допуснаха обемът от работа и сроковете да се отразят на качеството на изпълнение на поставените им задачи и на отношението им към гражданите. Секретарите се справиха с новата организация и с дискомфорта от преместването им в ново помещение, като това не се отрази по никакъв начин на перфектната им работа. Куриерът Ренета Благоева макар и сама, благодарение на нейния опит и лични качества, се справи отлично с всички служебни задължения към голямото отделение.

През 2018 год. в пето отделение работят следните съдебни помощници, разпределени съответно към всеки съдебен състав и към председателя на отделението: Виктор Йорданов, Габриела Генчева, Ива Иванова, Мария Трионджиева- от м.септември 2018 г. е на обучение, Мартин Зарков, Спас Спасов –до м. август 2018 г., след което е разпределен в Четвърто отделение. Съгласно заповед № 2672 от 30 октомври 2018 год. на председателя на Върховния административен съд в пето отделение са разпределени и съдебните

помощници – Теодора Кьосева и Мария Хубчева. Съдебните помощници активно участваха в реализирането на мерките за намаляване на висящността на делата и постановяване на съдебни актове в разумни срокове.

Независимо от трудната година, свързана с високата натовареност и предприетите мерки за справяне с висящността на делата, съдиите и съдебните служители се справиха с преките си задължения професионално и съвестно, за което заслужават уважение и благодарност. За този резултат допринасят и добрите им отношения, създадени през годините в процеса на работа.

ШЕСТО ОТДЕЛЕНИЕ

През отчетната 2018 г. съдиите от шесто отделение на Върховния административен съд отново показаха висок професионализъм и отговорност при изпълнение на задълженията си. Всички те притежават добра професионална подготовка и опит, които са предпоставка за качеството на правораздавателната дейност и авторитета на съда сред обществото. Спокойният климат и колегиалните отношения в отделните състави и в отделението като цяло допринесоха за постигането на много добри резултати в работата.

В началото на отчетната година до 08.02.2018 г. в отделението работиха девет съдии: Милка Панчева - председател на отделението, Наталия Марчева, Румяна Папазова, Георги Георгиев, Тодор Тодоров, Николай Гунчев, Мариета Милева, Любомир Гайдов, Росен Василев, Сибила Симеонова и Димана Йосифова (командирана), които бяха разпределени в два тричленни и един четиричленен състав.

Командироването на съдия Димана Йосифова е прекратено на 08.02.2018 г., поради изтичане на срока по чл. 227, ал. 1 от ЗСВ, поради което със заповед № 277 от 15.02.2018 г., на нейно място е командирована съдия Юлия Тодорова от Административен съд – София-град.

Със заповед № 715/05.04.2018 г. на председателя на Върховния административен съд, съдия Мариета Милева е разпределена във Второ отделение на съда, поради което на нейно място, считано от 23.04.2018 г. в шесто отделение постъпи съдия Десислава Стоева – командирована от Административен съд – София-град.

Към 29.05.2018 г. и до края на отчетния период, шесто отделение е в състав от 11 съдии, разпределени на три състава, а председателят на отделението заседава със свой доклад всяка седмица с един от съставите. Постоянно действащи състави през посочения периода са:

I състав: Наталия Марчева, Росен Василев и Сибила Симеонова;

II състав: Румяна Папазова, Николай Гунчев, Любомир Гайдов и Десислава Стоева;

III състав: Георги Георгиев, Тодор Тодоров и Юлия Тодорова.

Със заповед № 2761 от 14.11.2018 г. председателят на Шесто отделение – съдия Милка Панчева, изпълнява и функциите на зам. председател на Върховния административен съд и председател на II колегия. След избирането на съдия Милка Панчева за зам. - председател на Върховния административен съд и председател на II колегия, със заповед № 3268/31.12.2018 г. на председателя на Върховния административен съд ѝ е възложено и да изпълнява

функциите на председател на VI отделение, считано от 31.12.2018 г. до назначаване на титуляр на длъжността.

Преобладаващ дял от разглежданите в отделението дела са по образувани касационни производства срещу обжалвани първоинстанционни решения и определения на административните съдилища, както и на дела, постановени във връзка с нормите на:

- Кодекса за социално осигуряване (КСО), Регламент № 883/2004 и Решение на ЕС от 05.11.2014 г. по дело № С-103/ 13 г. по спорове, възникнали между осигурители и осигурени лица, по решения на директорите на Териториалните поделения на Националния осигурителен институт, при отпускане и изменение на всички видове пенсии и добавки към тях, обезщетения за безработица, обезщетения за временна неработоспособност и майчинство, трудови злополуки, задължителни предписания и разпореждания за възстановяване на недобросъвестно получени осигурителни плащания;

- Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) - оспорени ревизионни актове на органите на НАП за събиране на дължими осигурителни и здравни вноски;

- Закона за социално подпомагане (ЗСП), Закона за интеграция на хората с увреждания (ЗИХУ), Закона за семейни помощи за деца (ЗСПД) - отпускане на всички видове социални помощи и интеграционни добавки и възстановяване на недобросъвестно получени суми и други категории дела, които по характера на споровете изискват максимална бързина и задълбочени познания в специфичната материя, както на българското, така и на европейското законодателство;

- Закона за закрила на детето (ЗЗД) и Конвенциите за закрила на детето и за международните осиновявания - разгледаните спорове са във връзка със закрилата на децата, искания за включване в списъка на кандидат-осиновители за осиновяване на деца от български произход;

- Кодекса на труда - обявяване на трудови правоотношения от Инспекцията по труда по прикрити от работодателя взаимоотношения във връзка с престиране на труд от работници и издавани задължителни предписания по спазване на трудовото законодателство.

- Закон за насърчаване на заетостта (ЗНЗ) – прекратяване на регистрации на безработни лица от директорите на Дирекции „Регионална служба по заетостта“, прекратени от министъра на труда и социалната политика регистрации на организации, за извършване на посредническа дейност по наемане на работа за Република България, както и отказите за включване по проекти по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“;

- Закона за здравно осигуряване (ЗЗО) по спорове, възникнали във връзка с изпълнението на сключени индивидуални договори между НЗОК и изпълнители на медицинска и стоматологична помощ, както и откази от сключването на договори; наложени санкции на изпълнители на медицинска помощ и аптеки, за нарушения на ИД, възстановяване на неоснователно получени суми от изпълнителите на медицински дейности на здравната каса; заплащане и осигуряване на болните здравноосигурени лица скъпоструващи лекарства за лечение на онкологични и други тежки заболявания;

- Закон за здравето (ЗЗ) – експертни решения на Националната експертна лекарска комисия;
- Закон за лечебните заведения (ЗЛЗ) – оспорвания на административни актове, с които се заличават удостоверения за регистрация на лечебни заведения, отказите за регистрация за промяна на обстоятелствата по заявления на лечебни заведения;
- отказите на Директора на Център „Фонд за лечение на деца“;
- Закон за лекарствените продукти в хуманната медицина (ЗЛПХМ) – оспорвания на актове на директорите на РЗОК, с които се налагат санкции на аптеки и жалби срещу актове, с които се утвърждава промяна на цени на лекарствени продукти;
- Закона за опазване на околната среда (ЗООС) – екологични оценки за планове и програми, преценки за необходимост от извършване на ОВОС и решения по ОВОС за инвестиционни предложения, както и предписания, издавани от РИОСВ;
- Закон за управление на отпадъците (ЗУО) – оспорване на откази за регистрация и издаване на регистрационни документи на дружествата, осъществяващи дейност с отпадъци и актове на министъра на околната среда и водите за разрешение за извършване на дейност за оползотворяване на отпадъци;
- Закон за съдебната власт (ЗСВ) - спорове във връзка с правилата и класирането при проведени конкурси за назначения в съдебната система, по наложени дисциплинарни наказания на магистрати, атестирани и временно отстраняване от длъжност на магистратите;

- Търговски закон – оспорвания срещу заповеди на министъра на правосъдието, с които изключва от списъка на лицата, които могат да бъдат назначавани за синдици в производството по несъстоятелност по Търговския закон;

- Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) – отказ за издаване и отнемане на разрешение за достъп до класифицирана информация;

- Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на придобитото имущество (ЗПКОНПИ) – оспорване на актове на Комисията за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество.

Изброените оспорвания сочат един голям обем от дела и разнообразие на материални закони, които са се разглеждали в отделението.

През отчетната 2018 г. в шесто отделение се разглеждат и жалби срещу актове на министри. Съществена е и съдебната дейност във връзка с разглеждане на спорове по законосъобразността на подзаконови нормативни актове, които се разпределят в съда на случаен принцип от зам. - председателя на Върховния административен съд и председател на I колегия.

В производството по дела на петчленния състав, съдиите от отделението разглеждат касационни жалби срещу съдебни актове на тричленните състави на ВАС, Втора колегия, молби за отмяна на влезлите в сила съдебни актове, частни производства и други. На случаен принцип се разпределят и от зам. - председателя на II колегия дела - смесени състави, в които участват съдии от ВАС и ВКС,

във връзка със спорове за подсъдност между общите и административните съдилища.

През 2018 г. в шесто отделение се наблюдават следните данни по отношение на показателите висящи, образувани, разгледани и свършени дела и срочност на постановяване на съдебните актове:

1. Висящи дела:

Към 01.01.2018 г. отделението е започнало работа с 906 висящи дела, при 879 бр. за 2017 г., 596 бр. за 2016 г., 426 висящи дела за 2015 г.

Наблюдава се тенденция за нарастване броя на висящите в отделението дела през последните 4-5 години. Обръщам внимание, че се отчита й съществена разлика в броя на висящите дела, останали от изминалата година. Една от причините за това е, че през 2017 г. в отделението бяха разпределени допълнително 50 броя дела с предмет уволнения по ЗДСл, 1 бр. – уволнения по ЗМВР и 4 бр. дела – уволнения по ЗОВС и 66 броя дела по Закон за движение по пътищата. Това доведе и до увеличаване на броя на първоинстанционните жалби срещу актове, издавани от министри, освен разглежданите в отделението първоинстанционни дела, които с оглед специалната подсъдност се разглеждат в Шесто отделение на Върховния административен съд – актове на ДКСИ, решения на съответната колегия на Висшия съдебен съвет във връзка с проведени конкурси по ЗСВ и дисциплинарни производства, които за отчетни период са 71 броя, откази на министъра на здравеопазването за отпускане на финансово подпомагане за лечение в чужбина на тежко болни лица и др. производства, които обичайно се разглеждат в две открити съдебни заседания.

Освен това в почти всяка първоинстанционна жалба има искане за спиране на допуснато от административния орган /или от закон/ предварително изпълнение на актовете, а постановените определения се обжалват пред 5-членен състав, с което производството пред тричленния състав се удължава във времето. Въпреки така упоменатите процесуални действия, съдиите от шесто отделение съзнателно и в срок се произнасят по исканията, поради което на база образуваните дела, останалите висящи в края на отчетния период, могат да се приемат за нормално количество.

2. Образувани дела:

През отчетната 2018 г. в шесто отделение са образувани 1594 дела, от които 1184 дела са разгледани в открито заседание и 490 дела – в закрито заседание. За сравнение през 2017 г. в отделението са образувани 1476 дела, от които 1005 дела в открито заседание и 444 бр. в закрито заседание, през 2016 г. са образувани 1508 дела, а през 2015 г. - 1424 дела. Видно от тази статистика, новообразуваните производства през 2018 г. в отделението са със 118 повече от изминалия отчетен период.

3. Разгледани дела:

Разгледаните през 2018 г. дела в шесто отделение са общо 2500 броя, от които 1594 бр. са новообразувани. За сравнение през 2017г. дела в отделението са общо 2355 броя, от които новообразувани 1476 бр., а през 2016 г. - 2104 броя, от които 1508 бр. новообразувани.

4. Свършени дела:

От общия брой на разгледани дела през отчетната 2018 г. са свършени 1674 броя. Към 31.12.2018 г. висящи са останали 826 бр., от които насрочените са 783 дела. Завишеният брой висящи дела се

дължи на постъпилите първоинстанционни жалби, които приключват обикновено в две заседания и допълнително разпределените в отделението дела по Закона за движението по пътищата.

5. Срочност на изписване на съдебните актове:

По показателя бързина при разглеждането и решаването на делата, отделението отчита много добри резултати.

А) Срок до 1 месец:

От общо свършените 1674 дела в законоустановения едномесечен срок са приключени 1578 дела, което е над 94 % от постъплението в отделението.

Б) Срок от 1 до 3 месеца:

Съдебни актове по дела в срок от 1 до 3 месеца са постановени по 95 дела.

В) Срок над 3 месеца:

Само по 1 дело е отчетен срок над 3 месеца.

Просрочията при изготвяне на съдебните актове над 1 месец в по-голямата си част са в рамките на разумните срокове и с неголямо закъснение, предимно по дела с фактическа и правна сложност, изискващи повече време за проучване на събраните доказателства, излагане на по-пространни мотиви и запознаване на състава с акта. Освен това и технологично е необходимо време от няколко дни за събиране на подписи и обявяване на решенията, особено когато това съвпада с периода на ползване на годишните отпуски, заболяване на членове от състава, командировки и др. От тези данни безспорно е видно, че по показател „срочност на правораздаване“, съдиите от шесто отделение постигат отлични резултати при разглеждане на

делата и при постановяване на съдебните актове. Такъв висок показател на бързина на правораздаване, не се отчита в държавите в Европейския съюз.

Изводи:

От данните по посочените показатели може да се направи извод, че преразпределянето на дела, които обичайно се разглеждат от други отделения във Върховния административен съд, и обемът от дела, който се разпределя в шесто отделение, не позволява и обективно натоварва прекомерно работата на съдиите. Освен разпределените със заповед на председателя на ВАС материални закони, през отчетната година в шесто отделение се разглеждат и много закони, които са разпределят ad hoc: Закон за насърчаване на заетостта; Кодекс на труда; Закон за семейните помощи за деца; Търговски закон – заповеди на министъра на правосъдието за изключване от списъка на синдиците и конкурси; Семейен кодекс.

Необходимо е да се подчертае, че с оглед материалните закони, които са разпределени в шесто отделение, законодателят е предвидил и по-кратки срокове за разглеждане на делата:

– ЗГВРСНР, който предвижда разглеждане на касационното производство в едномесечен срок от постъпване на жалбата;

- ЗСВ – жалбите срещу недопускането до конкурс се разглеждат в 7-дневен срок, жалбите срещу решения на колегиите на ВСС, с които се не/назначават кандидатите в конкурси, се разглеждат в едномесечен срок от постъпването им в съда заедно с административната преписка, жалбите срещу решения на колегиите на ВСС и срещу заповеди на министъра на правосъдието по

дисциплинарни производства се разглеждат в двумесечен срок от постъпването им в съда;

- ЗООС задължава съда по жалби срещу решения на министъра на околната среда и водите по инвестиционни предложения, техни разширения или изменения, които са определени като обекти с национално значение с акт на Министерския съвет и са обекти със стратегическа важност, както и срещу решения на министъра на околната среда и водите по процедурата по чл. 94, ал. 1, т. 9, да ги разглежда и да се произнася с решение, като производството приключва в 6-месечен срок от подаването им. Съдът обявява решението в едномесечен срок от заседанието, в което е приключило разглеждането на делото.

- Специфичните правоотношения, които се разглеждат в отделението, свързани с отпускане на пенсии и обезщетения по КСО, социални помощи по ЗСВ, месечни и еднократни помощи по ЗСПД, закрилата на детето, експертни решения на НЕЛК по ЗЗ, налагат по-бързо разглеждане и срочно постановяване на актове по тези оспорвания, тъй като се касае за хора в тежко материално или здравословно положение и е от изключителна важност стабилността на административния акт, за реализиране на претендираното право.

С чл. 45а от Закона за здравното осигуряване (Нов, ДВ, бр. 77 от 2018 г., в сила от 1.01.2019) се предвижда разглеждането на административните договори, сключвани между НЗОК и изпълнителите на медицинска помощ по реда на АПК. Очаква се през следващата година да бъдат подадени множество жалби във връзка с изпълнението на тези договори. Следва да се има предвид, че чрез съответните Районни здравноосигурителни каси се сключват около 50 000 индивидуални договори със срок до месец април на съответната

година, поради което разглеждането и произнасянето по тези жалби следва да бъде много бързо.

Като магистрати с доказано чувство за отговорност и висок професионализъм, съдиите в шесто отделение провеждат съдебните заседания при строго спазване на процесуалните правила, с уважение към проблемите на страните и изготвяне на съдебните актове в законоустановените срокове.

Бързината при изготвянето на актовете не се отразява на качеството на работата. Решенията и определенията са с подробно изложени мотиви, обосновани правни доводи, анализ на доказателствата по делата и практиката на съда.

През изминалата годината не са допуснати пропуски и нарушения от съдиите в отделението. Всички спазват принципа за независимост на съдебната система и показват висок интегритет, изразяващ се в демонстрирането на професионални качества, съчетани с общо човешки разбирания и честност.

Съдиите от шесто отделение съзнават отговорността при колективната работа по състави. По инициатива на съдиите и председателя на отделението се провеждат работни съвещания за обсъждане и вземане на решения по спорни принципни въпроси, с цел да се избегне допускане на противоречива съдебна практика. Похвална е активността на всички членове на отделението при общото анализиране на проблемите по спорните въпроси, които се съобщават няколко дни преди датата на съвещанието. Това предполага предварителна подготовка и излагането на обосновани правни аргументи по време на обсъжданията, което създава творческа атмосфера за работа и добър микроклимат в колектива.

За отчетната година председателят на отделението Милка Панчева, ведно с ежедневната административна работа със служителите, както и по образуване и компютърно разпределение на делата, и в изпълнение на функциите на зам. – председател и ръководител на II колегия на Върховния административен съд, е постановила съдебни актове по 90 дела. За 2018 г. от отделните съдии постановените актове са както следва: Наталия Марчева – 146 дела; Румяна Папазова – 141 дела; Георги Георгиев – 142 дела; Любомир Гайдов – 139 дела; Тодор Тодоров - 142 дела, Николай Гунчев – 143 дела; Росен Василев - 147 дела, Сибила Симеонова – 145 дела, Юлия Тодорова – 147 дела, Десислава Стоева – 114 дела, Мариета Милева – 13 дела, Димана Йосифова - 6 дела, Надежда Джелепова – 6 дела, Весела Андонова – 1 бр., Диана Добрева – 1 бр., Донка Чакърва – 1 бр., Емил Димитров – 1 бр., Иван Раденков – 1 бр., Мартин Аврамов – 1 бр., Мирослава Георгиева – 1 бр., Севдалина Червенкова – 1 бр., Юлиан Киров – 2 бр.

През 2018 г. сред обществеността и правните среди бе засилен интересът към работата на съдиите от отделението по материята, свързана с дисциплинарната практика на ВСС и съдебните актове във ВАС по жалби срещу решенията на кадровия орган за дисциплинарни наказания на действащи магистрати, въпроси по отношение атестирането на магистрати и във връзка с провеждането на конкурси от колегиите към ВСС за първоначално назначаване в съдебната система и конкурсите за повишаване и преместване на магистрати. Съдиите от отделението подходиха със съответната отговорност и в производствата по Закона за опазване на околната страна. С най-голям медиен интерес бяха делата във връзка с оспорване на устройствения план на парк Пирин, Решение по оценка на

въздействието върху околната среда, с което се одобрява осъществяването на инвестиционно предложение „Автомагистрала Русе – Велико Търново“ и делото, по жалба на Сдружение „Съюз на международните превозвачи“ срещу Наредбата за определяне на реда и размера за заплащане на продуктова такса, приета с ПМС № 76 от 12.04.2016 г.

През 2018 г. към отделението работиха съдебните помощници София Тодорова, Елена Дамянова, Донка Данева, Мария Стефанова, Лидия Василева и Тодор Икономов. Съдебните помощници се стараят да написват възложените им проектоактове в сравнително кратки срокове. Постъпващите в отделението доклади с жалби се преглеждат в деня на разпределянето, изготвят се справки по дела и конкретни въпроси от съдиите на отделението. За извършената работа от всеки съдебен помощник, ежесечно се изготвя отчет, който се представя на председателя на отделението, на председателите на колегиите и главния секретар на съда.

При председателя на ВАС и председателя на шесто отделение не са постъпвали жалби срещу некоректни действия в съдебна зала от съдиите на шесто отделение или от неетично поведение на служителите – съдебни секретари, деловодители, куриер.

Изготвянето на съдебните протоколи от открити съдебни заседания, своевременното им обявяване в интернет страницата на ВАС, призоваването на страните по делата, на вещи лица, свидетели и др., се извършва от съдебните секретари към отделението. Всеки един работи с отделен състав, както следва: Марияна Салджијева – I състав, Пенка Котанидис - II състав, Росица Тодорова - III състав.

Деловодната работа на отделението се осъществява от трима деловодители, които също са разпределени към всеки от съдебните състави: Мария Нешева – III състав, Мая Костадинова - II състав и Петя Петрова - I състав. В резултат на оптималното разпределение на работата по образуването и обработването на делата, сканирането на документите, воденето на съдебната кореспонденция и др., е постигната максимална бързина и прецизност.

Всички съдебни служители имат добри отношения със съдиите от отделението и помежду си. Въпреки големия обем и спецификата на работа, служителите се отнасят любезно и с нужното внимание към гражданите, изискващи справки по телефона и на място. При необходимост от заместване на отсъстващ служител или извънредно дежурство, работата се поема при условия на взаимозаменяемост от определен служител, без да възниква проблем или несъгласие.

През отчетния период се наблюдават недостатъци в осигурената материална база, с която разполага Върховния административен съд. До края на 2018 г. един от председателите на съдебен състав – съдия Георги Георгиев, продължава да няма самостоятелен кабинет. Освен това съдебните помощници са разпределени не само в различни кабинети, но и в друга сграда, което затруднява непосредствената работата с тях. Деловодителите се помещават в изключително малък кабинет, въпреки многобройното текучество на дела, което се внасят и се помещават там. Техническата обезпеченост на съда също е доста остаряла и в съчетание с софтуерните проблеми, които често възникват се налага съдействието на служители от общата администрация. Всичко изложено води до извода, че на Върховния административен съд следва да бъде осигурена допълнителна

материална база и нова техническа обезпеченост за нормалното протичане на работния процес на съдии и съдебни служители.

СЕДМО ОТДЕЛЕНИЕ

През отчетната 2018 г. отделението е работило в постоянен числен състав от десет съдии, по реда на постъпването им, както следва: Ваня Анчева - председател, Таня Вачева, Иван Раденков, Павлина Найденова, Соня Янкулова, Даниела Мавродиева, Калина Арнаудова, Мирослава Георгиева, Весела Андонова и Юлия Раева, организирани в три съдебни състава с председатели Таня Вачева, Иван Раденков и Соня Янкулова.

За периода 8.10.2018 г. – 13.12.2018 г. съдия Иван Раденков ползва платен годишен отпуск и по силата на Заповед № 2470/5.10.2018 г. на председателя на Върховния административен съд, беше заместван от съдия Мария Николова от Административен съд – София град.

Понастоящем в Седмо отделение се разглеждат споровете за законосъобразност на административните актове, както и действия и бездействия на административните органи във връзка с приложението на 34 (тридесет и четири) материални закона. Това обстоятелство, наред с факта, че преобладаващата част от законите регламентираха подсъдност на споровете пред тричленен състав на Върховния административен съд като първа инстанция, добавяйки и аргумента, че се касае за специфични нормативни актове, уреждащи специализирани материи, където националната администрация

упражнява регулаторни и надзорни правомощия, предполага както голям обем натовареност, така и високо ниво на експертност в дейността на магистратите от отделението, съответно на динамично и специфично развиващите се обществени отношения.

Изхождайки от факта, че голяма част от възложената материя попада както в изключителната, така и в поделената компетенция между Европейския съюз и държавите членки, съгласно разпоредбите на Дял I от ДФЕС, на преобладаващата част от възложените на отделението национални закони, съответства и регламентация във вторичното право на ЕС. От значение е и факта, че в значителен аспект от материите, ЕС упражнява компетенция, насочена към подкрепа, координиране или допълване на действията на държавите членки. Това от своя страна налага пълноценно познаване, както на съюзното законодателство, така и на практиката на Съда на Европейския съюз и Първоинстанционния съд. Специфичното задължение за всяка държава членка на ЕС да гарантира пълния ефект, който правото на ЕС предоставя на частноправните субекти, в контекста на осъществяваната правораздавателна дейност, налага необходимостта съдиите от Седмо отделение да анализират и преценяват както действието, което съответният акт от вторичното право на ЕС проявява като времеви и материален обхват, така и степента на съответствие на националния закон със съюзната регламентация, но не на последно място - и принципното значение, което нормата от правото на ЕС разкрива и, което често се разминава с формално хармонизираната национална правна уредба.

Специфични и високочувствителни са обществените отношения, регламентирани със Закона за Комисията за финансов надзор, Закона за Българската народна банка. Обект на контрол е строго

профилирана регулаторна дейност, засягаща развитието на специализирани и икономически значими както за страната, така и за целия ЕС сектори, поради което се налага висока степен на съобразяване на юриспруденцията на Съда в Люксембург и цялостната регламентация в правото на ЕС, чиито вторични актове невинаги са транспонирани адекватно в националното законодателство.

Със значителна фактическа и правна сложност следва да се определят споровете по Закона за електронните съобщения и Закона за радиото и телевизията, тъй като предмет на съдебен контрол са разрешителни и лицензионни режими, конкурси и други процедури от обществен интерес, като се касае за нормативната уредба и фактически основания - специфични и трудни за анализ само на основата на правни познания. Обичайно жалбите срещу решенията на двата регулатора са съпроводени с искане за спиране изпълнението на актовете и за допускане и назначаване на експертизи, поради което в повечето случаи попълването на делото с доказателства, при това, годни да удостоверят подлежащите на доказване факти, допълнително затруднява процеса.

В последните години съществена част от дейността на Седмо отделение бе ангажирана и със споровете по приложението на Закона за чужденците в РБ и правото на ЕС в областта на чужденците, миграцията, визите и убежищата, както и фундаменталните аспекти на правата на човека. Разразилите се конфликти в Близкия изток и големите бежански вълни, първа стъпка по пътя на които в рамките на ЕС често е България, наложиха извънредна дейност в отделението. Следваше да бъде намерен правосъдният баланс между наличието на хуманитарна криза с реалните рискове от тероризъм. Този баланс обаче, регламентиран изключително колебливо на нормативно ниво в

правото на ЕС, наложи подчертано внимание при разглеждане на съдебните спорове, с оглед установяването на съответните факти и привеждането им към хипотезата на приложимите разпоредби. Всъщност, дори Съдът в Люксембург в своята практика невинаги успява да прокара ясен и категоричен разделител между чужденци и бежанци, така че недвусмислено да наложи извод, препращайки към приложимото право. Кое е още едно потвърждение за сложността на проблема. На този фон следва да се добавят и кратките срокове за разглеждане на делата, разписани в закона, изискващи бързина при решаването им, с които съдиите са се съобразили.

С оглед обстоятелството, че приложението на Закона за чужденците в Република България е тясно свързано със Закона за убежището и бежанците, като в повечето случаи жалбоподателите попадат в обсега на действие последователно на двата закона, следва да се обсъди възможността този вид дела да бъде възложени за разглеждане на едно отделение.

В Седмо отделение са разглеждат и делата, образувани по спорове във връзка с усвояване на средства от Европейските структурни и инвестиционни фондове, които се характеризират с фактическа и правна сложност. Необходимостта от насрочването им в кратки срокове и липсата на съдебна практика, включително на ниво СЕС, създава трудности в правораздаването, с които съдиите успешно се справят. Статистическите данни сочат, че през 2018 година отделението е решило по същество 235 броя дела по този закон (без частните производства), които в преобладаващата си част се отличават с голяма фактическа и правна сложност.

Високият брой първоинстанционни дела в Седмо отделение означава установяване на фактическата обстановка в открито съдебно

заседание, събиране на доказателства, при необходимост назначаване на експертиза, което предполага по-продължителен процес, за разлика от производството по касационните дела. От друга страна, това обуславя и необходимостта от по-голяма предварителна подготовка на същите дела преди разглеждането им в открито съдебно заседание, като определянето от съда на заинтересованите страни по делото, своевременно произнасяне по направени от страните искания, включително и по молби за спиране на допуснатото предварително изпълнение на оспорените административни актове.

По-конкретно, в голям брой дела, предимно по жалби срещу актове на регулаторните органи (КРС и КФН), наред с оспорването се прави и искане за спиране изпълнението на административния акт, което налага постановяване на самостоятелен съдебен акт в закрито заседание (по реда на чл. 166, ал. 3 АПК), който акт е извън бройката на свършените дела. Произнасянето по искането за спиране на изпълнението изисква самостоятелна проверка по чл. 166, ал. 2 АПК или чл. 60, ал. 4 АПК. Осъществявайки съдебния контрол, съставът следва да анализира както характера на акта, така и правните му последици, през призмата на засегнатия с него интерес, което по същество представлява преценка и анализ на релевантните за спора обстоятелства. Практически е налице паралелен спорен предмет, имащ спецификите на отделно производство, завършващо с отделен съдебен акт. В тези случаи, когато искането за спиране е направено по разглеждано първоинстанционно дело, определението по спирането не се отчита като постановен акт по отчетната система, а като такъв по хода на делото, с което общият брой на постановени съдебни актове не се отчита реално и е в ущърб на отчетената дейност на съдиите от отделението.

От изготвената статистическа справка за дейността на ВАС за 2018 г. се установява, че в Седмо отделение има свършени 1762 броя дела (при 1720 броя дела за 2017 г., 1533 за 2016 г., 1455 за 2015 г. и 1709 за 2014 г.), от които: 1043 броя дела (927 за 2017 г., 841 за 2016 г., 849 за 2015 г. и 959 за 2014 г.) – в открито и 719 броя дела (793 за 2017 г. 692 за 2016 г., 606 за 2015 г. и 750 за 2014 г.) – в закрито съдебно заседание.

Към 31.12.2018 г. броят на висящите дела е 555 (628, 510, 464 и 355 броя за предходните четири години). Образованите дела през 2018 г. в VII отделение са 1689 (1838 броя за 2017 г., 1662 за 2016 г., 1372 за 2015 г. и 1818 за 2014 г.), или общо броят на делата за разглеждане през годината е 2 317 броя (2 348 за 2017 г., 2043 за 2016 г., 1836 за 2015 г. и 2173 за 2014 г.), от които свършени 1762 броя (1720 бр. за 2107 г., 1533 бр. за 2016 г., 1455 бр. за 2015 г. и 1709 за 2014 г.), от тях в открито съдебно заседание 1043 броя (927 за 2017 г., 841 за 2016 г., 849 за 2015 г. и 959 за 2014 г.), а в закрито – 719 броя (793 бр. за 2017 г., 692 бр. за 2016 г., 606 бр. за 2015 г. и 750 бр. за 2014 г.), като са останали към 31.12.2018 г. висящи дела – 555 броя (628 броя за 2017 г., 510 бр. за 2016 г., 381 за 2015 г. и 464 за 2014 г.). От общия брой образувани 1689 броя дела (1838 дела за 2017 г., 1662 за 2016 г., 1372 за 2015 г. и 1818 бр. за 2014 г.), класифицираните са 12 броя (37 бр. за 2017 г., 41 бр. за 2016 г., 20 бр. за 2015 г. и 28 бр. за 2014 г.). От образованите дела, тези по жалби срещу подзаконови нормативни актове са 9 броя дела (6 бр. за 2017 г., 11 бр. за 2016 г., 6 бр. за 2015 г. и 11 бр. за 2014 г.).

В контекста на изложеното, наред с увеличението на броя на образувани и решени дела, следва да се има предвид, че отчитането на работата на съдиите в Седмо отделение на ВАС по приетата

отчетна форма - по критерий брой на свършените дела и написването им в срок, не отразява реалната им натовареност. Не само с оглед необходимостта от постановяване на различни процесуални актове наред с решенията в първоинстанционните съдебни производства, но и предвид разнообразието и сложността на преобладаващата част от възложената материя.

Натовареността на съдиите в отделението за 2018 г., предвид свършените за периода дела, е както следва:

Седмо отделение	свършени дела									
	3- чл.	5- чл.	7- чл.	КИ	СМ.С	2018 г.	2017 г.	2016 г.	2015 г.	2014г.
Ваня Анчева	111	17		1	1 + 2 АНП	132	119	91	80	121
Таня Вачева	193	18		2	1	214	167	204	203	223
Иван Раденков	145	13		2	3	163	205	213	193	248
Соня Янкулова	174	17			1	192	219	198	202	228
Павлина Найденова	165	15	2	1		183	205	195	202	232
Даниела Мавродиева	177	13	2	3	1	196	216	198	201	237
Калина Арнаудова	180	18	3	3	2	206	210	205	202	174
Мирослава Георгиева	187	15	3	1	2	208	162	198	141	
Весела Андонова	182	15		2	2	201	218	37		
Юлия Раева	181	19	1	4	1	206	32			
Мария Николова	45	2				47				

Статистическите данни сочат, че съдиите от Седмо отделение за пета поредна година са с най-висок брой приключени дела във Върховния административен съд.

При условие, че при насрочване на съдебните заседания се спазва стриктно Заповед № 547/12.05.2014 г. на председателя относно натовареността (видно и от почти еднакъв брой приключени дела на съдиите в отделението), резултатите се дължат на положените усилия по предварителната подготовка на делата с цел отстраняване на всички процесуални пречки за разглеждане на спора и своевременно събиране на необходимите доказателства. От съществено значение също е добрата работа на съдебните служители във връзка с обработката на книжата и връчването на призовки и съобщения. На практика в отделението много рядко се отлагат дела, най-вече поради необходимост от събиране на допълнително поискани от страните доказателства в първоинстанционните производства, както и при прилагане нормата на чл. 139, ал. 1 АПК.

Изложеното налага извод, че Седмо отделение продължава да работи при условията на свръхнатоварване. Съдиите от отделението изписваха дела до средата на месец август 2018 година и не съумяха да ползват в пълен размер летните си отпуски, което неминуемо дава отражение върху работния им капацитет през следващия период. Поради това считам за наложителна необходимостта от преразпределение на материя между отделенията във Върховния административен съд, така че натоварването на магистратите да бъде равномерно.

По отношение спазване на критерия срочност при постановяване на съдебни актове, общият брой просрочени дела в

отделението е 431 броя (451 за 2017 г., 440 за 2016 г., 457 за 2015 г. и 286 за 2014 г.), от които 312 бр. (302 бр. за 2017 г., 290 бр. за 2016 г., 361 бр. за 2015 г. и 226 бр. за 2014 г.) над 1 месец и 119 бр. (149 бр. за 2017 г., 78 за 2016 г., 57 бр. за 2015 г. и 60 бр. за 2014 г.) просрочени над 3 месеца. Същото обстоятелство в процентно съотношение към общия брой решени дела 1762 броя (1720 бр. за 2017 г., 1533 бр. за 2016 г., 1455 бр. за 2015 г.) налага извод, че въпреки голямото натоварване, просрочените над 3 месеца съдебни актове са 6,75 %.

Прави впечатление и немалкият брой на делата, решени на петчленни състави в отделението – 149 броя (203 за 2017 г., 159 за 2016 г., 177 за 2015 г. и 193 за 2014 г.). Фактът е показателен за натовареността и професионализма при решаването на този вид дела, които обхващат материята на цялата Втора колегия.

Анализът на фактическата и правна сложност на разглежданите казуси, както и безспорният факт, че сред постъпващите в отделението дела не са налице идентични дела (т.нар. серии), респ. всяко постъпващо дело е както от значение за развитието на правото, така и от значение за унифициране на правоприлагането, налагат извод, че въпреки своята висока натовареност, съдиите от Седмо отделение показват изключително висока ефикасност в работата си.

Посочените обективните показатели за качествено правораздаване, извеждащи за пета поредна година Седмо отделение на челна позиция в съда, са резултат на изключително отговорното отношение и съвестно изпълнение на служебните задължения от страна на целия личен състав – съдии, служители и съдебни помощници.

През отчетната година в отделението са работили съдебните помощници Геновева Йончева, Владислава Йорданова, Виляна Манова и Люси Савова, подпомагащи работата на председателя и постоянните състави.

През по-голямата част от 2018 година в отделението са работили трима деловодители, трима секретари и куриер, които са много натоварени, предвид обема на работа. Независимо от това, изпълняват задълженията си с необходимото старание и високо чувство за отговорност. По отношение дейността им няма оплаквания от граждани или забележки от страна на съдийския състав.

Отличните резултати и професионално реализирани отговорности в дейността на съдиите и служителите от Седмо отделение през изминалата 2018 г., утвърждават европейските стандарти за качествено, бързо и достъпно правосъдие и заслужават да им бъде отдадено следващото се уважение и благодарност за постигнатото.

ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ НА ВАС ПРЕЗ 2018 ГОДИНА

През 2018 година Общото събрание на колегиите във Върховния административен съд се е произнесло с едно тълкувателно решение. През годината няма образувани тълкувателни дела.

Тълкувателно решение № 1 от 17.09.2018 г. по т.д. № 4/2016 г.

Главният прокурор на Република България и Омбудсмана на Република България са направили искане до Общото събрание на

колегиите при Върховния административен съд за приемане на тълкувателно решение по въпроса:

"Какъв е правният характер на срока по чл. 216, ал. 7 /нова- ДВ, бр. 82/2012 г., в сила от 26.11.12 г./ ЗУТ /преклузивен или инструктивен/ , в който началникът на РДНСК или упълномощеното длъжностно лице следва да се произнесе по постъпилите жалба или протест, заедно с административната преписка по издаване на обжалвания акт?"

С разпореждане на председателя на ВАС в предмета на тълкувателното дело е включен и следният въпрос:

„Какви са правните последици при непроизнасяне в срок от началника на РДНСК или упълномощено от него длъжностно лице по жалби или протест, подадени на основание чл. 216 от Закона за устройство на територията?"

Общото събрание на колегиите реши:

1. Срокът по чл. 216, ал. 7 ЗУТ, в който началникът на регионалната дирекция за национален строителен контрол или упълномощено от него длъжностно лице следва да се произнесе по постъпили жалба или протест срещу акт по чл. 216, ал. 1 ЗУТ, е инструктивен.

2.1. Непроизнасянето на компетентния орган в този срок няма за последица погасяване на правомощията му, както и влизане в сила на оспорения акт.

2.2. Непроизнасянето в срок се смята за мълчалив отказ да се издаде заповед по чл. 216, ал. 6 ЗУТ и подлежи на самостоятелно съдебно оспорване.

2.3. Издадената след изтичане на срока заповед е действителен акт.

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 10 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 10 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 31 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 31 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1. Съдии:

5.1.1. Към 01.01.2018г. – 10 бр. заети.

5.1.2. Към 05.10.2018г. – 9 бр. заети.

5.1.3. Към 31.12.2018г. – 9 бр. заети.

Един магистрат от Административен съд - Благоевград е командирован в Административен съд – София град, считано от 02.01.2018г.

Един магистрат е освободен от заеманата длъжност „съдия“ в Административен съд – Благоевград, поради навършване на 65-годишна възраст, считано от 05.10.2018г.

Един магистрат от Районен съд – Сандански е командирован в Административен съд – Благоевград, считано от 08.10.2018г.

Един магистрат от Районен съд – Разлог е командирован в Административен съд – Благоевград, считано от 26.11.2018г.

5.2 Съдебни служители:

5.2.1. Към 01.01.2018г. – 31 бр. заети.

5.2.2. Към 01.08.2018г. – 30 бр. заети.

5.2.3. Към 31.12.2018г. – 31 бр. заети

Считано от 01.11.2018г. 1 щ.бр. за длъжността „Работник, поддръжка сграда“ е трансформирана в 1 щ.бр. за длъжността „Съдебен деловодител“.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 411 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 1797 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 388 бр.
4. Свършени дела за 2018 год.– 1820 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 373 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца - 993 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 454 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1819 бр.
 - 5.2. От 1 до 3 месеца – 1 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 438 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 254 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 96 бр.

6.3. Отменени частично – 7 бр.

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 45,8%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 18,40.

1.2. Към свършени дела – /месечно – 15,17.

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 20,64.

2.2. Към свършени дела – /месечно - 17,01.

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд – Благоевград осъществява дейността си на трети етаж от сграда, находяща се в гр. Благоевград, ул. "Тодор Александров" № 47, предоставен на съда за временно и безвъзмездно управление от Областния управител на Област Благоевград. Административният съд заема помещения с обща площ 673 кв.м., които не отговарят на нуждите на съда, недостатъчни са, както по брой, така и по площ и не са в състояние да задоволят нарастващите потребности на съдии, служители и страни по административни дела.

Битовият проблем на съда е в процес на разрешаване, като през 2018г. бяха изготвени инвестиционни проекти за основен ремонт, преустройство и пристройка с асансьор към сграда, предоставена с решение на Общински съвет – Благоевград на Висшия съдебен съвет

за нуждите на Административен съд – Благоевград и Районна прокуратура - Благоевград.

През месец юли 2018г. от страна на проектанта се представиха всички части на инвестиционния проект, които след изготвяне на комплексен доклад за оценка на състоянието на инвестиционния проект по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ бяха внесени за одобрение в общинската администрация. На 31.08.2018г. Главния архитект на Община Благоевград одобри и съгласува инвестиционните проекти, след което на 11.09.2018г. издаде разрешение за строеж, което влезе в сила на 04.10.2018г.

Издаденото разрешение за строеж, ведно със съгласуваните и одобрени инвестиционни проекти са изпратени на Висшия съдебен съвет за предприемане на последващи действия за възлагане на строително-ремонтни дейности.

С решения на Комисия „Управление на собствеността“ и Комисия „Бюджет и финанси“ към ВСС е съгласувана прогнозната сметна стойност на обекта.

През настоящата 2019г. се откри процедура по възлагане на обществена поръчка за извършване на строително-ремонтни дейности за обект „Основен ремонт, преустройство и пристройка с асансьор към сграда, находяща се в гр. Благоевград, ул. „Крали Марко“ №2, за нуждите на Административен съд – Благоевград и Районна прокуратура – Благоевград“.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През 2018г., освен битовия проблем на Административен съд – Благоевград, други проблеми не са идентифицирани.

Кадровата обезпеченост на съда е подсигурана с командироване на двама съдии от районните съдилища.

Следва, обаче, да се направи нов анализ на необходимостта от промени в щатната численост на съда след изготвяне на статистическите отчети за първото шестмесечие на 2019г., с оглед приетия Закон за изменение и допълнение на Административнопроцесуалния кодекс (обн. ДВ бр. 77 от 18.09.2018 г.) и промяната в родовата и местна подсъдност по АПК, ДОПК и редица специални закони.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БУРГАС

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 17 щ.бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 17 щ. бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 36,5 щ.бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 36,5 щ.бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год. – 15 заети щ.бр през годината

5.1 Съдии –

С решение по протокол № 13 от 24 април 2018 г- на основание чл. 165, ал. 1, т. 3 от ЗСВ, считано от 11.04.2018 г. е освободен от длъжност „съдия“ в Административен съд – Бургас Атанас Ганчев Вълков, който до тази дата бе временно отстранен от длъжност с решение по протокол № 13 от 14.04.2011 г.

Със заповед № 2070 от 15.11.2017 г., считано от 20.11.2017 г. е командирован в Административен съд – Перник съдия Любомир Луканов, който бе участвал в конкурс за повишаване и преместване и на 14 ноември 2018 г. встъпи в длъжност „съдия“ в Софийски районен съд – търговска колегия.

На 30.10.2018 г. Съдийската колегия на Висш съдебен съвет единодушно избра за „Административен ръководител-председател“ на съда съдия Чавдар Димитров.

Със заповед № 2742 от 12.11.2018 г. на председателя на Върховен административен съд е прекратено командироването на „изпълняващия функциите председател“ на съда съдия Панайот Генков.

5.2 Съдебни служители –

През месец октомври е прекратено трудово правоотношение със съдебен статистик и преназначен служител на тази длъжност.

През месец ноември прекратено трудово правоотношение с шофьор, към момента свободна бройка.

През месец юли прекратено трудово правоотношение с връзки с обществеността поради изменение в чл. 340а, ал. 2, т. 5 от ЗСВ, от 01.09.2018 до края на 2018 г. лицето работеше с разрешение на Комисия „Съдебна администрация“ на граждански договор, към момента свободна 0,5 щ.бр. за експерт връзки с обществеността.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 860 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 3534 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 744 бр.

4. Свършени дела за 2018 – 3650 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 1048 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 1547 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 1055 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 3564 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 86 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 1136 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 700 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 176 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 32 бр.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 57 %

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 21.54/месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 17.89/месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 23.07/месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 19.16/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд – Бургас се помещава в сградата на Съдебната палата Бургас

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Недостатъчна кадрова обезпеченост.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 27 съдии
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 28 съдии
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 80
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 80
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии –

Утвърдената щатна численост на Административен съд – Варна за съдии към 31.12.2018 г. включва 28 съдии, в това число 1 административен ръководител - председател и 2 заместник на административния ръководител - заместник председател.

В периода 01.01.2018 г. – 08.11.2018 г. щатната численост на съдиите е 27.

Пленумът на ВСС с решение по протокол № 28 от 08.11.2018 г. на основание чл. 30, ал. 2, т. 8 от ЗСВ разкрива длъжност „съдия“ в Административен съд – Варна, считано от датата на взимане на решението.

С решение по протокол № 35 от 13.11.2018 г. на Съдийската колегия на ВСС, на основание чл. 175, ал. 1 от ЗСВ във вр. с чл. 129, ал. 3, т. 2 от КРБ съдия Тинка Косева е освободена от заеманата длъжност „административен ръководител-председател“ на Административен съд – Варна и преназначена на длъжност „съдия“ в Административен съд – Варна, считано от 13.11.2018 г.

Заетата щатна численост към 31.12.2018 г. е общо 27 щ. бр. магистрати, от които 25 съдии, 2-ма зам. на административния ръководител – заместник-председатели, като считано от 26.11.2018 г., в изпълнение на решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 35 от 13.11.2018 г., зам. председателят Борислав Милачков е определен за изпълняващ функциите „административен ръководител – председател“ на съда до встъпване в длъжност на нов административен ръководител.

С решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 37 от 27.11.2018 г. е открита процедура, на основание чл. 167, ал. 2 във връзка с чл. 194а, ал. 1 от Закона за съдебната власт, за избор на административен ръководител на Административен съд – Варна.

От общо 27 работещи съдии, двама са командироваани във ВАС, както следва:

1. Съдия Христо Койчев – командирован във ВАС, считано от 08.10.2018 г., със срок: до завръщането на титуляря.
2. Съдия Тинка Косева - командирована във ВАС, считано от 26.11.2018 г., на незаета длъжност.

През 2018 г. най-продължително е отсъствал, поради ползване на отпуск при временна неработоспособност, съдия Димитър Михов – от 09.10.2018 г. до 07.11.2018 г.

5.2 Съдебни служители –

От общо по щат 80 съдебни служители през периода в съда, към 31.12.2018 г., са заети 78 щатни бройки.

При така утвърдения щат следва да се направят следните уточнения:

Административният секретар изпълнява и функциите на служител по сигурността на информацията.

От общо 29 съдебни деловодители по щат: 4 са съдебни деловодители – регистратура; 1 е съдебен деловодител, той и завеждащ регистратура „Класифицирана информация“; 1 съдебен деловодител, той и деловодител класифицирана информация.

От общо 19 съдебни секретари по щат: 2 са съдебен секретар, той и секретар класифицирана информация.

В периода 2007 г. – 2016 г. с решения на Висшия съдебен съвет е намалена щатната численост на съда с 14 щ. бр. за длъжности в администрацията, а именно: 8 бр. за длъжността „съдебен секретар“, 1 бр. „завеждащ служба“, 1 бр. „съдебен архивар“, 1 бр. „съдебен помощник“, 2 бр. „съдебен деловодител“ и 1 бр. „шофьор“.

През 2018 г. не е извършвано намаляване на щатната численост на администрацията на съда.

Общият брой на назначените съдебни служители в Административен съд – Варна по чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ към 31.12.2018 г. е 78.

През 2018 г. на осн. чл. 68, ал. 1 т. 3 от КТ (за заместване на служител, който отсъства от работа) са назначени 3 съдебни служители на длъжност „съдебен секретар“.

На осн. чл. 68, ал. 1 т. 4 от КТ (за времето, докато бъде заета длъжността въз основа на кокурс) са назначени 3 съдебни служители, двама от които на длъжност „съдебен деловодител“ и един на длъжност „съдебен секретар“, като след проведени конкурси, същите са назначени на осн. чл. 67, ал. 1, т. 1 КТ.

През 2018 г. на осн. чл. 325, ал. 1 от КТ е прекратено трудовото правоотношение с двама съдебни служители на длъжност „съдебен деловодител“.

След направено искане през 2018 г. за даване на съгласие до Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на Висш съдебен съвет за извършване на трансформация на 1 свободна щатна бройка на длъжността „съдебен деловодител“ в 1 щатна бройка на длъжността „съдебен помощник“ в Административен съд – Варна, с решение по протокол № 14 от 07.11.2018 г. Комисията не възразява да бъде извършена трансформацията, считано от 01.01.2019 г. На основание взетото решение, и. ф. административен ръководител със заповед обявява конкурс за заемане на длъжността. Към 31.12.2018 г. конкурсът не е приключил.

Като съотношение на съдебната администрация с броя на магистратите в края на отчетния период може да се направи следния извод:

Средно годишните заети щатни бройки към 31.12.2018 г. са 109, в това число 27 магистрати и 82 съдебни служители на всички длъжности в съда. Съотношението между магистратите и всички съдебни служители за отчетния период е 1 : 3.03.

С оглед данните за натовареността на Административен съд – Варна, както през този отчетен период, така и предишните такива и посоченото съотношение магистрати и съдебни служители, не се налагат промени в утвърденото щатно разписание на съда в посока увеличение на същия.

С наличния състав от магистрати и съдебни служители при посочените в доклада постъпления от дела е възможно осигуряването на бързо и качествено административно правораздаване.

Единствено, предвид ниското съотношение 4 (5 - считано от 01.01.2019 г.) съдебни помощници на 27 съдии (зает щат) е наложително увеличение на щата при администрацията за длъжността „съдебен помощник“, чрез извършване на трансформация на свободни бройки в рамките на утвърдения бюджет.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 956 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 3661 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 868 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 3749 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 1132 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 1567 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 1050 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 2769 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 229 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 65 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 1133 бр.

6.1. Потвърдени – 648 бр.

6.2. Отменени изцяло – 286 бр.

6.3. Отменени частично – 102 бр.

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 47,61%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 13,74/месечно

1.2. Към свършени дела – 11,16/месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 14,47/месечно

2.2. Към свършени дела – 11,75/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Помещенията в стопанисваната от Административен съд – Варна сграда, са разположени на три етажа. Съдът разполага с 4 заседателни зали, регистратура и деловодство, служба за връчване на призовки и съдебни книжа, адвокатска стая, съдебни секретари, архив, регистратура за класифицирана информация. Обособени са 18 съдийски кабинета, 7 помещения за общата администрация на съда, в това число и за съдебния администратор и административния секретар.

Административен съд – Варна разполага с две помещения за архив на влезлите в законна сила дела с обща площ 36,13 кв. м., чийто капацитет е запълнен.

С оглед осигуряване съхраняването на всички архивни дела, деловодни книги и документи в служба „Архив“ на Административен съд – Варна и протичането на нормален работен процес, в резултат на потърсено съдействие от ръководството, с Решение № 1830-11-1(36)/11,12.11.2014 г. на Общински съвет – Варна бе учредено безвъзмездно право на ползване за нуждите на Административен съд – Варна върху част от имот с площ 37.95 кв. м за срок от 5 (пет) години. В резултат на решението през 2015 г. се подписа договор между Община Варна и Министерство на правосъдието.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Сграден фонд

На 22.10.2018 г. съдиите и съдебните служители от Административен съд – Варна единодушно приеха декларация относно необходимостта от промяна на сградния фонд и подкрепиха искането на административните ръководители на всички органи на съдебната власт в гр. Варна за спешно вземане на решение в лицето на държавата и местната власт с цел финансирането и изграждането на обща Съдебна палата в град Варна.

В декларацията се посочва, че независимо, че Административен съд – Варна се помещава в самостоятелна сграда от края на 2008 г., същата в процеса на нейното изграждане не е проектирана за специфичните нужди на съдебната власт, поради което и

функционирането на съда по отношение на неговите правораздавателни и административни дейности е съпътствано от редица проблеми, касаещи, както добрите и безопасни условия на труд, така и извършването на по - качествено и ефективно обслужване на гражданите, а именно:

Съдиите и съдебните служители работят в пренаселени и малки по площ помещения. Огромен процент от съдебните служители изпълняват трудовите си задължения в помещения без пряк достъп на естествена светлина и приток на свеж въздух. При идентични условия на работа окръжните прокурори, в качеството им на участници в административния процес, осъществяват своите задължения в условията на изнесено работно място в сградата на съда.

Капацитета на помещенията на обособените служби в съда, в т. ч. и на служба „Архив“ е изчерпан без наличието на алтернатива за разрешаване на проблема. Заседателните зали са с твърде малка площ и препятстват нормалното провеждане на откритите съдебни заседания. В сградата не е наличен асансьор, както и аварийен изход.

Съществен проблем поражда и факта, че функциите по правораздаване в града се осъществяват в различни сгради, които се намират в отдалечени една от друга точки на града, поради което и местонахождението на Административен съд – Варна, респ. и на другите съдилища създава редица неудобства на участниците в съдебния процес, страните и техните процесуални представители. Не са редки случаите и на отлагане производствата по делата, поради служебна ангажираност на адвокатите в рамките на същия ден в друг орган на съдебната власт в града.

Съществуващите проблеми, касаещи сградния фонд на съдилищата, будят тревога и безпокойство по отношение на бъдещото

развитие и поддържане на високи стандарти на правораздаване и обслужване от органите на съдебната власт в град Варна, поради което тяхното решаване не търпи отлагане.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВЕЛИКО ТЪРНОВО

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 11
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 10
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 29
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 29
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии –дългосрочен отпуск - 1 бр., преназначен в друг съд – 1 бр.

5.2 Съдебни служители – не

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 333
2. Образувани дела за 2018 год. – 1329
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 302
4. Свършени дела за 2018 – 1360
 - 4.1. В срок до 1 месец – 443

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 598

4.3. В срок над 3 месеца – 319

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 1314

5.2. от 1 до 3 месеца – 32

5.3. Над 3 месеца – 14

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. –
420

6.1. Потвърдени – 255

6.2. Отменени изцяло – 82

6.3. Отменени частично – 57

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо
всички подлежащите на обжалване дела – 30.88%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 13.85/месечно

1.2. Към свършени дела – 11.33/месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 14.64/месечно

2.2. Към свършени дела – 11.98/месечно

СГРАДЕН ФОНД

На 09.07.2018г. беше сключен договор между ВСС и избраният след проведена обществена поръчка изпълнител за извършване на СМР на обект „Извършване на основен ремонт и преустройство на сграда за нуждите на АС – В. Търново“, като строителните дейности продължават и в момента.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

- Лошо материално-техническо осигуряване
- Незапълнена щатна численост

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВИДИН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 6 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 6 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 22 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 22 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.
 - 5.1 Съдии – 6 бр.
 - 5.2 Съдебни служители – 22 бр.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 83 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 766 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 74 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 775 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 250 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 478 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 47 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 775 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 108 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 71 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 24 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 3 бр.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 27.69 %

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 11.79 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 10.76 бр./месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 11.79 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 10.76 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

На 05.02.2018 година Административен съд – Видин възобнови своята дейност в нова сграда, която бе ремонтирана и обзаведена за осигуряване на ползотворен работен процес.

На 11 май 2018 година с тържествен водосвет и в присъствието на официални гости Административен съд Видин официално откри новата си сграда на ул. „Цар Симеон Велики“ № 3.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Няма съществени проблеми в дейността на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВРАЦА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 5 съдии
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 5 съдии
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 19 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 19 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – 5, от които:

- един командирован във ВАС;
- един преназначен на длъжност „съдия“ в АССГ, считано от 25.09.2018 г.;
- със Заповед №799/20.04.2018 г. на Председателя на ВАС, изменена със Заповед №1860/12.07.2018 г., съдия от АдМС – Монтана е командирован в АдМС – Враца за периода от 23.04.2018 г. до 22.04.2019 г., при условията на чл.227, ал.1 от ЗСВ.

5.2 Съдебни служители – 18 щатни бройки

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 126 дела
2. Образувани дела за 2018 год. – 753 дела
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 143 дела
4. Свършени дела за 2018 – 736 дела
 - 4.1. В срок до 1 месец – 207 дела
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 429 дела
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 100 дела
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 736
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 175
 - 6.1. Потвърдени – 139
 - 6.2. Отменени изцяло – 41
 - 6.3. Отменени частично – 6

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 47,30%.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 14,65

1.2. Към свършени дела – /месечно – 12,27

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 18,31

2.2. Към свършени дела – /месечно – 15,33

СГРАДЕН ФОНД

Материалната обезпеченост на АдмС – Враца към настоящия момент е много добра. От началото на 2010 г. съдът се помещава в самостоятелна административна сграда, собственост на Министерство на правосъдието, предоставена за ползване със заповед № ЛС-04-107/26.01.2010 г. на Министъра на правосъдието. Със същата заповед част от четвъртия етаж е предоставен на Окръжна прокуратура Враца. По този начин в АдмС – Враца има двама прокурори, които се явяват по делата. В края на м. август 2016 г., на основание §83 от ПЗР на ЗИД на ЗСВ, управляваните от Министерство на правосъдието недвижими имоти и движими вещи на съдебната власт преминаха към Висшия съдебен съвет. С решение на Пленума на ВСС, взето по протокол №40/3.11.2016 г., правото на стопанисване на съдебната сграда се предостави на Административния ръководител – Председател на АдмС – Враца.

Всички помещения в сградата са обзаведени със закупените в края на 2008 г. мебели. Обособени са зони за обществен достъп, контролиран достъп и ограничен достъп, съгласно изискванията на Наредба №4 от 10.01.2008 г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт.

Обособена е отделна регистратура за дела, съдържащи класифицирана информация, която е приведена в съответствие с изискванията на ЗЗКИ и е регистрирана по съответния ред.

Сградата отговаря на изискванията, предвидени в Закона за интеграция на хора с увреждания – изграден е асансьор, обособена е тоалетна и др. Има изградена сигнално-охранителна система, системи за видеонаблюдение и пожароизвестяване.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

След преназначаването на съдия от АдМС – Враца, на длъжност „съдия“ в АССГ, считано от 25.09.2018 г., реално работещите съдии в съда са трима. Предвид на това, както и увеличеният брой на постъпващите дела, с оглед променените подсъдности и невъзможност за командироване на съдия от Районните съдилища в окръга, е налице проблем с кадрова обезпеченост на съдийския щат.

Всички трудности от организационен и технически характер са инцидентни и се преодоляват своевременно от екипа на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 5
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 5
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 18
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 18
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – 5 заети бройки

5.2 Съдебни служители – 18 заети бройки

През 2018 година не са извършвани кадрови промени и не са командировани съдии в Административен съд - Габрово

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 131
2. Образувани дела за 2018 год. – 578
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 103
4. Свършени дела за 2018 – 606
 - 4.1. В срок до 1 месец – 165
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 362
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 79
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 606
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0
 - 5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 98

6.1. Потвърдени – 74

6.2. Отменени изцяло – 27

6.3. Отменени частично – 1

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 33,56%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 11,82 /месечно

1.2. Към свършени дела – 10,10 /месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 11,82 /месечно

2.2. Към свършени дела – 10,10 /месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд – Габрово осъществява своята дейност в недвижим имот частна общинска собственост, представляващ "Втори и трети етаж от сградата на ул. Райчо Каролев № 4, със застроена площ 397 кв.м" за всеки от етажите, върху който имот Община Габрово учреди безвъзмездно право на ползване на Висш съдебен съвет, за нуждите на Административен съд – Габрово за срок от 10 /десет/ години, който изтича през октомври 2027 година. В сградата са разположени всички необходими за дейността на съда помещения, между които две съдебни зали и кабинети за всички

служби, в които на магистратите и съдебните служители са създадени необходимите условия за нормално осъществяване на служебните задължения.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Няма съществени проблеми в дейността на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ДОБРИЧ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 5
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 5
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 18
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 18
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

Всички бройки за съдии и служители са заети.

Няма кадрови промени през 2018 г.

Няма командировани.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 136
2. Образувани дела за 2018 год. – 781

3. Висящи дела в края на 2018 год. – 137
4. Свършени дела за 2018 – 780
 - 4.1. В срок до 1 месец – 207
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 394
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 179
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 780
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – няма
 - 5.3. Над 3 месеца – няма
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. –
156
 - 6.1. Потвърдени – 109
 - 6.2. Отменени изцяло – 27
 - 6.3. Отменени частично – 7
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо
всички подлежащите на обжалване дела – 47.42 %

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 15.28/ месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 13.00/ месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 15.28/ месечно -
 - 2.2. Към свършени дела – 13.00/ месечно

СГРАДЕН ФОНД

Сградата, в която работим от 08.02.2016 г., предоставена на съда и стопанисвана от Административен съд – Добрич, на адрес: бул. Трети март № 5, отговаря на съвременните изисквания за работна среда. Всеки съдия работи в отделен кабинет. В отделни кабинети работят съдебният администратор, главният счетоводител, секретарите, административният секретар и системният администратор. Две помещения ползват призовкарите.

Заседания се провеждат в две съдебни зали, което допринесе и през 2018 г. за възможността да заседават два състава едновременно, предпоставка за увеличаване процента срочност на решаване на делата.

Всички работни места са оборудвани с компютърна техника. Помещенията са климатизирани, като през зимата се използва и газово отопление.

През 2018 г. съдът разполагаше с необходимите консумативи и материали. Дейността на съда се осъществяваше при отлични условия за работа, както по отношение решаване на делата, така и относно възможност за провеждане на семинари, обучителни процеси, срещи с ученици и симулативни процеси в сградата на съда.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Административен съд – Добрич няма проблеми, които да налагат съдействие, с изключение на собствеността по отношение на Сигнално – охранителната техника, за което сме сезирали ВСС с писмо от 23.04.2018 г., но до момента все още няма резултат. За яснота прилагам писмото и отговор по него, вкл. изпратеното и към днешна дата ново писмо.

Съставът на Административен съд – Добрич като цяло е в състояние да се справи с предизвикателствата, породени от измененията в Административнопроцесуалния кодекс, като независимо от увеличаване на натовареността създадената организация и микроклимат са предпоставка за още по – добри резултати през 2019 година.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД КЪРДЖАЛИ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 3/трима/
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 4/четирима/
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 15/петнадесет/
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 15/петнадесет/
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – 4/четири/; считано от 06.11.2018 год., с официалното встъпване в длъжност на административния ръководител, председател на Административен съд – Кърджали, в съда осъществяват дейност четирима магистрати – трима съдии и административен ръководител – председател; през 2018 год., не са командировани съдии в други ОСВ.

5.2 Съдебни служители – 15/петнадесет/; не са извършвани кадрови промени.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 116 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 695 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 129 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 682 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 117 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 413 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 152 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 681 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 1 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 137 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 63 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 21 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 6 бр.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 30%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 16,90 бр.
 - 1.2. Към свършени дела – /месечно – 14,21 бр.
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 21,34 бр.

2.2. Към свършени дела – /месечно – 17,95 бр.

СГРАДЕН ФОНД

От края на месец март 2010 година, Административен съд – Кърджали, осъществява дейността си в съдебна сграда /собственост на ВСС, преди на МП/, отговаряща на всички изисквания за такава и подходяща за нормалната работа и дейност на един съд. На съдиите и съдебните служители са осигурени изключително благоприятни условия за работа.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През 2018 г., в Административен съд – Кърджали, не са отчетени съществени проблеми в дейността на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД КЮСТЕНДИЛ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 5
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 5
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 19
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 19

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии

Със заповед №2206/01.12.2017г. на председателя на ВАС, съдия Даниела Петрова е командирована в Административен съд – София област за периода 04.12.2017 г. до 31.01.2018 г. С последваща заповед №167 от 30.01.2018 г. е изменен срока на командироването, като е определен срок на командироване до завръщане на титуляра. С решение по Протокол № 13 от заседание на Съдийската колегия към ВСС, проведено на 24 април 2018 год. съдия Даниела Петрова е преназначена на длъжност „съдия“ в Административен съд – София област, считано от датата на вземане на решението.

С решение по Протокол № 13 от заседание на Съдийската колегия към ВСС, проведено на 24 април 2018 год. съдия Даниела Петрова е преназначена на длъжност „съдия“ в Административен съд – София област, считано от датата на вземане на решението.

С решение по Протокол № 31/23.10.2018 год. Съдийската колегия на ВСС съдия Галина Стойчева е назначена на длъжността “заместник на административния ръководител-заместник-председател” на Административен съд – Кюстендил.

5.2 Съдебни служители

С решение по протокол № 16 от 17.05.2017 год. Комисия „Съдебна администрация“ на СК на ВСС даде съгласие за провеждане на процедура за попълване щата на съда за една свободна длъжност „съдебен деловодител“. След проведен конкурс, считано от 02.01.2018 год. е назначен съдебен служител на тази длъжност

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 201
2. Образувани дела за 2018 год. – 939
3. Висящи дела в края на 2018 год. –
4. Свършени дела за 2018 – 898
 - 4.1. В срок до 1 месец – 247
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 450
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 201
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 611
 - 5.2. от 1 до 3 месеца –
 - 5.3. Над 3 месеца –
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. –
229
 - 6.1. Потвърдени – 144
 - 6.2. Отменени изцяло – 59
 - 6.3. Отменени частично – 6
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 44 %

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 19.00/месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 14.97/месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 23.75/месечно

2.2. Към свършени дела – 18.71/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд-Кюстендил осъществява дейността си в собствена административна сграда, която се ползва съвместно с Агенцията по вписванията и Областно звено „Охрана“-Кюстендил. Сградата е с три съдебни зали, със самостоятелни кабинети за съдиите и за част от съдебните служители, с кабинети с по две работни места за съдебните служители от служба “Деловодство” и “Съдебни секретари”, помещение за проучване на делата и адвокатска стая, както и самостоятелно помещение за ползване от прокуратурата. Достъпът на гражданите до регистратурата и деловодствата на съда е максимално улеснен. Предоставената съдебна сграда е в съответствие със статута и авторитета на институцията и обезпечава в материално-технически аспект функционирането на административния съд, бързината и качеството на осъществяваната правораздавателна дейност.

С решение по Протокол № 12 на заседание, проведено на 26.04.2018 год., Пленумът на Висшия съдебен съвет увеличи бюджета на съда с 9 768 лв. за извършване на текущ ремонт – полагане на асфалтова настилка на служебния паркинг на съда. Ремонтът се извърши в края на м. май 2018 год.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Във връзка с високата натовареност на съдиите със Заповед № 123/22.01.2019 год. председателят на Върховен административен съд командирова в Административен съд-Кюстендил Ася Тодорова Стоименова – съдия в Районен съд-Кюстендил.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ЛОВЕЧ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018 г. – 5 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018 г. – 5 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018 г. – 17 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018 г. – 17 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1. Съдии – всички 5 щатни бройки са заети, няма кадрови промени и командировани съдии през 2018 г.

5.2. Съдебни служители – всички 17 щатни бройки са заети, няма кадрови промени и командировани служители през 2018 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 156 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 756 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 180 бр.
4. Свършени дела за 2018 г. – 732 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 307 бр.

- 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 289 бр.
- 4.3. В срок над 3 месеца – 136 бр.
- 5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 728 бр.
 - 5.2. От 1 до 3 месеца – 2 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 2 бр.
- 6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 131 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 66 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 21 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 5 бр.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащи на обжалване дела – 31%

НАТОВАРЕНОСТ

- 1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 15,20/месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 12,20/месечно
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 15,72/месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 12,62/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Със Заповед № ЛС-04-1216 от 27.07.2012 г. Министърът на правосъдието възложи на Административния ръководител на Административен съд – Ловеч стопанисването на недвижим имот -

публична държавна собственост, представляващ пететажна сграда, находяща се в град Ловеч, ул. „Търговска“ № 40.

С решение на Пленума на ВСС по протокол № 6, т. 22 от заседанието, проведено на 16 февруари 2017 г., на основание чл. 130 а, ал. 2, т. 6 от Конституцията на Република България, чл. 387 и чл. 388, ал. 1 от Закона за съдебната власт, във връзка с § 83, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за съдебната власт, на административния ръководител на Административен съд – Ловеч беше възложено стопанисването на недвижимия имот, намиращ се в град Ловеч, ул. „Търговска“ № 40.

Сградата на АдмС – Ловеч е с разгъната застроена площ 1075 кв.м., разположена на 4 надземни и един полуподземен етаж. В нея са обособени три съдебни зали и една заседателна зала. Всеки съдия разполага със собствен кабинет, както и по-голямата част от съдебните служители. Обособени са също така помещение за проучване на делата, адвокатска стая, самостоятелно помещение за прокурора и арестантско помещение с отделен вход. В сградата е осигурен достъп на лица в неравностойно положение – монтирани са вътрешен асансьор и външна подвижна платформа, обособена е специална тоалетна и др. съгласно всички нормативни изисквания. Обособена е също така регистратура на принципа на „едно гише“, което от една страна осигури още по-бързо и качествено обслужване на гражданите, а от друга страна освободи деловодителите от несвойствени за тях дейности и им даде възможност да изпълняват по-ефикасно задълженията си.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Няма съществени проблеми в дейността на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД МОНТАНА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 5 броя
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 5 броя
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 15 броя
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 15 броя
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – 1 брой командирован в АС-гр. Враца

5.2 Съдебни служители – няма

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 81 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 663 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 69 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 675 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 413 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 218 бр.

- 4.3. В срок над 3 месеца – 44 бр.
- 5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 675 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – няма
 - 5.3. Над 3 месеца – няма
- 6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 101 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 64 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 24 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 1 бр.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 38.55 %

НАТОВАРЕНОСТ

- 1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 12.40
 - 1.2. Към свършени дела – /месечно – 11.25
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 14.31
 - 2.2. Към свършени дела – /месечно – 12.98

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд гр. Монтана е настанен на третия и четвъртия етаж в административна сграда на пл. „Жеравица“ № 3 в гр. Монтана, които етажи са публична държавна собственост и са

предоставени на съда с решение № 150/12.03.2007 година на Министерски съвет. На 30.01.2009 година обновената съдебна сграда е официално открита. През 2012 година, след провеждане на необходимата процедура и след точно заснемане на стопанисваните площи, които са предоставени на Административен съд гр. Монтана, е съставен Акт за публична държавна собственост, който е своевременно актуализиран след като през 2016 година разпореждането със собствеността преминава в полза на Висшия Съдебен Съвет.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

При осъществяване на своята дейност Административен съд гр. Монтана не среща трудности и проблеми.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПАЗАРДЖИК

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 6
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 6
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 20
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 20
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – 6

5.2 Съдебни служители – 20

Считано от 30.10.2018 г. на основание чл.325, ал.1, т.1 от КТ от длъжността „съдебен деловодител“ е освободена Силвия Ангелова. От същата дата на основание чл.343, ал.2 от ЗСВ на длъжността „съдебен деловодител“ е преназначена Стоянка Димитрова.

Считано от 01.11.2018 г. на свободната длъжност „куриер-хигиенист“ е назначена Божидара Кривошийска.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 214

2. Образувани дела за 2018 год. – 1228

3. Висящи дела в края на 2018 год. – 269

4. Свършени дела за 2018 – 1173

4.1. В срок до 1 месец – 252

4.2. В срок от 1 до 3 месеца - 705

4.3. В срок над 3 месеца – 216

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 1173

5.2. от 1 до 3 месеца – 0

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. –

283

6.1. Потвърдени – 140

6.2. Отменени изцяло – 67

6.3. Отменени частично – 20

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 33.67%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 20.03/месечно

1.2. Към свършени дела – 16.29/месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 20.31/месечно

2.2. Към свършени дела – 16.52/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Пазарджик осъществява дейността си във временно предоставени помещения, съгласно договор за безвъзмездно предоставяне право на управление на недвижим имот – публична държавна собственост, сключен между областния управител на Пазарджишка област и Министерство на правосъдието. По силата на този договор ни са предоставени 11 помещения на 5 етаж в сграда, находяща се в гр.Пазарджик, ул.К.Величков, №20.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

1. Проблемът със сградния фонд на съда все още остава нерешен. Недобрата материална база и недостатъчната площ, при която работят съдиите и съдебните служители е констатирана и при

проверките, извършени през годините от Инспектората към Висшия съдебен съвет.

С решения на Пленума на Висшия съдебен съвет по т. 31.3 от протокол № 21 от 29.06.2017 г. и т. 21 от протокол № 9 от 22.03.2018 г. административният ръководител – председател на Административен съд гр. Пазарджик – Мариана Димитрова Шотева е упълномощена да представлява Висшия съдебен съвет при организиране и провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Проектиране и изграждане на нова съдебна сграда за нуждите на Административен съд гр. Пазарджик, Окръжна прокуратура гр. Пазарджик и Районна прокуратура гр. Пазарджик“. Обществената поръчка с горепосочения предмет е открита с Решение № ВСС-14502/29.11.2018 г. на Мариана Шотева – председател на Административен съд – Пазарджик, упълномощена да представлява Висшият съдебен съвет и е публикувана в Портала за обществени поръчки на Агенцията по обществени поръчки на 03.12.2018 г. с уникален № 00833-2018-0015. Същата е публикувана в Официалния вестник на Европейския съюз и на профила на купувача на интернет страницата на възложителя – Висшия съдебен съвет. Обявената обществена поръчка е прекратена с решение № ВСС-270/09.01.2019 г. на Мариана Шотева – председател на Административен съд - Пазарджик, упълномощена на представлява ВСС на основание чл. 110, ал.1, т. 5 от ЗОП, поради установени нарушения при откриване на процедурата, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена, както и на основание чл.110, ал. 1, т. 9 от ЗОП, тъй като са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на

заинтересованите лица. Решението за прекратяване на обществената поръчка е обявено по определения ред.

След прекратяване на процедурата Мариана Шотева – председател на Административен съд – Пазарджик с писмо изх. № РД-15-66/07.02.2019 г. е изпратила мотивирано искане до Висшия съдебен съвет за увеличаване стойността на обществената поръчка, поради установени непредвидени разходи за дейности, които не са били известни при първоначалното определяне на сумите за проектиране и изграждане на нова съдебна сграда за нуждите на Административен съд гр. Пазарджик, Окръжна прокуратура гр. Пазарджик и Районна прокуратура гр. Пазарджик. След коригиране на документацията на обществената поръчка се очаква в най-кратки срокове същата да бъде открита повторно.

С писмо с изх.№ РД-15-150/01.04.2019 г. е отправено мотивирано искане до ВСС за изготвяне на пазарна оценка за извеждане на инвестиционна стойност за проектиране и изграждане на сграда за нуждите на Административен съд – Пазарджик, Окръжна и районна прокуратура – Пазарджик.

2. Натовареността на делата за разглеждане по щат и действителна в Административен съд – Пазарджик през изминалите три години е над средната за административните съдилища в страната. В съда са утвърдени 6 (шест) щатни бройки за съдии, които към настоящия момент за заети.

Средната натовареност на съдия по щат за 2018 г. е 240,33 дела за разглеждане през годината, което прави по 20,03 дела месечно.

Предвид промените в АПК и ДОПК в бъдеще постъпленията на дела ще се увеличи съществено, което в още по-голяма степен

обуславя необходимостта от отпускане на щат, не само за съдии, но и за съдебен помощник.

Друг мотив за отправяне на искането за отпускане на 1 щатна бройка за длъжността „съдебен помощник“ е предстоящото ново строителство на сграда за нуждите на Административен съд – Пазарджик, Окръжна прокуратура – Пазарджик и Районна прокуратура – Пазарджик и свързаните с него процедури по Закона за обществените поръчки, за което се изисква допълнителен административен капацитет.

Необходимостта от съдебен помощник в Административен съд – Пазарджик е наложителна и с оглед проследяване и недопускане на противоречива практика в съда предвид промените в АПК, като му бъде възложено именно такава задача.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЕРНИК

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018 г. – 4 (четирима)
2. Съдии по щат към 31.12.2018 г. – 4 (четирима)
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 19
(деветнадесет)
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 19
(деветнадесет)
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 г.
 - 5.1 Съдии – 2 (двама)

През 2018 г. в Административен съд – Перник са били командировани следните съдии:

Любомир Луканов Луканов – съдия в Административен съд – Бургас, период на командироване 01.01.2018 г. – 14.11.2018 г.

Силвия Иванова Мичева – Димитрова – съдия в Районен съд – Перник, период на командироване 08.10.2018 г. – 31.12.2018 г.

Лора Рангелова Стефанова – съдия в Районен съд – Перник, периода на командироване 27.12.2018 г. – 31.12.2018 г.

5.2 Съдебни служители – 19 (деветнадесет)

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 г. – 144 бр.
2. Образувани дела за 2018 г. – 704 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 г. – 151 бр.
4. Свършени дела за 2018 г. – 697 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 204 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 407 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 86 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 697 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 г. – 129 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 103 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 18 бр.

6.3. Отменени частично – 4 бр.

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела (за 2018 г. – 342 бр.) – 37.72%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 17.67 /месечно/

1.2. Към свършени дела – 14.52 /месечно/

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 23.56 /месечно/

2.2. Към свършени дела – 19.36 /месечно/

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд – Перник ползва модерни, функционални и удобни помещения, напълно обезпечаваци нуждите му. На територията на съда (пети етаж от Съдебна палата град Перник) функционират съвременни системи за контрол на достъпа и пожароизвестяване, видеонаблюдение и СОТ. Двете съдебни зали са оборудвани със системи за звукозапис на съдебните заседания, контролни монитори и монитори с информация за разглежданите в съдебните заседания дела.

През 2018 г. проблемите, които съпътстваха функционирането на системата за отопление, вентилация и климатизация на 5-и и частично на 4-и етаж от Съдебната палата се задълбочиха. Тъй като същата е все още в гаранционен срок, изпълнителят „ББК-Тераком“ ООД и

подизпълнителят на ОВК системата „Климатроник“ ЕООД реализираха поредица от дейности за отстраняване на проблемите. За съжаление те не доведоха до очаквания резултат. Предложено е на Комисия „Управление на собствеността“ към ВСС да се извърши независим одит на ОВК системата и със свое решение по Протокол № 31 от заседанието, проведено на 19.09.2018 г., КУС при Пленума на ВСС указва да бъде сключен договор със специализирана фирма за извършване на техническа експертиза на ОВК системата. Пленумът на ВСС даде съгласие за увеличение на бюджета на заседанието си, проведено на 14.03.2019 г. Към настоящия момент е сключен договор с „Енергоефект Консулт“ ЕООД, които след извършен оглед подготвят експертно становище.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

При осъществяване на своята дейност Административен съд гр. Перник не среща други съществени трудности и проблеми.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛЕВЕН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 6 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 6 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 24 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 24 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – 6 бр. до 27.12.2018г. от 28.12.2018г. – 5 бр.
Съдия Полина Богданова – Кучева напуска и се премести в
Административен съд София-област

5.2 Съдебни служители – 23 бр.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 250 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 1208 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 231 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 1227 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 379 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 640 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 208 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1227 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 251 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 163 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 67 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 11 бр.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 36.6 %

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 20.25 /месечно

1.2. Към свършени дела – 17.04 /месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 20.25 /месечно

2.2. Към свършени дела – 17.04 /месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Плевен ползва предоставената за безвъзмездно управление от Община Плевен на Висш съдебен съвет два етажа от три етажна сграда със самостоятелен вход.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

При осъществяване на своята дейност Административен съд гр. Плевен не среща трудности и проблеми.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛОВДИВ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018 г. – 22

2. Съдии по щат към 31.12.2018 г. – 22

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018 г. – 57
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018 г. – 58
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

През 2018 г. общата щатна численост на съда е 79 бр. в началото на годината и 80 бр. в края на годината.

5.1 Съдии – заетата численост е 21, от 01.10.2018 г. е командирован 1 съдия от Районен съд – Пловдив.

5.2 Съдебни служители – в началото на 2018 г. заетата численост е 56, а в края на 2018 г. 57. С Решение на СК на ВСС по Протокол № 40/11.12.2018 г. е разкрит 1 щат „Връзки с обществеността“, която бройка е незаета към 31.12.2018 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 1145 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 3957 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 1047 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 4055 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 1056 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 1546 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 1463 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 3521 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 452 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 82 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 1255 бр.

- 6.1. Потвърдени – 807 бр.
- 6.2. Отменени изцяло – 348 бр.
- 6.3. Отменени частично – 100 бр.
- 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 52.4 %

НАТОВАРЕНОСТ

- 1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – /месечно 19.33%
 - 1.2. Към свършени дела – /месечно 15.36%
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – /месечно 20.01%
 - 2.2. Към свършени дела – /месечно 15.90%

СГРАДЕН ФОНД

През 2018 г. Административен съд – Пловдив продължава да се помещава в сградата си на ул. „Иван Вазов“ № 20 в гр. Пловдив.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През 2018 г. Административен съд – Пловдив няма съществени проблеми при осъществяване на дейността си.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018 г. – 4
2. Съдии по щат към 31.12.2018 г. – 4
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018 г. – 13
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018 г. – 13
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 г.
 - 5.1 Съдии – 4 заети бройки;
 - 5.2 Съдебни служители – 13 заети бройки.

През 2018 г. щатната численост на съда беше намалена със свободната бройка „касиер“.

Няма командировани магистрати.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 г. – 29
2. Образувани дела за 2018 г. – 424
3. Висящи дела в края на 2018 г. – 73
4. Свършени дела за 2018 г. – 380
 - 4.1. В срок до 1 месец – 139
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 221
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 20
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 380
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 г.

От 01.01.2018 г. до 31.12.2018 г. са били обжалвани и протестирани 66 съдебни акта.

През 2018 г. са били върнати след инстанционен контрол 42 акта. От тях:

6.1. Потвърдени – 35

6.2. Отменени изцяло – 7

6.3. Отменени частично – 0

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 30%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане по месеци:

I - 16.00

II- 9.50

III- 9.25

IV - 6.50

V - 10.00

VI - 9.00

VII - 4.50

VIII- 9.00

IX - 9.50

X - 9.50

XI - 6.75

XII- 13.75

1.2. Към свършени дела по месеци:

I - 7.25
II- 6.00
III- 8.75
IV - 7.50
V - 9.25
VI - 7.00
VII - 12.00
VIII- 2.75
IX - 4.50
X - 12.50
XI - 10.50
XII- 7.00

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане по месеци:

I - 16.00
II- 9.50
III- 9.25
IV - 6.50
V - 10.00
VI - 9.00
VII - 4.50
VIII- 9.00
IX - 9.50
X - 9.50
XI - 6.75
XII- 13.75

2.2. Към свършени дела по месеци:

I - 7.25
II- 6.00
III- 8.75
IV - 7.50
V - 9.25
VI - 7.00
VII - 12.00
VIII- 2.75
IX - 4.50
X - 12.50
XI - 10.50
XII- 7.00

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд – Разград ползва 11 помещения в сграда, публична общинска собственост, предоставена с договор за безвъзмездно ползване сключен между Община - Разград и Министерство на правосъдието, за нуждите на Административен съд, Окръжна и Районна прокуратура, Окръжен следствен отдел в Окръжна прокуратура, Областна служба „Изпълнение на наказанията“ и Областно звено „Охрана“.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През 2018 г. не са възниквали сериозни проблеми нито в правораздавателната, нито в деловодната работа на Административен съд – Разград.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 6 щ.бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 6 щ.бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 25 щ.бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 25 щ.бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – заети 5 щ.бр.

- С решение на СК на ВСС зам.-председателя на съда съдия Елга Цонева е освободена от длъжност на основание чл. 165, ал. 1, т. 1 от ЗСВ, считано от 10.09.2018 г.

- Със заповед № 3200/17.12.2018 г. на Председателя на ВАС Елица Симеонова Димитрова – съдия в Районен съд – Русе, е командирована в Административен съд – Русе, считано от 27.12.2018 г., на незаета длъжност „съдия“ в Административен съд – Русе.

- Със заповед № 3262/21.12.2018 г. на Председателя на ВАС Ивайло Йосифов Иванов – съдия в Районен съд – Русе, е командирован в Административен съд – Русе, считано от 02.01.2019 г. до завръщането на съдия Ина Георгиева Райчева-Цонева, но за не повече от 12 месеца.

5.2 Съдебни служители – заети 25 щ.бр.

През 2018 г. утвърдената и заета щатна численост за съдебни служители в Административен съд – Русе е 25. През годината не са

извършвани промени в структурата и щатната численост на съдебната администрация.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 210.
2. Образувани дела за 2018 год. – 947.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 228.
4. Свършени дела за 2018 – 929.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 392.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 434.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 103.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 892.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 7.
 - 5.3. Над 3 месеца – 30.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 185.
 - 6.1. Потвърдени – 137.
 - 6.2. Отменени изцяло – 24.
 - 6.3. Отменени частично – 9.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 43%.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 16.07/месечно

- 1.2. Към свършени дела – 12.90/месечно
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 16.53/месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 13.27/месечно

СГРАДЕН ФОНД

1. След направен анализ и за обезпечаване нуждите на сградата на съда, нейните системи, оборудване и обзавеждане, са набелязани следните проблеми: довършване обновяването на зелените площи около сградата; изработка и монтаж на козирка на входа за служители; текущ ремонт на котел от климатичната система; профилактика на цялата климатична инсталация; обзавеждане на 2 помещения за арест с решетки, нарове и пейки и електрообезопасяване на килиите; метални стелажи за дооборудване на архива на съда; закупуване на почистваща вакуумна система; закупуване на колички и системи за почистване.

Поради недостиг на средства веднъж на две години в сградата на Административен съд – Русе се извършва дезинсекция и деритизация.

2. При извършени обследвания от длъжностните лица в сградата на съда бяха открити дефекти в системата за отводняване (улуци, водостоци) и каменната облицовка на сградата.

Необходим е основен ремонт на събирателните воронки за дъждовна вода, тъй като те наводняват каменната облицовка и вследствие на това след замръзване е разрушен декоративен корниз и са разлепени гранитни облицовъчни плочи.

Поради недобра хидроизолация на терасата над централния вход облицовката на централния вход е с видими постоянни петна и

варовикови образувания. При понижаване на температурите има сериозна опасност от падане на плочи, а това би застрашило живота и здравето на хората, преминаващи покрай сградата, или влизащи в нея.

Беше поканена русенска фирма, работеща в областта на каменни облицовки, да извърши експертен оглед, която след оглед на сградата и запознаване с архитектурната документация изготви становище за начина на отстраняване на проблемите.

За възникналите проблеми е уведомена Комисия „Управление на собствеността“ към Пленума на ВСС (наше писмо изх. № РД-15-74 от 18.03.2019 г.)

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

1. Кадрова обезпеченост досежно брой съдии

Промените в АПК, касаещи родовата и местната подсъдност, изменената подсъдност по данъчни дела и увеличеното постъпление на административни дела водят до необходимост от увеличаване на щатната численост на съдиите в Административен съд – Русе с две щатни бройки.

2. Информационно и техническо осигуряване – техника, софтуер

Належащи за решаване въпроси, касаещи информационното и техническо осигуряване на съда са:

- належаща смяна на 17 броя компютри, поради морално остаряване и невъзможност за обновяване на операционната система;
- закупуване на система за озвучаване на съдебна зала;
- сървър за резервен домейн контролер с операционна система;

- мрежово архивиращо устройство;
- 6 бр. лаптопи за осигуряване работата на съдиите;
- 4 бр. високоскоростни мрежови скенери;
- 30 бр. непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS)

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СИЛИСТРА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 4
 2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 4
 3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 13
 4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 13
 5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.
 - 5.1 Съдии – 3 заети и 1 съдия е командирован от Районен съд - Силистра, считано от 08.10.2018 г.
 - 5.2 Съдебни служители – 13 заети бройки

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 87
2. Образувани дела за 2018 год. – 336
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 51
4. Свършени дела за 2018 – 372
 - 4.1. В срок до 1 месец – 151

- 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 184
- 4.3. В срок над 3 месеца – 37
- 5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 372
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
- 6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. –
52
 - 6.1. Потвърдени – 38
 - 6.2. Отменени изцяло – 16
 - 6.3. Отменени частично – 1
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо
всички подлежащите на обжалване дела – 28.57%

НАТОВАРЕНОСТ

- 1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 8.81
 - 1.2. Към свършени дела – /месечно – 7.75
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 10.85
 - 2.2. Към свършени дела – /месечно – 9.54

СГРАДЕН ФОНД

От 01.03.2007 г. Административен съд – Силистра се помещава на 4 етаж (заедно с още 2 институции) в сграда, публична държавна собственост, стопанисвана от Министерство на финансите, Агенция

„Държавна финансова инспекция“, като общата площ на ползваните от съда помещения е около 250 кв.м.

През 2009 г. Министерство на правосъдието придоби терен за пристрояване на съдебната палата за нуждите на Административен съд – Силистра и Областна служба „Изпълнение на наказанията“.

През 2015 г. приключи архитектурното, конструктивно и техническо проектиране и Министерство на правосъдието получи разрешение за строеж на новата сграда.

С изменението на КРБ /ДВ, бр.100/18.12.15г./ и на ЗСВ /ДВ, бр.28/16г./, управлението на недвижимите имоти на съдебната власт беше изведено от правомощията на МП и възложено на ВСС.

През 2017 г. ВСС бе включен в разрешението за строеж като възложител съвместно с МП.

ВСС заложи в своята инвестиционна програма средства за изграждането на пристройката, но тъй като сградата е проектирана като съсобствена между МП и ВСС, МП не можеше да осигури финансиране за неговата част от сградата.

През 2018 г. разрешението за строеж бе презаверено за нов 3-годишен период. Съгласно последната нормативна регламентация /чл.153, ал.5 ЗУТ - нова, ДВ, бр.13/2017г./, разрешението за строеж може да се презаверява само веднъж, а вече една година от новия тригодишен срок на неговата валидност изтича.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

1. Кадрови – Да се обяви конкурс за заемане на свободната щатна бройка за съдия.

2. Битов – Да се открие процедура по изпълнение на разрешението за строеж.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СЛИВЕН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 7 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 7 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 19 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 19 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

Заети бройки през 2018 година: общо – 26 бр., от които 7 бр. съдии и 19 бр. съдебни служители.

Извършвани кадрови промени: от 24.02.2018 г. до 31.05.2018 г. в Административен съд – Сливен е имало 1 незаета щатна бройка за съдебен служител за длъжността призовкар, поради смърт на лицето, като същата е заета след проведен конкурс.

Командировани магистрати от Административен съд – Сливен през 2018 година:

съдия Владимир Иванов Първанов – командирован за съдия във ВАС за периода от 13.02.2017 г. до 13.02.2018 г. и от 02.04.2018 г. до настоящия момент

съдия Стела Александрова Динчева - командирована за съдия в Административен съд Бургас за периода от 16.04.2018 г. до 31.08.2018 г.

5.1 Съдии – 7 бр.

1. Слав Бакалов – адм. ръководител - председател
2. Светлана Драгоманска – заместник на адм. ръководител
3. Владимир Първанов – съдия
4. Галя Иванова – съдия
5. Иглика Жекова – съдия
6. Детелина Бозукова - съдия
7. Стела Динчева - съдия

5.2 Съдебни служители – 19 бр.

- 1 съдебен администратор, той и връзки с обществеността
- 1 административен секретар, той и статистик
- 1 главен счетоводител
- 1 системен администратор
- 4 съдебни секретари
- 5 съдебни деловодители, от които 1 е деловодител-регистратура, той и служител по сигурността на информацията и касиер и 1 е завеждащ регистратура класифицирана информация
- 1 съдебен архивар
- 2 призовкари
- 1 шофьор, той и домакин и снабдител
- 2 чистачи

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 148 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 715 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 160 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 703 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 156 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 422 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 125 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 703 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 196 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 128 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 59 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 9 бр.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 51,6%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 10,27/месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 8,37/месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 12,51/месечно

2.2. Към свършени дела – 10,19/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Сградата, в която се помещава Административен съд – Сливен е съобразена със спецификата на работата, числения състав на съда и необходимите като брой и вид помещения, и осигурява нормални условия за работа на магистратите и служителите.

В сградата има две съдебни зали, самостоятелни кабинети за всеки съдия, отделни помещения за регистратура и за деловодство, отделно помещение за регистратура-секретно деловодство и отделно помещение за архивохранилище. Има изградено и помещение за пребиваване на лица без право на свободно придвижване и платформа за инвалиди за достъп до всички канцеларии и съдебни зали. Тези помещения са изпълнени в съответствие с всички изисквания, както от гледна точка на сигурността и охраната им, така и с оглед на пожарната им и друга безопасност.

С решение по Протокол № 18 от 21.06.2018 г. на Пленума на ВСС бяха отпуснати средства за текущ ремонт на фасадата на сградата на Административен съд Сливен. На 09.07.2018 г. беше сключен договора с фирма изпълнител и на 15.08.2018 г. ремонта беше приключен, с което облика на сградата придоби много по-представителен и приветлив вид, сградата бе запазена като недвижима културна ценност и като архитектурен елемент на централната градска част на гр. Сливен.

Със Заповед № РД-11-12-012 от 12.06.2018 г. на Областен управител на област Сливен, Договор № 210/12.06.2018 г. и Акт № 5635 за частна държавна собственост от 25.05.2018 г. бяха

предоставени безвъзмездно за управление на Висш съдебен съвет за нуждите на Административен съд Сливен 4 броя гаражи. С Протокол за предаване на имот държавна собственост от 02.08.2018 г. се извърши фактическото предаване и приемане на вписаните сгради (гаражи) частна-държавна собственост, с обща стойност – 33 426,90 лв.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Дейността на Административен съд – Сливен през изминалата 2018 г. не се отличава с проблеми, които да са попречили на нормалното и своевременно осъществяване на основната задача на съда, да правораздава по административни спорове. Съдът е обезпечен в кадрово и техническо отношение, като са създадени оптимални условия за нормалното му функциониране.

Наблюдава се понижаване на процента потвърдени съдебни актове, от което несъмнено всички магистрати са обезпокоени.

Потвърдените от горната инстанция актове за 2018 г. спрямо върнатите през отчетния период дела са 65 %. За сравнение с предходните три години този показател е бил: за 2015 година – 78 % , за 2016 година – 71 % и за 2017 година - 79 %.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СМОЛЯН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 5 броя

2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 5 броя
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 16 броя
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 16 броя
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – заети 5 броя, кадрови промени и командировани няма.

5.2 Съдебни служители – заети 16 броя до 12.11.2018 г.; от 13.11.2018 г.– административният секретар е в отпуск чл. 163 от КТ и със заповед на председателя функциите се изпълняват от съдебен деловодител, по тази причина има 1 бройка незаета – съдебен деловодител.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 101 броя.
2. Образувани дела за 2018 год. – 580 броя.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 76 броя.
4. Свършени дела за 2018 – 605 броя.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 472 броя.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 106 броя.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 27 броя.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 605 броя.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0 броя.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 броя.
6. Обжалвани и протестиранни съдебните актове през 2018 год. – 167 броя

- 6.1. Потвърдени – 88 броя.
- 6.2. Отменени изцяло – 29 броя.
- 6.3. Отменени частично – 10 броя.
- 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 54,4 %.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 11,35/месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 10,08 /месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 11,35 /месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 10,08 /месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд – Смолян се помещава на трети етаж от Съдебна палата – Смолян. Съда разполага с две зали, пет самостоятелни съдийски кабинети, помещение за деловодство и съдебни секретари, помещение за архив.

Условията за работа са отлични

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През 2018 г. в съда не са констатирани проблеми свързани с организацията на работа и дейността на колектива. Не са постъпвали сигнали от граждани.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СОФИЯ-ГРАД

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 73 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 73 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 194 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 202 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018

год.

5.1 Съдии –

заети към 01.01.2018 г. – 69 бр.

заети към 31.12.2018 г. – 69 бр.

7 съдии, са били командировани с различен срок.

5.2 Съдебни служители –

заети към 01.01.2018 г. – 192 и ½

заети към 31.12.2018 г. – 197 и ½

С решение по протокол №3 на съдийската колегия на ВСС щатната численост на съдебната администрация е увеличена с 5 бр. съдебен деловодители и 5 бр. съдебен секретар.

Със заповед № АЗ-35/15.02.2018 г. на председателя на АССГ 1 щатна бройка призовкар, 1 щатна бройка деловодител и 2 щатни

бройки секретар са трансформирани в 2 щатни бройки съдебен помощник.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 4742 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 13882 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 5047 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 13577 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 6489 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 3095 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 3993 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 11928 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 1102 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 547 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 4551 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 2760 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 986 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 216 бр.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 37,98%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – /месечно - 21,26

- 1.2. Към свършени дела – /месечно – 15,50
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 24,12
 - 2.2. Към свършени дела – /месечно – 17,59

СГРАДЕН ФОНД

На АССГ са предоставени за ползване четири етажа от административна сграда с административен адрес в гр.София, ул."Георг Вашингтон" №17. Общата използвана площ е 1484,80 кв.м. (в това число и съдебните зали) и архив в подземие на сградата с площ 270 кв.м. Съдебните зали са шест на брой с обща площ от 177 кв.м., кабинетите за съдиите са 28 броя (за 69 съдии), а работните помещения за съдебните служители са общо 21 броя (за 197 служители). Чистата използвана площ от магистратите е 445 кв.м. или средно по 6,54 кв.м. на човек, а чистата използвана площ за съдебните служители е 662 кв.м. или средно по 3,44 кв.м. на човек.

С решение по протокол № 39/27.10.16 г. от заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет на административния ръководител на АССГ бе възложено правото на стопанисване на сградата, в която се помещават Административен съд София-град и Инспекторатът към Висшия съдебен съвет.

През изминалата 2018 г. проблемът със сградния фонд на Административен съд София-град и обезпечеността с работни помещения продължи да стои все така осезаемо. Встъпиха нови съдии, които бяха настанени на трето бюро във вече обособени работни кабинети, това доведе до влошаване на условията на работа. При съдебните служители ситуацията е идентична. Това

обективно и ежедневно затруднява работата на най-натоварения административен съд в страната.

През последните четири години през летния период имаше сериозни проблеми с климатизацията. След многократни искания и настояване пред ВСС през изминалата година бе осигурено финансиране за подмяна на водоохлаждащия агрегат за климатичната система на сградата. Така след проведена процедура по обществена поръчка в края на годината бе подменен агрегата с нов и по-мощен.

Въпреки всички извършени възможни преустройства и ремонти, продължава да стои на дневен ред въпросът с нормализиране условията на труд на съдиите и съдебните служители. Крайно недостатъчен и окончателно изчерпан е броят на работните помещения, кабинетите и на съдебните зали. Обособените такива отдавна не отговарят на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд.

Предоставената ни част от сградата, в която се помещаваме заедно с Инспектората към ВСС, е без никакви възможности да ни осигури нормална и здравословна работна среда. Провеждането на съдебни заседания в съществуващите шест съдебни зали е изключително затруднено, граничещо с невъзможното.

Поставянето на съдиите и служителите от АССГ в невъзможни и нездравословни условия на труд, не само че затруднява изпълнението на преките им задължения, но застрашава здравето им, накърнява чувството им за справедливост и очевидно ги дискриминира. Не е без значение за авторитета на съдебната власт и фактът, че АССГ е представителен съд, посещаван от много европейски магистрати и представители на значими институции. Те са шокирани от лошите и

крайно неподходящи битови условия, в които са принудени да работят съдиите и съдебните служители от този съд.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През отчетната година се запази тенденцията, свързана с увеличаване броя на отнесените пред АССГ спорове, свързани с прилагането на Закона за общинската собственост, Закона за убежището и бежанците, Закона за защита от дискриминация, Закона за защита на личните данни и частните административни дела, Закона за енергетиката, както и делата по Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове. Административен съд София-град продължава да бъде най-натовареният административен съд в страната, в който са концентрирани тежките и многобройни първоинстанционни дела.

Като най-сериозно препятствие пред нормалното функциониране на АССГ все по-осезаемо се очертава липсата на подходящи и дори елементарни условия за труд, които биха позволили на най-големия, натоварен и представителен административен съд, да работи в условия, в които е доказал с труда и духа си, че заслужава да работи. Стартирания от ВСС процес за решаване на този проблем чрез предоставяне на ремонтирана и пригодна съдебна сграда на бул. "Драган Цанков", необяснимо много се забави и реално не се вижда решаването му в близко бъдеще. Въпреки, че и през 2018 година Административен съд София-град бе поставен в тежки битови условия за работа, функционираше пълноценно, успяваше да гарантира бързо, компетентно и прозрачно правораздаване, продължи утвърждаването си като независим и модерно организиран орган на

съдебната власт, прилагаш най-добрите европейски практики и стандарти в правораздаването.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СОФИЯ-ОБЛАСТ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018 г. – 9 съдии
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 11 съдии
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 29 служители
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 30 служители
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – 11 съдии

- С решение по Протокол № 11/27.03.2018 г. от заседание на Съдийската колегия на ВСС съдия Мирела Добрева – Георгиева е назначена на длъжност „заместник на административния ръководител – заместник-председател“, считано от 02.04.2018 г.

Със заповед на председателя на Върховен административен съд Даниела Петрова - „заместник на административния ръководител – заместник-председател“ на Административен съд – Кюстендил е командирова като съдия в Административен съд – София-област за периода 04.12.2017 г. – до завръщането на съдия Мария Желязкова.

С решение по Протокол № 13/24.04.2018 г. на СК на ВСС съдия Даниела Петрова е освободена от длъжността „заместник на

административния ръководител – заместник-председател“ на АС Кюстендил и е преназначена на длъжност „съдия“ в Административен съд – София-област, считано от датата на вземане на решението.

С решение по Протокол № 37/26.09.2017 г. на СК на ВСС и влязло в законна сила Решение № 3700/22.03.2018 г. по адм. дело № 11577/2017 г. по описа на ВАС е назначена съдия Марияна Лазарова – Кабакчиева, считано от 02.07.2018 г.

Със заповед на председателя на Върховен административен съд Георги Николов Николов – съдия в Районен съд – Сливница е командирован като съдия в Административен съд – София-област, считано от 26.11.2018 г.

С решение по Протокол № 41/14.12.2018 г. от заседание на СК на ВСС Полина Богданова – Кучева – председател на АС Плевен е преназначена на длъжност „съдия“ в Административен съд – София-област, считано от 28.12.2018 г.

5.2 Съдебни служители –

През отчетната 2018 г. утвърдената щатна численост за съдебните служители в Административен съд – София-област е 30 броя, от които всички са заети.

- На 01.03.2018 г. е сключен трудов договор с Даниел Зарков за заемане на длъжността „съдебен архивар“ до провеждане на конкурс.

- С допълнително споразумение от 28.02.2018 г. Николай Терзиев е преназначен на длъжността „куриер“ до завръщане на титуляра.

- С решение по Протокол № 32/30.10.2018 от заседание на Съдийската колегия към ВСС в Административен съд – София-област е разкрита 1 щ. б. за длъжността „шофьор“ като същата е заета от

Николай Терзиев, преназначен с допълнително споразумение, считано от 01.12.2018 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 400 бр. дела
2. Образувани дела за 2018 год. – 1325 бр. дела
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 346 бр. дела
4. Свършени дела за 2018 – 1379 бр. дела
 - 4.1. В срок до 1 месец – 328 бр. дела
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 526 бр. дела
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 525 бр. дела
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1379 бр. съдебни актове
 - 5.2. от 1 до 3 месеца –
 - 5.3. Над 3 месеца –
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. –
 - 6.1. Потвърдени – 174 бр. съдебни актове
 - 6.2. Отменени изцяло – 55 бр. съдебни актове
 - 6.3. Отменени частично – 9 бр. съдебни актове
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 24 %

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 13,07

- 1.2. Към свършени дела – /месечно – 10,45
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 17,97
 - 2.2. Към свършени дела – /месечно – 14,36

СГРАДЕН ФОНД

От 2008 г. Административен съд – София-област ползва първия и втория етаж от сграда на адрес: гр. София, ул. "Съборна" № 7 на основание Заповед № 04-64/14.01.2008 г. на министъра на правосъдието по силата на договор за наем между Министерството на правосъдието и собственика на сградата. От 2018 г. във връзка със ЗСВ има сключен договор между ВСС с собственика на сградата. Проблемът с липса на сграден фонд се задълбочава в следствие на промените, настъпили в законодателството след 2018 г., свързани с обжалването на решенията на КЗК. Делата, свързани с търговската тайна съдържат голям брой доказателствен материал и поради спецификата на тяхното съхранение възниква спешна нужда от свободни помещения, тъй като помещения, в които да се съхранява класифицираната информация и архива на съда са препълнени.

Към настоящия момент пространството в кабинетите и стаите е оптимално използвано като във всеки съдийски кабинет са настанени по двама съдии. В работните помещения на служителите същите са разпределени по трима и четирима служители, а в деловодството осем служители. Това налага обсъждане на въпроса за осигуряване на сграден фонд за Административен съд – София-област във възможно най-кратък срок.

Председателят на Административен съд – София-област е провел многократни разговори по въпроса, касаещ материално-сградната обезпеченост на съда. Целта е откриване на оптимален вариант за настаняване на администрацията в сграда подходяща, както за нуждите на съда, така и адаптирана с потребностите на гражданите от региона, които са основни страни по делата.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Административен съд – София-област е сред съдилищата с натовареност по-висока от средната за страната, като тази тенденция със сигурност ще се запази предвид измененията в Административнопроцесуалния кодекс /АПК/ в сила от 01.01.2019 г.

Високата натовареност на съда води и до увеличение на задълженията на съдебните помощници и съдебните секретари в него. От началото на 2019 г. до настоящия момент са постъпили с 245 бр. дела повече, спрямо същия период на миналата година.

От съществено значение е и факта, че новопостъпилите дела са с висока фактическа и правна сложност, предвид факта че същите са разглеждани от Върховен административен съд като първа инстанция в състав от трима съдии.

Към момента в съда по щат са назначени 11 съдии, които работят с двама съдебни помощници и пет съдебни секретари.

Съдебните секретари влизат и в касационни заседания, като в АдмССобл са обособени три касационни състава, които заседават всяка седмица.

Предвид изложените причини натовареността на съдебните помощници и съдебните секретари в Административен съд – София-

област е изключително висока, а както е известно тяхната работа е неразривно свързана с правораздавателната дейност на съдиите.

Горните обстоятелства обуславят необходимостта от разкриване на две щатни бройки за длъжността „съдебен помощник“ и една щатна бройка за длъжността „съдебен секретар“ за осигуряване на нормална работна среда в съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СТАРА ЗАГОРА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 7 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 7 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018 г. – 29 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018 г. – 30 бр. С Решение на СК на ВСС по протокол № 40, т. 22/ 11 декември 2018 г., считано от 01.01.2019 г. разкрита 1 щатна бройка за съдебен служител “Връзки с обществеността”. Преназначен съдебен служител, считано от 01.04.2019 г.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – заети бройки – 7 бр.; няма командировани магистрати и не са извършвани кадрови промени.

5.2 Съдебни служители – заети бройки към:

01.01.2018 г. - заети бройки в рамките на щатната численост 27.5 бр.

31.12.2018 г. - заети бройки в рамките на щатната численост 26 бр.

- от 01.01.2018 г. прекратено трудово правоотношение със съдебен служител на длъжност „Куриер-чистач“, поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст;

- от 04.01.2018 г. назначен съдебен служител на длъжност „Куриер-чистач“;

- от 10.05.2018 г. прекратено трудово правоотношение със съдебен служител на длъжност „Съдебен деловодител“;

- от 01.07.2018 г. трансформиране на 0,5 щ.бр. „съдебен деловодител“ в 0,5 щ.бр. „Управител сгради“;

- от 10.07.2018 г. прекратено на основание чл. 340а, ал.2, т.5 от ЗСВ трудово правоотношение със съдебен служител на длъжност „Управител сгради“, обявен конкурс за длъжността „Управител сгради“ със заповед №РД-57/31.08.2018 г., назначен съдебен служител на длъжност „Управител сгради“, считано от 08.11.2018 г.;

- прекратено трудовоправоотношение със съдебен служител на длъжност „съдебен секретар“, считано от 16.10.2018 г., обявен конкурс за длъжността „Съдебен секретар“ със заповед №РД 69/29.10.2018 г., назначен съдебен служител на длъжност „Съдебен секретар“, считано от 14.02.2019 г.;

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 221
2. Образувани дела за 2018 год. – 1300

3. Висящи дела в края на 2018 год. – 258
4. Свършени дела за 2018 – 1263
 - 4.1. В срок до 1 месец – 307
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 706
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 250
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1253
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 10
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год.
 - 6.1. Потвърдени – 180
 - 6.2. Отменени изцяло – 39
 - 6.3. Отменени частично – 26
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 41.95

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – /месечно -18.11
 - 1.2. Към свършени дела – /месечно – 15.04
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – /месечно -18.11
 - 2.2. Към свършени дела – /месечно – 15.04

СГРАДЕН ФОНД

От месец септември 2012 година Административен съд - Стара Загора осъществява дейността си в преустройения за нуждите на съда пети етаж от административна сграда, находяща се на ул. „Руски" № 44.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Не са налице проблеми в дейността на Административен съд – Стара Загора.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ТЪРГОВИЩЕ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 4
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 4
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 12
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 12
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии

- Заети бройки – 4
- Кадрови промени – не
- Командироване през 2018 г. - не

5.2 Съдебни служители

- Заети бройки – 12
- Кадрови промени – не
- Командироване през 2018 г. - не

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 42 броя
2. Образувани дела за 2018 год. – 419 броя
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 74 броя
4. Свършени дела за 2018 – 387 броя
 - 4.1. В срок до 1 месец – 216 броя
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 156 броя
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 15 броя
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 281 броя
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 5 броя
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 броя
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. –
 - 6.1. Потвърдени – 41 броя
 - 6.2. Отменени изцяло – 22 броя
 - 6.3. Отменени частично – 6 броя
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 44%.

84

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

- 1.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 9.60
- 1.2. Към свършени дела – /месечно – 8.06
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 9.60
 - 2.2. Към свършени дела – /месечно – 8.06

СГРАДЕН ФОНД

На Административен съд – Търговище е предоставена за ползване малка част от т.нар. „Съдебна палата“ в Търговище, в която се помещават Окръжен съд, Районен съд, Окръжна прокуратура и Районна прокуратура, както и едно помещение – частна държавна собственост, находящо се извън сградата на „Съдебната палата“, но в близост до нея, чийто размери, местоположение и извършено обезпечаване, позволяват да се ползва и като склад и за архив. През 2018г. на съда беше предоставено помещение на партерния етаж на сградата на Съдебната палата, което позволи там да бъде преместено деловодството на съда, находящо до този момент на третия етаж, без асансьор. Това позволи да се осигури по-лесен достъп на страните по делата.

В края на 2018г. от страна на Областната управа на гр. Търговище на съда беше предоставено – неформално, ползването и на още едно помещение – частна държавна собственост, също извън Съдебната палата, но в близост до нея, което ще позволи създаването на Регистратура за класифицирана информация без да се засяга функционалността на помещенията, ползвани от съда в рамките на Съдебната палата. Предприети са стъпки пред ВСС за формализиране на ползването чрез сключване на договор между ВСС и областния

управител на област Търговище, с който да бъде учредено право на безвъзмездно ползване в полза на Административен съд – Търговище върху обсъжданото помещение. Предстои оборудването на помещението. След финализиране на този проект нуждите на съда от материална база ще бъдат напълно обезпечени.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

При осъществяване на своята дейност Административен съд гр. Търговище не среща други трудности и проблеми.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ХАСКОВО

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 8 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 8 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 25 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 25 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии:

-заети- 7 щатни бройки

-кадрови промени: няма

-командироване: считано от 01.10.2018г., съдия от РС-

Хасково е командирован на незаетата щатна бройка за съдия

5.2 Съдебни служители :

-заети- 25 щатни бройки

- кадрови промени- Към 01. 01. 2018г. заетите бройки на съдебните служители са 25, като 2 от тях са на срочен договор, както следва :

- 1 щатна бр. за длъжност „съдебен помощник“ , заета на на основание чл.68, ал.1,т.4 от КТ, за която със заповед от 26.11.2018г. на Председателя на съда е открита процедура за провеждане на конкурс.

- 1 щатна бройка за длъжност „ съдебен секретар“, заета на основание чл.68, ал.1,т.3 от КТ до завръщане на титуляра. На 20.11.2018г. е прекратено трудовото правоотношение с титуляра на тази щатна бройка. На освободеното място с допълнително споразумение към трудовия договор на основание чл.68, ал.1,т.4 от КТ до провеждане на конкурс е преназначен съдебния служител, заемал бройката до завръщане на титуляра. Със заповед от 26.11.2018г. на Председателя на съда е открита процедурата по провеждане на конкурс.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 419 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 1327 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 349 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 1397 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 277 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 639 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 481 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1267 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 129 бр.

5.3. Над 3 месеца – 1 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебни актове през 2018 год. – 331 бр. изпратени на ВАС , през 2018г. са върнати 363 бр., от тях:

6.1. Потвърдени – 255 бр.

6.2. Отменени изцяло – 86 бр.

6.3. Отменени частично – 22 бр.

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащи на обжалване дела – 39.03 %

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 18,19 /месечно

1.2. Към свършени дела –14,55 /месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 20.07 /месечно

2.2. Към свършени дела –16,06 /месечно

СГРАДЕН ФОНД

От 23. 02. 2009г. Административен съд- Хасково осъществява дейността си в новопостроена, изцяло за нуждите на съда самостоятелна сграда, с административен адрес: гр. Хасково, ул. Преслав № 26. Съдебната сграда е на четири етажа и разполага с три съдебни зали, регистратура, две деловодства, адвокатска стая,

съдийски кабинети и кабинети на съдебни служители, регистратура за класифицирана информация и архив. В сградата функционират съвременни системи за видеонаблюдение, СОТ, контрол на достъпа и пожароизвестяване. На входа ѝ е обособена рампа за хора в неравностойно положение, осигуряваща възможност за безпрепятственото им влизане в съдебната палата, като достъпът им до деловодствата и съдебната зала на втория етаж се осъществява с асансьор. Съдебните зали и службите, работещи с граждани са разположени изцяло на първи и втори етаж, което позволява ограничаване на достъпа до останалите съдийски кабинети и кабинетите на служителите от общата администрация, съдебните помощници и съдебните секретари. Всички зали са оборудвани със системи за звукозапис на съдебните заседания и монитори с информация за разглежданите в съдебните заседания дела. Монтирани са указателни табели и информационни табла.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Към настоящия момент щатната численост на съдебните служители в Административен съд – Хасково обхваща 25 щатни бройки. Броят на съдебните деловодители и секретари се явява крайно недостатъчен имайки предвид:

1. На отделни служители са възложени функции на: експерт, връзки с обществеността, архивар, домакин, огняр, служител по сигурността на информацията- завеждащ регистратура класифицирана информация, орган по безопасност и здраве, управител сгради и др.

2. Съдебен служител, назначен на длъжността „ съдебен деловодител ” съвместява и функциите на „ касиер”, като наред с

основните си задължения приема и предава текущи банкови документи, контролира и съхранява счетоводни документи, извършва касови операции по предварително оформени счетоводни документи, приема, съхранява и предава парични средства, води касовите книги, изплаща възнаграждения на вещи лица, изготвя справки и документи по нареждане на главния счетоводител и др.

3. Поради липсата на банков клон в сградата на съда, двете ПОС терминални устройства за извършване на безкасово плащане в съда се обслужват от съдебния деловодител в служба „Регистратура“, което значително затруднява изпълнението на основните му функции, тъй като обслужването на устройствата касае специфична дейност и съобразяване със специфични счетоводни операции и изисквания.

4. Наред с това е създадена организация по даване на дежурства от съдебните секретари в Информационния център на съда, както и за подпомагане на системния администратор при публикуването на съдебните актове в Интернет.

5. Въведен е екипен принцип на работа, като съдебните деловодители и секретари работят с повече от един съдебен състав, съдебните помощници облекчават работата на магистратите, а един съдебен деловодител изпълнява функциите и на архивар.

Предвид гореизложеното, с оглед запазващата се тенденция към нарастване броя на делата, обосновавам нуждата от увеличаване на щатната численост на Административен съд – Хасково с три щатни бройки за длъжностите „съдебен помощник“, „съдебен секретар“ и „съдебен деловодител“. Многократно към Комисия „Съдебна администрация“ при Висш съдебен съвет са отправяни искания за увеличаване щатната численост на съдебните служители, но към този момент няма даден отговор.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 6 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 6 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 21 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 21 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – заети бройки - 6 бр., с Решение по т.6 по Протокол №32 от проведеното на 30 октомври 2018 година заседание на Съдийската колегия на Висшия съдебен, считано от 05.11.2018 г. е освободена съдия Татяна Димитрова, поради навършване на 65 годишна възраст. С оглед обезпечаване работата на съда, със Заповед №2699 от 02.11.2018 г. на Председателя на Върховен административен съд София е командирован съдия Бистра Радкова Бойн от Районен съд град Шумен в Административен съд град Шумен.

5.2 Съдебни служители – заети бройки - 21 бр., със Заповед №ЧД-02-01 от 06.08.2018 г. на Административен ръководител на Административен съд Шумен, на основание чл.325, ал.1 от КТ е освободен съдебен служител на длъжност „системен администратор“. С Трудов договор, сключен на основание чл.68, ал.1, т.4 от КТ на 06.08.2018 г. е назначен съдебен служител на длъжността „системен администратор“.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 100 бр.
2. Образувани дела за 2018 год. – 720 бр.
3. Висящи дела в края на 2018 год. – 117 бр.
4. Свършени дела за 2018 – 703 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 316 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 326 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 61 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 703 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – няма
 - 5.3. Над 3 месеца – няма
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. – 131 бр.

От върнатите през 2018 година от касационен контрол данните са следните:

- 6.1. Потвърдени – 89 бр.
- 6.2. Отменени изцяло – 21 бр.
- 6.3. Отменени частично – 2 бр.
- 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 47%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 11,39 бр. /месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 9,76 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 12,24 бр. /месечно

2.2. Към свършени дела – 10,49 бр. /месечно

СГРАДЕН ФОНД

От месец февруари 2016 година Административен съд град Шумен осъществява дейността си в нова сграда, която, чрез извършен основен ремонт, към настоящия момент покрива изцяло нуждите на съда. Сградата на съда е модерна, удобна и функционална.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В Административен съд Шумен към настоящия момент, по отношение на материална база, финансова и техническа обезпеченост, не съществуват проблеми. Щатът от магистрати и съдебни служители е оптимален и не съществува необходимост от увеличаване на същия..

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ЯМБОЛ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2018г. – 6

2. Съдии по щат към 31.12.2018г. – 6

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2018г. – 18

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2018г. – 18

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2018 год.

5.1 Съдии – съдия Петкова командирована със Заповед №744 от 12.04.2018г. на Председателя на ВАС в Административен съд Бургас за времето 16.04.2018г. за срок от три месеца. Със заповед №1861 от 12.07.2018г. срока на командироване е удължен до 14.09.2018г.

5.2 Съдебни служители – 18

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2018 год. – 110

2. Образувани дела за 2018 год. – 527

3. Висящи дела в края на 2018 год. – 84

4. Свършени дела за 2018 – 553

4.1. В срок до 1 месец – 173

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 305

4.3. В срок над 3 месеца – 75

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 553

5.2. от 1 до 3 месеца – 0

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2018 год. –

154

6.1. Потвърдени – 105

6.2. Отменени изцяло – 38

6.3. Отменени частично – 7

6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 53%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – /месечно 8.85

1.2. Към свършени дела – /месечно – 7.68

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – /месечно – 9.65

2.2. Към свършени дела – /месечно – 8.38

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Ямбол се помещава в самостоятелна сграда, находяща се на ул. "Ал.Стамболийски" № 4 в града, частна общинска собственост, предоставена от Община Ямбол за безвъзмездно ползване.

Съгласно Договор за безвъзмездно ползване от 10.01.2007г., сключен между Община Ямбол от една страна и Министерство на правосъдието от друга страна, на осн.чл. 12, ал. 3 от Закона за общинската собственост и решение по т.18.2 от заседание на Общински съвет Ямбол, проведено на 05.12.2006 г., сградата е предоставена за срок от 10 години. Към момента ВСС и Община Ямбол са в процес на преговори относно удължаване срока на договора, който е изтекъл на 21.08.2018 г.

Съдът се помещава в сградата от края на 2009 г. Разполага с една съдебна зала, без възможност за обособяване на втора.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

С писмо изх.№1189 от 10.12.2018г. сме уведомили ВСС за необходимостта от подмяна на служебния автомобил с нов, тъй като същият е с пробег 165000км. Изложили сме съображения в тази насока, но беше отказано поради приключила процедура.

Освен това компютърната техника е вече амортизирана и бавна, има дефицит на такава, а с оглед електронното правосъдие е необходимо закупуването на надеждна техника, с цел бързина и качество на обслужване.

КОМУНИКАЦИОННА ПОЛИТИКА НА ВАС И АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА ЗА 2018 Г.

Върховният административен съд и 28-те административни съдилища в страната реализираха активна комуникационна политика през 2018 г. Основните дейности бяха насочени към повишаване на нивото на информираност на отделните целеви групи – представители на медии, неправителствени организации, граждани, по теми и въпроси от значим обществен интерес.

С цел подобряване и улесняване на комуникацията с обществеността, края на 2018 г., по предложение на председателя на Върховния административен съд, Висшия съдебен съвет прие решение за разкриване на четири допълнителни бройки за експерти „връзки с обществеността“ в административните съдилища в Пловдив, Стара Загора, Благоевград и Велико Търново. Очаква се тяхната работа да

доведе до укрепване и подобряване на институционалния имидж на съответните административни съдилища, както и на административното правораздаване като цяло. Експерти „връзки с обществеността“ има на самостоятелни длъжности и в административните съдилища във Варна, Русе, София. В по-малките административни съдилища има съвместяване на тази функция. Лицата отговорни за връзките с обществеността преминават през специализирани обучения за работа с медиите, кризисни комуникации, изграждане на институционален имидж и др.

Върховния административен съд и административните съдилища в страната продължиха реализацията на комуникационни дейности, съгласно Плана за действие за изпълнение на Комуникационната стратегия на съдебната власт 2014-2020 г., приета с решение на Висшия съдебен съвет по протокол № 10 от 05.03.2015 г.

Голяма част от административните съдилища организираха през миналата година Дни на отворени врати с цел повишаване на доверието, прозрачността и осведомеността на гражданите.

Институционалните интернет сайтове на Върховния административен съд и административните съдилища се обновяваха регулярно – публикуваха се прессъобщения, информации за предстоящи инициативи и проекти.

ВАС и административните съдилища разполагат с информационни системи за онлайн справки, които са достъпни публично след обезличаване на личните. С цел постигане на по-голяма прозрачност и публичност на работата на Върховния административен съд в началото на юли 2018 г. бяха въведени нови, по-облекчени правила за заличаване на лични данни. Инициативата за премахване на ненужни заличавания - например на фирми, политици,

партии и др., отразява и практиката на европейските съдебни структури. Беше иницирано новите облекчени правила за заличавания на лични данни да бъдат приложени и в 28 административни съдилища, за да се постигне унифицираност и единен стандарт при предоставянето на информацията на медиите и обществото в цялото административно правораздаване.

Върховният административен съд продължи активната си медийна политика с акцент върху новини, свързани с усилията за постигане на равномерна натовареност на административните съдилища, бързината и достъпа на правосъдие, навременно разпространение на информация за обществено значими дела и др.

Комуникационната политика на Върховния административен съд и 28-те административни съдилища ще продължи да бъде в посока укрепване на институционалния имидж и авторитета на административното правосъдие в България.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представените в доклада данни и статистическа информация сочат, че и през 2018 г. продължи утвърждаването на административните съдилища като органи на съдебната власт, в които се осигурява бързо, качествено и ефективно правораздаване, при съобразяване с добрите европейски практики. Видно от данните в доклада, всички съдии и съдебни служители от Върховния административен съд и системата на административните съдилища в страната проявяват изключителна отговорност и полагат усилия с

оглед постановяване на съдебните актове в разумни срокове и гарантиране на срочно и качествено административно правосъдие.

Постигнатите високи резултати през отчетната 2018 година се дължат изцяло на добрата организация в административните съдилища и на създадената нормална работна атмосфера, спокойния микроклимат и желанието на съдии и съдебни служители за ефективна, качествена и срочна работа.

Като негатив продължава да се отчита различната степен на натовареност в Административните съдилища. В тази връзка следва да се направи обстоен анализ на необходимостта от увеличаване в щатната численост на административните съдилища с оглед приетия Закон за изменение и допълнение на Административнопроцесуалния кодекс (обн. ДВ бр. 77 от 18.09.2018 г.) и промяната в родовата и местна подсъдност по АПК, ДОПК и редица специални закони.

За финал изказвам благодарност на всички съдии и съдебни служители за извършената от тях работа, за проявената мотивация, професионализъм и отговорност при осъществяване на административното правораздаване в Република България през отчетната 2018 година.



ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ВЪРХОВЕН АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД